Conditions générales
de vente (CGV)

DERNIÈRE MISE À JOUR : OCTOBRE 2026

ARTICLE 1
Champ d'application

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après « CGV ») s'appliquent à toute adhésion à la plateforme BiblioTakeCare® par toute personne physique majeure ou morale agissant à titre professionnel.

En validant son adhésion, le membre accepte sans réserve les présentes CGV.

Les présentes CGV s'appliquent aux adhésions et renouvellements effectués à compter de leur date de mise en ligne. Les adhésions antérieures restent régies par les CGV en vigueur à la date de leur souscription, jusqu'à leur renouvellement.

ARTICLE 2
Objet de l'adhésion

BiblioTakeCare® est une plateforme de veille stratégique RSE qui met à disposition de ses membres :

- des contenus numériques (fiches, modèles, ressources pédagogiques, outils opérationnels),
- des présentations en marque blanche, utilisables dans leurs interventions internes ou auprès de leurs clients,
- des webinaires de décryptage réglementaire (accessibles pendant la période active),
- les mises à jour régulières de la bibliothèque (pendant la période active).

Aucun support matériel n'est fourni. L'accès se fait exclusivement en ligne.

ARTICLE 3
Modèle tarifaire : licence permanente

L'adhésion à BiblioTakeCare® repose sur un modèle de licence permanente composé de deux volets :

a) Droit d'entrée : il donne un accès permanent à l'intégralité de la bibliothèque de contenus disponible au moment de l'adhésion, ainsi qu'aux mises à jour et webinaires pendant les 12 premiers mois.

b) Renouvellement annuel (optionnel) : à date anniversaire, le renouvellement donne accès aux nouvelles mises à jour de la bibliothèque et aux webinaires pour une nouvelle période de 12 mois.

c) Sans renouvellement : période de grâce et export

En l'absence de renouvellement à date anniversaire, le membre bénéficie d'une période de grâce d'un (1) mois pendant laquelle l'accès en ligne reste actif et pendant laquelle il peut renouveler son adhésion.

À l'issue de la période de grâce sans renouvellement, l'accès en ligne est désactivé. Un export numérique des contenus (fiches au format PDF et fichiers téléchargeables associés) est transmis au membre sur demande, par lien de téléchargement. Cet export constitue la matérialisation définitive de la licence permanente sur les contenus acquis pendant la ou les période(s) active(s).

Le format de l'export peut différer de la navigation en ligne et ne comprend pas les fonctionnalités interactives de la plateforme.

d) Réadhésion après expiration : tout ancien membre dont l'accès a été désactivé à l'issue de la période de grâce est considéré comme un nouveau membre. Il devra s'acquitter du droit d'entrée au tarif en vigueur au moment de sa réadhésion.

Les montants en vigueur du droit d'entrée et du renouvellement annuel sont indiqués sur la page d'adhésion du site bibliotakecare.fr.

ARTICLE 3 BIS

Évolution des tarifs

Les tarifs peuvent évoluer. Tout changement de tarif est communiqué au membre au moins 30 jours avant sa date de renouvellement. Le membre reste libre de ne pas renouveler.

Toute évolution du droit d'entrée ne s'applique qu'aux nouvelles adhésions et réadhésions. Les membres ayant adhéré à un tarif antérieur conservent le bénéfice de leur droit d'entrée acquis.

ARTICLE 4

Paiement et facturation

Droit d'entrée : le paiement s'effectue en une fois ou en plusieurs mensualités via Stripe, selon les modalités indiquées sur la page d'adhésion. En cas de paiement fractionné, l'adhésion n'est définitivement acquise qu'après règlement intégral du droit d'entrée.

Renouvellement annuel : il est réglé en une seule fois à date anniversaire, après notification préalable au membre. Le renouvellement n'est pas automatique : le membre doit confirmer son souhait de renouveler. Il dispose d'un délai de grâce d'un (1) mois après la date anniversaire pour effectuer son renouvellement.

