



Armelle Renard
Service Social Indépendant

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

ARMELLE RENARD

Dernière mise à jour : Décembre 2024

ARTICLE 1 - OBJET

Les présentes Conditions Générales de Vente (CGV) régissent les relations contractuelles entre Armelle RENARD, organisme de formation, et toute personne physique ou morale souhaitant suivre une formation proposée par Armelle RENARD, ci-après dénommée "le participant" ou "le stagiaire".

En validant son inscription et en procédant au paiement, le participant accepte sans réserve les présentes CGV.

ARTICLE 2 - FORMATIONS PROPOSÉES

Armelle RENARD propose les formations suivantes pour les assistants sociaux (AS) et conseillers en économie sociale et familiale (CESF) souhaitant exercer en libéral :

2.1 Programme PREMIUM - 780 euros

- Formation complète en 4 modules vidéo (accès illimité)
- 4 sessions de coaching individuel de 45 minutes (tous les 15 jours pendant 2 mois)
- Accès à vie au groupe WhatsApp privé
- Suivi personnalisé pendant 2 mois
- Paiement en 3 fois sans frais possible (3 x 260 euros)

2.2 Programme STARTER PACK - 190 euros

- Accès illimité aux mêmes vidéos de formation que le Premium
- Formation complète en 4 modules progressifs
- 1 session de coaching bonus de 30 minutes
- Tous les outils et ressources essentiels
- Paiement en une seule fois

2.3 Possibilité d'upgrade

Le participant ayant souscrit au Starter Pack peut passer au Programme Premium à tout moment en s'acquittant de la différence de 590 euros.

ARTICLE 3 - INSCRIPTION ET VALIDATION

3.1 Modalités d'inscription

L'inscription s'effectue :

- Via le site internet www.as-lib.fr
- Par email
- Par téléphone

3.2 Documents contractuels

Après inscription, le participant reçoit :

- Un contrat ou une convention de formation à signer électroniquement
- Une facture
- Un règlement intérieur (le cas échéant)
- Les présentes CGV

3.3 Validation de l'inscription

L'inscription est considérée comme définitive après signature du contrat ou de la convention de formation et réception du paiement (intégral ou premier versement en cas de paiement échelonné).

Une confirmation est alors envoyée par email avec les dates et horaires de la formation, les modalités d'accès (liens de connexion, identifiants) et les documents pédagogiques préparatoires.

ARTICLE 4 - TARIFS ET MODALITÉS DE PAIEMENT

4.1 Tarifs

Les prix sont indiqués en euros, toutes taxes comprises (TTC). Les tarifs en vigueur sont ceux affichés sur le site www.as-lib.fr au moment de l'inscription.

4.2 Modalités de paiement

PROGRAMME PREMIUM (780 euros) :

Option 1 : Paiement en une fois (780 euros)

Option 2 : Paiement en 3 fois sans frais :

- 1er versement : 260 euros à l'inscription
- 2ème versement : 260 euros avant le début de la formation
- 3ème versement : 260 euros à mi-parcours de la formation

PROGRAMME STARTER PACK (190 euros) :

Paiement en une seule fois à l'inscription

4.3 Moyens de paiement acceptés

- Virement bancaire
- Carte bancaire (paiement sécurisé en ligne)
- Chèque

ARTICLE 5 - DROIT DE RÉTRACTATION ET ANNULATION

5.1 Droit de rétractation (délai légal de 14 jours)

Conformément à l'article L. 221-18 du Code de la consommation, le participant dispose d'un délai de 14 jours calendaires pour exercer son droit de rétractation, sans avoir à justifier de motif ni à supporter de pénalités.

Ce délai court à compter de la signature du contrat ou de la convention de formation, ou de la réception de la confirmation d'inscription par email.

Modalités d'exercice :

Le participant doit notifier sa décision de rétractation par écrit par email ou par courrier recommandé avec accusé de réception.

Exception :

Si la formation a débuté avant la fin du délai de 14 jours avec l'accord exprès du participant (renonciation au droit de rétractation), le droit de rétractation ne peut plus être exercé.

Remboursement :

En cas d'exercice du droit de rétractation avant le début de la formation, les sommes versées sont intégralement remboursées dans un délai maximum de 14 jours suivant la notification.

5.2 Annulation par le participant après le délai de rétractation

Plus de 15 jours avant le début de la formation :

Aucun frais ne sera retenu. Remboursement intégral des sommes versées sous 14 jours.

Entre 15 et 7 jours avant le début :

Retenue de 30% du montant total à titre de frais de dossier. Remboursement du solde sous 14 jours.

Moins de 7 jours avant le début :

Retenue de 50% du montant total. Remboursement du solde sous 14 jours.

Après le début de la formation :

Aucun remboursement ne sera effectué, sauf cas de force majeure dûment justifié (maladie grave, hospitalisation, décès d'un proche, mutation professionnelle contrainte).

