



# CHALLENGE

5 jours pour organiser votre  
mariage

## JOUR 4

*Poser le déroulé  
logique  
de votre jour J*

# Avant de commencer



Le déroulé du jour J **n'est pas un détail de fin** d'organisation. Il **conditionne les horaires** de vos prestataires, vos déplacements, votre fatigue, et la fluidité réelle de la journée.

Attendre trop longtemps pour y réfléchir, c'est souvent découvrir trop tard que certaines choses **ne tiennent pas ensemble**.

Aujourd'hui, l'objectif n'est pas de tout optimiser ni de tout chronométrer. C'est de poser une **première version honnête** de votre journée, pour vérifier qu'elle est cohérente dans la vraie vie.



# À quoi sert vraiment un déroulé jour J ?

Un déroulé bien construit remplit 3 fonctions clés.

## **Sécuriser vos prestataires.**

Chaque prestataire a besoin de savoir à quelle heure il intervient, combien de temps il reste, et qui est son contact sur place. Sans déroulé, ces informations restent floues et les malentendus arrivent le jour J.

## **Protéger votre énergie.**

Une journée mal cadencée, c'est une mariée épuisée dès le cocktail. Le déroulé permet de prévoir des respirations, des marges, des moments à deux.

## **Anticiper les transitions fragiles.**

Les moments les plus risqués ne sont pas les grands temps forts, mais les transitions entre eux : cérémonie → cocktail, cocktail → salle, soirée → fin de nuit. C'est là que les imprévus s'accroissent.



*Ce qu'un déroulé ne fait pas*

Un déroulé :

- **ne garantit pas** que tout se passera exactement comme prévu,
- **ne remplace pas** la coordination sur place,
- les imprévus.

*A garder en tête*

Même avec un planning solide, le jour J reste vivant et imprévisible.

L'objectif n'est pas un planning au chrono c'est une **structure qui tient debout**, avec des marges, et qui permet de souffler quand il le faut.

Il n'existe pas de bon ou de mauvais déroulé universel. Il existe le déroulé qui correspond à votre mariage, vos contraintes, et vos priorités.



# Préparez votre matériel

- Une feuille, un tableau excel, un carnet, un document ou votre application Notes.

**Durée estimée** : 20 minutes.

## L'exercice commence



### POSER LA STRUCTURE DE VOTRE JOURNÉE

Listez les **grandes phases** de votre journée dans l'ordre, avec une **heure de début approximative**.

Adaptez ces phases à votre mariage.

Début préparatifs : \_\_\_\_\_ h

Cérémonie : \_\_\_\_\_ h

Cocktail : \_\_\_\_\_ h

Repas : \_\_\_\_\_ h

Soirée : \_\_\_\_\_ h

La liste est bien sûr non exhaustive.









# Votre première version

Ce que vous venez de poser n'est pas un planning définitif. C'est une première lecture de votre journée.

Elle va évoluer au fil des confirmations de vos prestataires. Certaines contraintes (horaires de la mairie, durée de la cérémonie, exigences du lieu) viendront ajuster ce premier cadre.

Mais avoir posé cette **première version**, c'est déjà savoir si votre journée tient **dans la vraie vie**.

Dans le programme complet, vous aurez accès à un modèle de déroulé détaillé avec toutes les colonnes nécessaires pour aller beaucoup plus loin dans la sécurisation de votre jour J.

## A retenir

Un déroulé n'est pas là pour tout maîtriser. Il est là pour que vous puissiez **lâcher prise le jour J**, parce que la structure est déjà en place.

Plus vous le construisez tôt, plus vous avez de temps pour l'ajuster sereinement.

Une marge de **20 à 30 minutes** par demi-journée peut sembler anodine. Elle peut aussi sauver votre journée.







Vous avez posé la première  
structure de votre jour J.

Ce n'est pas un planning définitif.  
C'est une fondation.



*À demain,  
futurs mariés*