

- **Public Cible**

Cette formation e-learning s'adresse à :

- Toute personne souhaitant se familiariser avec le système SAP
- Professionnels venant de tous horizons (comptabilité, logistique, achats, gestion, etc.)
- Étudiants en formation initiale ou continue

- **Prérequis**

- Maîtrise de la langue française
- Notions de base en informatique (navigation internet, bureautique)

- **Modalités et Délais d'Accès**

- Inscription en ligne requise
- Accès à la plateforme disponible 24h/24 pendant toute la durée de la formation
- Formation accessible aux personnes à mobilité réduite, sous réserve de pouvoir utiliser un poste informatique de manière autonome

- **Durée et Organisation**

- 100 % en ligne via notre plateforme.
- Identifiants et instructions de connexion envoyés par e-mail après validation de l'inscription

- **Objectifs Pédagogiques**



À l'issue de la formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les concepts fondamentaux et le vocabulaire de SAP
- Naviguer dans l'interface SAP et utiliser les fonctionnalités de base
- Identifier les principaux modules fonctionnels (FI, CO, MM, SD)
- Exécuter des transactions simples
- Appréhender la gestion des utilisateurs et des rôles
- Comprendre les bases des rapports et de l'analyse de données dans SAP



Contenu de la Formation

- **Module 1 : Présentation Générale de SAP**

- Historique et évolution de SAP
- Objectifs d'un projet SAP
- Tour d'horizon de l'interface et du menu utilisateur

- **Module 2 : Principaux Processus Métiers**

- Order-to-Cash (SD - Sales & Distribution)
- Procure-to-Pay (MM - Material Management)
- Plan-to-Produce (PP - Production Planning)

- **Module 3 : Processus Support**

- Record-to-Report (FI - Financial Accounting)
- Introduction au module CO (Controlling)

- **Module 4 : Répondre aux Besoins Spécifiques**

- Quand configurer SAP ? Quand développer ?
- Introduction au Customizing
- Développement et gestion des transports dans SAP

- **Module 5 : Notions Techniques de Base**

- Introduction aux tables SAP
- Gestion des rôles et habilitations

- **Modalités Pédagogiques**

- Formation composée de modules interactifs avec vidéos, quiz,
- Ressources complémentaires téléchargeables
- Auto-évaluations et exercices d'application
- Assistance pédagogique par e-mail (réponse sous 24h ouvrées)



Évaluation et Attestation

- Questionnaire d'auto-évaluation au début et à la fin du parcours
- Quiz de validation des acquis à chaque module
- Test final obligatoire pour l'obtention de l'attestation de fin de formation
- Évaluation de satisfaction à compléter en ligne

Suivi et Accompagnement

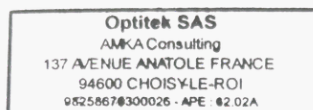
- Recueil des attentes des participants en amont
- Échanges possibles avec les formateurs (messagerie ou rendez-vous visio sur demande)
- Bilan final facultatif en visioconférence

Informations Pratiques

Lieu d'accès : Plateforme e-learning en ligne (lien de connexion transmis après inscription)

Support technique : Assistance par email et FAQ disponible en ligne

Organisme OPTITEK SAS



OPTITEK

SAS AU CAPITAL SOCIAL DE 5 000 EUR

137 AVENUE ANATOLE FRANCE, 94600 CHOISY-LE-ROI

NUMERO DE TVA INTRACOMMUNAUTAIRE : FR91882812902 / SIRET : 982 586 703 00018 / RCS CRETEIL : 982 586 703