Une facture électronique est envoyée après chaque paiement.

TVA non applicable – article 293 B du CGI.

ARTICLE 5

Accès à la plateforme

Après validation du paiement (ou du premier prélèvement en cas de fractionnement), le membre reçoit un accès à la plateforme de contenus publiée en ligne sous forme de site web sécurisé.

L'accès est personnel et nominatif. Le membre s'engage à ne pas communiquer les identifiants d'accès au site à des tiers.

L'accès du membre connaît trois états successifs :

1. **Période active** (adhésion ou renouvellement en cours) : le membre accède à l'intégralité des contenus en ligne, aux mises à jour et aux webinaires.
2. **Période de grâce** (1 mois après la date anniversaire sans renouvellement) : l'accès en ligne reste actif. Le membre peut renouveler son adhésion pendant cette période.
3. **Après expiration de la période de grâce** : l'accès en ligne est désactivé. Un export des contenus est transmis au membre sur demande, par lien de téléchargement. Cet export matérialise la licence permanente. Toute réadhésion ultérieure est soumise au droit d'entrée au tarif en vigueur (cf. article 3 d).

ARTICLE 6

Droit de rétractation

Conformément à l'article L221-28 du Code de la consommation, le droit de rétractation ne s'applique pas aux contenus numériques fournis immédiatement après achat, avec l'accord explicite du membre et sa renonciation express au droit de rétractation.

Toutefois, BiblioTakeCare® s'adressant exclusivement à des professionnels (consultants RSE, bureaux d'études, indépendants), les dispositions du Code de la consommation relatives au droit de rétractation des consommateurs ne sont en principe pas applicables.

ARTICLE 7

Obligations du membre

Le membre s'engage à :

- fournir des informations exactes lors de son inscription,
- garder ses identifiants confidentiels,
- ne pas céder, prêter ni partager son accès avec des tiers,
- utiliser les contenus uniquement dans le cadre prévu par la licence (article 8).

ARTICLE 8

Licence d'utilisation « marque blanche »

Les contenus (fiches, modèles, présentations, slides, outils) sont protégés par le droit d'auteur. Le membre bénéficie d'une licence d'utilisation professionnelle en marque blanche.

Cette licence est :

- permanente sur les contenus acquis pendant la ou les période(s) active(s), matérialisée par l'export numérique transmis sur demande en cas de non-renouvellement,
- non exclusive,
- limitée à un usage interne et aux prestations clients du membre,
- interdite pour la revente brute, la diffusion publique en accès libre, ou la commercialisation concurrente.

Le membre peut personnaliser les contenus en marque blanche (ajout de son logo, adaptation à son client) mais ne peut pas en modifier les mentions légales ni les attribuer à un tiers.

ARTICLE 9

Responsabilité

BiblioTakeCare® met tout en œuvre pour assurer la disponibilité et la qualité de la plateforme. Nous ne garantissons pas l'absence d'interruptions temporaires (maintenance, incidents techniques, force majeure).

Les contenus fournis constituent une aide à la décision et ne se substituent pas à un conseil juridique, technique ou réglementaire personnalisé. L'utilisation des ressources relève de la responsabilité du membre.

ARTICLE 10

Données personnelles et cookies

Les données collectées servent uniquement à gérer l'adhésion, la facturation et la communication liée au service. Le membre dispose de droits d'accès, rectification, suppression et portabilité (contact : contact@bibliotakecare.fr).

Cookies : seuls les cookies fonctionnels indispensables sont déposés sans consentement. Les autres nécessitent acceptation via un bandeau dédié.

ARTICLE 11

Suspension et résiliation

En cas de manquement grave aux obligations du membre (partage d'accès, revente de contenus, usage frauduleux), BiblioTakeCare® se réserve le droit de suspendre ou résilier l'accès du membre, sans remboursement du droit d'entrée ni du renouvellement en cours.

Le membre sera notifié par email avant toute suspension, sauf en cas d'urgence justifiée.

