

## Conditions générales de vente

*(Relatives au produit de formation en ligne « entreprendre une activité de traiteur évènementiel » en vente sur le site internet [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr))*

### Préambule

Les présentes conditions générales de vente s'appliquent à la vente de la formation « Entreprendre une activité de traiteur évènementielle ».

Le client déclare avoir pris connaissance et avoir accepté les conditions générales de vente antérieurement à la passation de l'achat. La validation de l'achat vaut donc acceptation des conditions générales de vente.

Les parties sont définies comme suit :

D'une part, « L'Organisme de Formation » représentant l'entreprise Les Mélanges d'Assia SIREN 895168854, (ci-après « l'Organisme de Formation ou OF») dont le siège social se situe au : 22 rue des ardenes 38230 Tignieu-jameyzieu , dont l'adresse mail est : [lesmelangesdassia@gmail.com](mailto:lesmelangesdassia@gmail.com)

D'autre part,

« Le Client », définit comme une personne souhaitant se former à titre professionnel et procédant à l'achat d'une ou plusieurs formations issues du catalogue « Nos formations »,

Les deux parties peuvent être appelées communément « Les Parties » dans les présentes Conditions Générales de Vente.

Toute commande et achat d'une formation sur le site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr), entraînant ainsi la création d'accès personnalisés sur la plateforme <https://lesmelangesdassia.systeme.io/dashboard/fr/login> suppose que le Client reconnaît avoir pris connaissance des conditions générales de vente, les avoir compris et accepté en parfaite connaissance de cause.

Le Client reconnaît que l'acceptation des présentes CGV a pour conséquence d'écarter l'application de ses propres conditions générales d'achat.

### ARTICLE 1 - L'ENTREPRISE

L'entreprise Individuelle LMDA, propriétaire exclusive du site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr) est enregistrée comme ci-suit : LMDA, numéro d'immatriculation est le 895 168 854 auprès du R.C.S de Vienne, dont le siège social se situe au 22 rue des ardenes, dont l'adresse mail est : [lesmelangesdassia@gmail.com](mailto:lesmelangesdassia@gmail.com)

Pour contacter LMDA ou le site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr), le client peut adresser un mail à l'adresse suivante : [lesmelangesdassia@gmail.com](mailto:lesmelangesdassia@gmail.com) ou un courrier postal à l'adresse suivante : 22 rue des ardenes 38230 tignieu-jameyzieu.

### ARTICLE 2 - CAPACITÉ JURIDIQUE

Le client déclare être majeur, en pleine capacité de ses moyens.

### ARTICLE 3 - OFFRES

L'ensemble des Formations proposées par l'Organisme de Formation sont consultables en ligne sur le site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr)

#### 3.1 La Formation en ligne

L'Organisme de Formation propose une Formation autonome en ligne axée sur l'activité de traiteur évènementiel. La formation en ligne, se présente sous la forme de plusieurs chapitres d'« e-learning » qui permettent de former le Client à partir de ressources et de briques pédagogiques digitales consultables sur un espace pédagogique dédié (plateforme <https://lesmelangesdassia.systeme.io/dashboard/fr/login>) .

#### 3.2 La formation mixte

L'Organisme de Formation propose une Formation mixte composée de la formation en ligne complétée d'une journée en présentiel à Lyon, axée sur l'activité de traiteur évènementiel. La formation est constituée d'une partie en ligne, sous la forme de plusieurs chapitres d'« e-learning » qui permettent de former le Client à partir de ressources et de briques pédagogiques digitales consultables sur un espace pédagogique dédié (plateforme <https://lesmelangesdassia.systeme.io/dashboard/fr/login>) et d'une journée de formation en présentiel à Lyon.

#### 3.3 L'accompagnement

L'accompagnement est un temps privilégié inclus dans la formation, entre le client et la formatrice, dans le but de consolider la pratique professionnelle du Client. Individualisée, elle répond spécifiquement aux questions et besoins du Client. La prise de rendez-vous s'effectue par mail ou téléphone direct.

