

DREAM 40

VINCENT KADIO – DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE

1. LA BASE

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

1. AIMER SON BOULOT
2. LIRE FREQUEMMENT ET COMPRENDRE SA FICHE DE POSTE
3. AFFICHER SES OBJECTIFS SUR SON BUREAU POUR NE JAMAIS LES PERDRE DE VUE
4. COMPRENDRE QUE LE MONDE CHANGE VITE, ET ACCEPTER DE SE FORMER CONTINUELLEMENT POUR RESTER PERTINENT.

COMMENT DEVENIR PERFORMANT ?

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

DECIDER DE SON PERSONAL BRANDING

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

FAIRE SA TO DO LIST
TOUS LES MATINS

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

FAIRE SON
PROGRESS HEBDO

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

DEVELOPPER SA VITESSE D'EXECUTION

- TOUT CE QUI NECESSITE MOINS DE 2MN DOIT ETRE EXECUTE IMMEDIATEMENT
- REDUIRE VOLONTAIREMENT LE DELAI D'EXECUTION DE SES TACHES

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

SUPPRIMER LES VOLEURS DE TEMPS

- LES RESEAUX SOCIAUX
- LES CONVERSATIONS INTERMINABLES EN FACE A FACE OU AU TELEPHONE
- LES LENTEURS ET PANNES INFORMATIQUES
- LES REUNIONS QUI TRAINENT EN LONGUEUR
- LES VISITEURS IMPREVUS

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

NEGOCIER
SYSTEMATIQUEMENT LES
DELAIS

(UNDERPROMISE &
OVERDELIVER)

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

METTRE LA PRESSION A SON PATRON

- ENVOYER EN UNE FOIS PLUSIEURS DOCUMENTS A LIRE ET VALIDER
- RELANCER FREQUEMMENT SON BOSS

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

LES 4R

○ REPRIORISER

○ REPLANIFIER

○ REDIRIGER

○ REJETER

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

RESTER FOCUS

**COMMENT DEVENIR
INCONTOURNABLE ?**

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

COMPRENDRE LES ORIENTATIONS STRATEGIQUES DE L'ENTREPRISE

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

COMPRENDRE
L'ORGANIGRAMME
DE L'ENTREPRISE

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

NEGOCIER DUREMENT LES
OBJECTIFS POUR ETRE
CAPABLE DE LES ATTEINDRE
MAIS SURTOUT DE LES
DEPASSER

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

INTEGRER LES EQUIPES
PROJETS QUI TRAITENT
DES PROBLEMES
URGENTS DE
L'ENTREPRISE

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

DEVENIR FORCE DE PROPOSITION

- LIRE 10 LIVRES DANS VOTRE DOMAINE
- ÊTRE ABONNÉ À AU MOINS 5 NEWSLETTER DANS VOTRE DOMAINE

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

FAIRE DES PLANS
SIMPLES ET LES
EXECUTER

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

COMMUNIQUER INTELLIGEMENT SUR SOI-MÊME

- DIRE CE QUE VOUS ALLEZ FAIRE
- FAIRE CE QUE VOUS AVEZ DIT
- DIRE CE QUE VOUS AVEZ FAIT, A TEMPS ET A CONTRE TEMPS

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

DEVENIR UN EXPERT
DANS SON DOMAINE

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

ETRE D'AGREABLE COMPAGNIE

- EVITER D'ETRE CASSANT

- RIRE AUX BLAGUES

- ETRE DISPO POUR LES AFTERWORKS

MODULE 3: DEVENIR PERFORMANT ET INCONTOURNABLE DANS SON EMPLOI

RENDRE VISITE AU DG ET
AUX DIRECTEURS, ET
DEVENIR PROCHE
JUSQU'À ECHANGER
DES WHATSAPP

MERCI