ARTICLE 12

Force majeure

BiblioTakeCare® ne saurait être tenue responsable des manquements liés à un événement hors de son contrôle (catastrophe naturelle, coupure internet, grève, pandémie, etc.).

ARTICLE 13

Loi applicable et litiges

Les présentes CGV sont régies par le droit français. Tout litige non résolu amiablement pourra être porté devant les juridictions compétentes du ressort du siège d'Apresnous_Guenael Lacroix (EI).

ARTICLE 14

Acceptation des CGV

En validant son adhésion, le membre déclare avoir lu, compris et accepté les présentes CGV.

Conditions générales d'utilisation (CGU)

DERNIÈRE MISE À JOUR : OCTOBRE 2026

ARTICLE 1

Objet

Les présentes Conditions Générales d'Utilisation (ci-après « CGU ») définissent les règles d'accès et d'utilisation de la plateforme BiblioTakeCare®. En accédant à la plateforme, le membre reconnaît avoir lu et accepté ces CGU.

ARTICLE 2

Accès à la plateforme

L'accès est réservé aux personnes ayant adhéré à BiblioTakeCare®. En cas de paiement fractionné, l'accès est ouvert dès le premier prélèvement, l'adhésion n'étant définitivement acquise qu'après règlement intégral du droit d'entrée (cf. article 4 des CGV).

L'accès se fait via un site web sécurisé par mot de passe. Il est nominatif et personnel.

Les conditions d'accès selon le statut du membre (période active, période de grâce, après expiration) sont détaillées à l'article 5 des CGV.

Après expiration définitive de l'accès en ligne, le membre peut obtenir sur demande un export numérique des contenus acquis pendant sa ou ses période(s) active(s). Cet export constitue la matérialisation de sa licence permanente d'usage.

ARTICLE 3

Identifiants et sécurité

Le membre est responsable de la confidentialité de ses identifiants. Tout usage frauduleux ou partage d'accès pourra entraîner la suspension ou la suppression du compte, conformément à l'article 11 des CGV.

ARTICLE 4

Utilisation autorisée des contenus

Le membre peut consulter, télécharger et exploiter les contenus pour son activité professionnelle, dans le cadre de la licence définie à l'article 8 des CGV.

Les contenus « en marque blanche » peuvent être utilisés dans ses missions internes ou clients, personnalisés avec son propre branding.

Il est interdit de :

- partager publiquement les contenus ou les rendre accessibles en libre accès,
- revendre les contenus tels quels ou les intégrer dans une offre concurrente,
- modifier les mentions légales ou les crédits d'auteur.

ARTICLE 5

Disponibilité du service

La plateforme est accessible 24h/24, 7j/7, sauf maintenance programmée ou événements indépendants de notre volonté. Nous ne garantissons pas une accessibilité permanente et ininterrompue.

ARTICLE 6

Responsabilité du membre

Le membre s'engage à respecter les lois et règlements en vigueur dans l'utilisation des contenus. Tout usage abusif pourra entraîner la résiliation immédiate de l'accès, sans remboursement.

ARTICLE 7

Données personnelles

Le traitement des données personnelles est décrit dans la Politique de confidentialité & cookies, disponible sur le site.

ARTICLE 8

Propriété intellectuelle

L'ensemble des contenus de la plateforme (textes, visuels, modèles, présentations, outils, marque BiblioTakeCare®) sont protégés par le droit de la propriété intellectuelle. L'adhésion confère un droit d'usage dans les conditions définies aux CGV, et ne constitue en aucun cas un transfert de propriété.

ARTICLE 9

Modification des CGU

BiblioTakeCare® se réserve le droit de modifier les présentes CGU. Toute modification substantielle sera notifiée aux membres par email. La poursuite de l'utilisation de la plateforme après notification vaut acceptation des nouvelles CGU.

ARTICLE 10

Loi applicable

Les présentes CGU sont régies par le droit français.