## **ARTICLE 4 - MODALITÉS D'INSCRIPTION**

4.1 Les formations en ligne, puisqu'elles sont complètement autonomes n'ont pas de limites concernant le nombre d'inscription. Les formations en présentiels quant à elles sont limitées à 6 inscrits par session.

4.2 La demande d'inscription pour une formation nécessite deux éléments :

1. Le paiement de la formation via le site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr)
2. L'inscription du Client se fait uniquement en ligne sur [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr)

4.3 L'espace formation du Client, dès validation de son achat et paiement, sera automatiquement créé via la plateforme <https://lesmelangesdassia.systeme.io/dashboard/fr/login> . Un mail sera envoyé au Client avec un lien d'accès afin qu'il puisse se connecter, modifier son mot de passe et ainsi accéder à sa formation. Les informations pratiques concernant la formation en présentiel sont envoyées par mail aux participants 2 semaines avant celle-ci.

4.4 Les inscriptions pour l'accompagnement : le Client doit contacter directement la formatrice afin de convenir d'un rendez-vous, le créneau horaire choisi ainsi que la durée seront définitivement réservés.

## **ARTICLE 5 - MODALITÉS DE FORMATION**

5.1 L'Organisme de Formation est libre d'utiliser les méthodes et outils pédagogiques de son choix, il est rappelé que la forme et le contenu des outils pédagogiques sont déterminés par l'Organisme de Formation.

5.2 La durée globale d'une Formation est susceptible de varier d'une Formation à une autre. Dès lors, le Client s'engage à se renseigner, préalablement à toute inscription, sur le site de l'Organisme de Formation, [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr) ainsi que via toute documentation mise à sa disposition.

5.3 L'Organisme de Formation mettra à la disposition du Client tous les documents relatifs à la Formation, dont et notamment, l'attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de la Formation, ainsi que les factures afférentes, par e-mail ou par courrier postal, préalablement renseignés par le Client.

5.4 L'Organisme de Formation vérifie tout au long de la Formation, les connaissances du Client au travers de Quizz. Le Client doit s'y soumettre afin de pouvoir poursuivre sa formation. La réussite aux quizz à hauteur de 50% est demandée. Un pourcentage inférieur bloque la progression de l'apprenant qui doit réessayer jusqu'à réussir.

5.5 Le Client ne peut pas refuser de se soumettre aux différents tests de validation de connaissance. S'il s'inscrit, il s'engage à faire les quizz afin d'obtenir son certificat de réussite.

5.6 Le Client a accès aux formations en ligne 24h/24, 7 j/7 via son espace personnel sur la plateforme : <https://lesmelangesdassia.systeme.io/dashboard/fr/login>

En cas d'indisponibilité du site, l'Organisme de Formation ne pourra être tenue responsable de tout préjudice physique, matériel ou moral causé par l'indisponibilité du site. L'Organisme de Formation s'engage à rétablir dans les plus brefs délais, son site afin qu'il demeure disponible 24h/24, 7 j/7 par le Client.

5.7 L'Organisme de Formation délivrera au client en fin de la Formation, une attestation de formation complétée lorsque ce dernier a complété et validé l'intégralité des chapitres de la formation.

## **ARTICLE 6 - MODALITÉS FINANCIÈRES**

6.1 Modalités financières

6.1.1 Les prix des Formations sont exprimés net, en euros (TVA non applicable / article 293 B du CGI.). Les prix en vigueur des Formations figurent dans le catalogue en ligne, ainsi que sur les différentes pages des rubriques Formation de l'Organisme de Formation.

6.1.2 Le prix des Formations n'inclut pas le coût de la connexion à Internet qui demeure à la charge du Client.

6.1.3 Le règlement s'effectue en 3 fois. Le Client peut accepter en cochant une case, de renoncer expressément à son droit de règlement en 3 fois et valider son règlement en une seule fois.