5.3 Annulation ou report par Armelle RENARD

Armelle RENARD se réserve le droit d'annuler ou de reporter une formation en cas de force majeure, nombre insuffisant de participants ou indisponibilité du formateur pour cas de force majeure.

En cas d'annulation, le participant est informé au moins 7 jours avant la date prévue (sauf cas de force majeure). Remboursement intégral des sommes versées sous 14 jours ou report sur une session ultérieure au choix du participant.

Aucune indemnité supplémentaire ne pourra être réclamée à Armelle RENARD.

ARTICLE 6 - MODALITÉS TECHNIQUES ET ACCÈS

6.1 Format de la formation

Les formations sont dispensées en ligne via :

- Plateforme vidéo pour les modules de formation
- Zoom pour les sessions de coaching individuel
- WhatsApp pour le groupe communautaire (Programme Premium uniquement)

6.2 Matériel requis

Le participant doit disposer de :

- Un ordinateur, tablette ou smartphone
- Une connexion internet stable (débit minimum recommandé : 5 Mbps)
- Un navigateur web à jour (Chrome, Firefox, Safari, Edge)
- Une adresse email valide
- Un micro et une webcam fonctionnels pour les sessions de coaching

6.3 Identifiants et accès

Les identifiants de connexion et liens d'accès sont strictement personnels, confidentiels et non transférables. Ils sont envoyés par email après validation de l'inscription.

Toute utilisation frauduleuse ou partage des accès entraînera l'exclusion immédiate de la formation sans remboursement.

6.4 Responsabilité technique

Armelle RENARD garantit l'accessibilité des plateformes de formation dans des conditions normales d'utilisation.

Armelle RENARD ne peut être tenue responsable des interruptions ou dysfonctionnements liés à l'équipement personnel du participant, des problèmes de connexion internet du participant, ou des incompatibilités avec le matériel du participant.

En cas de problème technique majeur imputable à Armelle RENARD, des solutions de rattrapage seront proposées (replay, session de rattrapage).

ARTICLE 7 - OBLIGATIONS DU PARTICIPANT

7.1 Assiduité

Le participant s'engage à suivre l'intégralité des modules de formation, être présent et ponctuel aux sessions de coaching programmées, et prévenir en cas d'absence ou de retard.

En cas d'absence non justifiée à une session de coaching, celle-ci sera considérée comme acquise et ne pourra être reportée.

7.2 Participation active

Le participant s'engage à participer activement aux sessions, réaliser les exercices et travaux demandés, et respecter les autres participants et le formateur.

7.3 Confidentialité

Le participant s'engage à conserver strictement confidentiels ses identifiants d'accès, ne pas enregistrer, reproduire ou diffuser les contenus de formation sans autorisation écrite, et respecter la confidentialité des échanges au sein du groupe WhatsApp.

ARTICLE 8 - CONTENU PÉDAGOGIQUE

8.1 Programme de formation

Le programme détaillé de chaque formation est disponible sur le site www.as-lib.fr et peut être téléchargé avant inscription. Il comprend les objectifs pédagogiques, le contenu détaillé des 4 modules, les méthodes pédagogiques et les modalités d'évaluation.

8.2 Supports pédagogiques

Les participants reçoivent :

- Accès illimité aux vidéos de formation
- Documents PDF (fiches synthèses, modèles, outils)
- Ressources complémentaires
- Enregistrements des sessions de coaching (selon formule)

8.3 Évaluation

Programme Premium et Starter Pack :

- Quiz de validation des connaissances (40 questions)
- Exercices pratiques
- Évaluation finale pour obtenir l'attestation

8.4 Attestation

À l'issue de la formation, sous réserve de validation des acquis, le participant reçoit une attestation de fin de formation et une attestation de présence (sur demande).

ARTICLE 9 - PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE

9.1 Droits d'auteur

Tous les contenus de formation (vidéos, documents, supports, outils) sont la propriété exclusive d'Armelle RENARD et sont protégés par le Code de la propriété intellectuelle.

9.2 Utilisation autorisée

Le participant est autorisé à :

- Consulter et visionner les contenus pour son usage personnel
- Télécharger les supports pour son usage professionnel personnel
- Utiliser les outils et modèles fournis dans le cadre de son activité libérale

9.3 Utilisations interdites

Il est strictement interdit de reproduire, copier ou dupliquer tout ou partie des contenus, diffuser, transmettre ou communiquer les contenus à des tiers, utiliser les contenus à des fins commerciales (revente, formation), ou modifier, adapter ou créer des œuvres dérivées.

Toute violation de ces dispositions pourra donner lieu à des poursuites judiciaires.