6.1.4 Les formations sont payables en ligne via le site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr)

6.1.5 Les paiements effectués sur le site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr) sont sécurisés par SSL. L'Organisme de Formation utilise la plateforme Stripe pour le paiement en ligne des commandes. Pour en savoir davantage, le Client peut consulter la page de notre partenaire <https://stripe.com/fr>

## **ARTICLE 7 - CONDITION DE RETOUR : ANNULATION & RETRACTATION**

7.1 - À l'initiative du Client

7.1.1 Le client peut abandonner son achat de formation (appelé « commande ») jusqu'à la page de validation du paiement de ce dernier. Une fois la commande validée en ligne, le client reçoit une confirmation de celle-ci par e-mail, à l'adresse e-mail associée à son compte client. L'envoi de ce courrier électronique vaut accusé de réception de la commande et validation de cette dernière.

7.1.2 Le Client, dispose d'un droit de rétractation de 14 jours (loi n° 2014-344 du 17 mars 2014 relative à la consommation (JO du 18.3.14) et décret n° 2014-1061 du 17 septembre 2014).

7.1.4 Une fois le paiement validé, le Client reçoit 4 emails :

- le premier confirmant sa commande contenant ses accès
- le second contenant sa convocation, les CGV, la brochure et le règlement intérieur et la procédure en cas de réclamation
- le troisième contenant son contrat de formation
- le quatrième e-mail envoyé par Mondial Relay afin qu'il sélectionne le point de livraison où il recevra son livre de formation

## **ARTICLE 8 - PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE**

8.1 L'Organisme de Formation est amené à fournir au Client, en plus des cours en « e-learning », un ensemble de fichiers sur support numérique (PDF, Vidéo, etc.) retraçant l'ensemble de la Formation suivie.

8.2 Cet ensemble de fichiers est appelé « documentation ou wiki ». La documentation est en téléchargement libre lors de la Formation.

La documentation (textes, PDF, photos, vidéos et logos) proposée est protégée par le Code de la Propriété Intellectuelle Français et International applicables. Cette documentation est destinée à un usage strictement personnel et privé. Le Client s'engage à garder confidentiel la documentation qui lui est transmise et à ne pas la communiquer sous quelque forme que ce soit à un tiers.

8.3 Cette documentation ne peut, de quelque manière que ce soit, faire l'objet, même partiellement, de reproduction, représentation, prêt, échange ou cession, d'extraction totale ou partielle de données et/ou de transfert sur un autre support, de modification, adaptation, arrangement ou transformation sans l'accord préalable et exprès de l'Organisme de Formation. Toute reproduction, adaptation ou représentation sous quelque forme et par quelque moyen que ce soit (revente, échange, location et transfert à un tiers) sont interdits et exposent son auteur à des poursuites judiciaires, civiles ou pénales prévues par les dispositions en vigueur du Code de la Propriété Intellectuelle.

8.4 Le client s'engage à respecter le Code de la Propriété Intellectuelle en matière de droits d'auteur et à ne pas contourner, ni porter atteinte aux mesures techniques de protection sans quoi il sera sanctionné pour délits spécifiques liés à l'article L 335-3-1 et suivants du Code de la Propriété Intellectuelle.

8.5 Seul un droit d'utilisation personnel, à l'exclusion de tout transfert de droit de propriété de quelque sorte que ce soit, est consenti au Client. A cet égard, le Client s'interdit d'exploiter notamment à des fins commerciales, directement et/ou indirectement, la documentation mise à sa disposition.

8.6 Toute détérioration, ainsi que toute représentation, reproduction, modification, utilisation commerciale, totale ou partielle, de différents éléments des présents sites sont interdites et expose son auteur à des poursuites judiciaires. L'acceptation des présentes conditions générales de vente n'emportent pas autorisation de représenter, reproduire, modifier ou utiliser commercialement les différents éléments des sites.

## **ARTICLE 9 – ESPACE EN LIGNE (ACHAT & FORMATION)**

9.1 L'Organisme de Formation protège les informations personnelles de ses clients en assurant un haut niveau de sécurité, et le Client doit maintenir la sécurité de ses espaces achat et formations en ligne en ne communiquant à personne son identifiant (par exemple adresse e-mail du client) et/ou son mot de passe. Le Client s'engage à changer régulièrement son mot de passe.

9.2 L'Organisme de Formation ne pourra en aucun cas être tenu pour responsable de l'utilisation frauduleuse des informations personnelles du client.

## **ARTICLE 10 - FORMATION MIXTE**

10.1 Description de la formation mixte

La formation mixte est composée de modules en ligne, suivis d'une journée de formation en présentiel. La partie en présentiel se déroulera à Lyon, selon les dates communiquées au Client. Cette formation vise à approfondir les connaissances et compétences pratiques du Client en traiteur événementiel et permet une interaction directe avec la formatrice et les autres participants.

### 10.2 Conditions d'inscription à la formation mixte

Les places pour la formation en présentiel sont limitées à 6 participants par session afin de garantir un suivi personnalisé. L'inscription à cette formation nécessite un paiement complet au préalable et la confirmation de l'inscription via le site [www.lesmelangesdassia.fr](http://www.lesmelangesdassia.fr). Toute inscription sera considérée comme validée après réception de la confirmation de paiement.

### 10.3 Annulation ou report de la formation en présentiel

En cas d'annulation de la part du Client, plus de 14 jours avant la date prévue, un report de sa participation à une autre session sera effectué. Toute annulation moins de 14 jours avant la date de la formation entraînera la perte de l'intégralité du montant payé.

En cas d'annulation ou de report de la formation par l'Organisme de Formation, le Client sera informé dans les meilleurs délais et pourra choisir entre un remboursement intégral ou un report de sa participation à une autre session.

### 10.4 Obligations du Client lors de la formation en présentiel

Le Client s'engage à être présent à la formation en présentiel à la date et aux horaires convenues. L'Organisme de Formation ne pourra être tenu responsable d'une absence du Client. En cas de retard, l'Organisme de Formation se réserve le droit de refuser l'accès à la session, sans remboursement possible.

### 10.5 Délivrance de l'attestation de formation

À l'issue de la formation en présentiel, une attestation de présence et de réussite sera remise au Client, sous réserve de sa participation effective à la session en présentiel.

### 10.6 Responsabilité

L'Organisme de Formation ne pourra être tenu responsable des incidents ou accidents survenus pendant la durée de la formation en présentiel. Il incombe au Client de veiller à être couvert par une assurance personnelle pour la durée de la formation.

## **ARTICLE 11 - RENSEIGNEMENTS & RÉCLAMATION**

11.1 Toute précision relative aux présentes conditions générales de vente, demande d'information et/ou réclamation doit être faite par courrier à l'entreprise LMDA Formation, 22 rue des ardenes 38230 Tignieu-jameyzieu, qui s'efforcera de répondre à toute question dans les meilleurs délais.

11.2 Conformément aux articles L.612-1 et suivants du Code de la consommation, en cas de litige non résolu avec notre service client, le consommateur a la possibilité de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation. L'Organisme de Formation adhère au dispositif de médiation de la consommation auprès de la Société Médiation Professionnelle Alteritae. Coordonnées du médiateur : Société Médiation Professionnelle Alteritae, 5 rue Salvaing, 12 000 Rodez. Le consommateur peut soumettre son litige via le site internet du médiateur ou par courrier postal.

11.3 Le contrat de formation est soumis au droit Français. À défaut d'un accord amiable entre les parties, tout litige se rapportant à son exécution ou à son interprétation sera de la compétence exclusive des tribunaux compétents dans les conditions de droit commun. Pour la définition de la juridiction compétente, le vendeur élit domicile au 22 rue des ardenes 38230 Tignieu-jameyzieu.