ARTICLE 10 - DONNÉES PERSONNELLES (RGPD)

10.1 Collecte des données

Armelle RENARD collecte les données personnelles suivantes :

- Identité : nom, prénom, date de naissance
- Coordonnées : adresse postale, email, téléphone
- Formation : diplôme, année d'obtention, parcours professionnel
- Paiement : informations de facturation

10.2 Finalités du traitement

Les données sont collectées et traitées pour la gestion des inscriptions et du suivi pédagogique, la délivrance des attestations, la facturation et la gestion comptable, l'amélioration de nos services (enquêtes de satisfaction) et le respect de nos obligations légales.

10.3 Base légale

Le traitement des données repose sur l'exécution du contrat de formation (base légale : article 6.1.b du RGPD), le respect d'obligations légales (comptabilité, archivage) et l'intérêt légitime d'Armelle RENARD pour le suivi pédagogique.

10.4 Destinataires des données

Les données sont destinées à Armelle RENARD, nos prestataires techniques (hébergement, paiement) dans la limite nécessaire, et les autorités administratives sur demande légale.

Les données ne sont jamais vendues ou louées à des tiers.

10.5 Durée de conservation

- Dossier pédagogique : 3 ans après la fin de la formation
- Documents comptables : 10 ans
- Contrats et conventions : durée légale de prescription

10.6 Droits des participants

Conformément au RGPD, vous disposez des droits suivants : droit d'accès à vos données, droit de rectification, droit à l'effacement (droit à l'oubli), droit à la limitation du traitement, droit d'opposition et droit à la portabilité.

Pour exercer ces droits, contactez-nous par email ou par courrier.

Vous disposez également du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL (www.cnil.fr).

ARTICLE 11 - ACCESSIBILITÉ HANDICAP

11.1 Engagement

Armelle RENARD s'engage à adapter ses formations aux personnes en situation de handicap dans la mesure du possible.

11.2 Adaptations possibles

- Supports pédagogiques adaptés (format, police, contrastes)
- Rythme et durée des sessions ajustés
- Modalités d'évaluation aménagées
- Assistance technique personnalisée

11.3 Référent handicap

Pour toute question relative à l'accessibilité ou pour signaler un besoin spécifique, contactez Armelle RENARD, référente handicap.

Les demandes d'aménagement doivent être formulées au moins 15 jours avant le début de la formation.

ARTICLE 12 - RÉCLAMATIONS ET MÉDIATION

12.1 Réclamations

Toute réclamation doit être adressée par écrit par email ou courrier.

Armelle RENARD s'engage à répondre dans un délai de 15 jours ouvrés.

12.2 Médiation de la consommation

En cas de litige non résolu à l'amiable, le participant peut recourir gratuitement à un médiateur de la consommation ou consulter la plateforme européenne de règlement des litiges : <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>

ARTICLE 13 - RESPONSABILITÉ

13.1 Responsabilité d'Armelle RENARD

Armelle RENARD s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires pour assurer une formation de qualité.

La responsabilité d'Armelle RENARD ne peut être engagée que pour les dommages directs et prévisibles résultant d'un manquement à ses obligations.

13.2 Limitations de responsabilité

Armelle RENARD ne peut être tenue responsable des résultats obtenus par le participant suite à la formation, de l'utilisation faite par le participant des connaissances acquises, des dommages indirects (perte de revenus, de clientèle, etc.) ou des événements de force majeure.

13.3 Force majeure

Sont considérés comme cas de force majeure : événements imprévisibles, irrésistibles et extérieurs (catastrophe naturelle, incendie, grève, guerre, épidémie, panne informatique majeure, etc.).

ARTICLE 14 - MODIFICATION DES CGV

Armelle RENARD se réserve le droit de modifier les présentes CGV à tout moment.

Les CGV applicables sont celles en vigueur au moment de l'inscription du participant.

Toute modification sera communiquée aux participants inscrits par email.

ARTICLE 15 - DROIT APPLICABLE ET JURIDICTION

15.1 Droit applicable

Les présentes CGV sont soumises au droit français.

15.2 Règlement amiable

En cas de différend, les parties s'engagent à rechercher une solution amiable avant toute action judiciaire.

15.3 Juridiction compétente

À défaut de résolution amiable, tout litige sera porté devant les tribunaux compétents conformément aux règles de droit commun.

Pour les participants ayant la qualité de consommateur, les juridictions compétentes sont celles du lieu de domicile du participant ou du lieu d'établissement d'Armelle RENARD.

ARTICLE 16 - ACCEPTATION DES CGV

L'inscription à une formation implique l'acceptation pleine et entière des présentes Conditions Générales de Vente.

Le participant reconnaît avoir pris connaissance des CGV et les accepter sans réserve.

CONTACT

Pour toute question relative aux présentes CGV ou à nos formations :

ARMELLE RENARD

Site web : www.as-lib.fr