## **ARTICLE 12 - RESPONSABILITÉ**

12.1 L'Organisme de Formation affirme que les Formations proposées dans son catalogue de Formations, sont conformes à la description qui en est faite.

Dans le cadre de l'accompagnement, L'Organisme de Formation s'engage à faire son maximum afin de proposer un programme d'accompagnement / formation au plus près des besoins spécifiques exprimés par le Client. Il appartiendra au Client de prouver toute non-conformité éventuelle.

12.2 Le Client, en sa qualité de professionnel, est seul responsable de la consultation et du choix de la Formation fournie par l'Organisme de Formation.

12.3 La responsabilité de l'Organisme de Formation ne peut être engagée qu'en cas de faute ou de négligence prouvée, et est limitée aux préjudices directs subis par le Client, à l'exclusion de tout préjudice indirect, de quelque nature que ce soit, tel que notamment toute perte de chance, de clientèle, de résultat, d'exploitation, préjudice commercial ou perte de données et/ou fichiers.

En tout état de cause, au cas où la responsabilité de l'Organisme de Formation serait retenue, le montant total de toute somme mises à la charge de l'Organisme de Formation ne pourra excéder le montant total du prix payé par le Client au titre de la Formation concernée.

12.4 En cas de Formation en présentiel, l'Organisme de Formation s'engage à mettre en place des mesures raisonnables pour assurer la sécurité des participants pendant les sessions. Toutefois, la responsabilité de l'Organisme de Formation ne pourra être engagée en cas d'incident lié à des facteurs externes ou des comportements individuels des participants pendant ces sessions.

## **ARTICLE 13 - DONNÉES PERSONNELLES**

13.1 L'Organisme de Formation prend très au sérieux le respect de la vie privée et la protection des données à caractère personnel (appelée les «Données ») de ses Clients et s'engage à mettre en œuvre les mesures adéquates pour en assurer la protection. Il s'engage également à traiter et utiliser de telles données dans le respect des dispositions applicables et notamment du Règlement Européen 2016/679 du 27 avril 2016 et de la loi n°78-17 modifiée du 6 janvier 1978, dite « Loi Informatique et libertés ».

13.2 Si la formation comprend des sessions en présentiel, l'Organisme de Formation peut collecter des informations relatives à la présence physique des participants (comme des photos ou des enregistrements vidéo) à des fins de communication, de promotion ou pour le bon déroulement de la formation. Ces données seront traitées conformément à la réglementation applicable en matière de protection des données personnelles et utilisées exclusivement dans le cadre de la formation.

## **ARTICLE 14 - DISPOSITIONS GÉNÉRALES**

14.1 Les CGV sont consultables en ligne et peuvent être modifiées à tout moment à la discrétion de l'Organisme de Formation sans autre formalité que leur mise en ligne, seule la dernière version sera applicable.

14.2 Si une quelconque clause des présentes CGV était déclarée nulle, elle serait réputée non écrite mais n'entraînerait pas la nullité de la Formation.

14.3 Le Client s'engage à considérer comme strictement confidentielle et s'interdit de divulguer, toute information, document, donnée ou concept, dont il pourrait avoir connaissance dans le cadre de la Formation.

14.4 Le fait de ne pas revendiquer l'application de l'une des dispositions des CGV ou d'acquiescer à son inexécution, de manière permanente ou temporaire, ne peut être interprété comme valant renonciation à ce droit.

14.5 L'Organisme de Formation est autorisé à utiliser la dénomination sociale, le nom commercial et/ou les marques du Client, et le cas échéant du groupe dont il fait partie, comme référence commerciale sur tout support ou à toute occasion dans un but marketing et/ou publicitaire sans autorisation préalable du Client.

14.6 Les Parties exercent et exerceront leurs activités de manière indépendante dans le cadre de l'exécution des présentes, qui ne saurait notamment être interprété comme créant entre elles un lien de subordination ou une société de fait.