



Zoom sur la méthode BFF

Créer un environnement propice à l'échange et à la collaboration.

Bienveillance

Créer un climat de confiance

Accueillir chaque membre avec respect et empathie.

Valoriser les interventions, même les idées imparfaites.

Encourager la participation

Veiller à ce que chacun ait la possibilité de s'exprimer.

Inviter les membres silencieux à partager leurs pensées en toute sécurité.

Cultiver une dynamique positive

Souligner les efforts et les avancées, aussi petites soient-elles.

Éviter les jugements ou critiques non constructives.

L'exemple concret - Groupe Cyber

Accueillir les participants : "Merci d'être là, vos idées sont essentielles pour avancer ensemble !"

Encourager une personne discrète : "Alex, que penses-tu de cette approche ?"

Focus

Définir des objectifs clairs

Commencer chaque réunion avec une intention précise (exemple : résoudre un problème, partager des retours d'expérience, avancer sur un livrable).

Limiter les discussions à 2-3 priorités pour éviter la dispersion.

Recentrer les débats

Si une discussion s'éloigne du sujet, recentrer poliment (ex. : "C'est intéressant, mais revenons à notre objectif principal").

Gérer le temps efficacement

Définir des durées pour chaque point de l'ordre du jour.

Veiller à ce que tous les points importants soient couverts.

L'exemple concret - Groupe Cyber

Définir l'objectif : "Aujourd'hui, notre priorité est de collecter trois idées concrètes pour améliorer la sécurité des mots de passe."

Recentrer : "C'est un bon point, mais revenons sur les recommandations concrètes pour les mots de passe."

Feedback

Favoriser un retour constructif

Demander régulièrement aux membres leur avis sur les discussions ou les travaux en cours.

Encourager les critiques constructives en posant des questions spécifiques : "Comment pouvons-nous améliorer cette idée ?"

Synthétiser les discussions

Résumer les points clés à la fin de chaque session pour clarifier les prochaines étapes.

Encourager l'amélioration continue

Demander un retour sur votre rôle d'animateur : "Qu'est-ce qui pourrait rendre nos réunions encore plus efficaces ?"

L'exemple concret - Groupe Cyber

Résumer : "Donc, nous avons trois solutions : sensibilisation, coffre-fort numérique et MFA. Qu'en pensez-vous ?"

Demander un retour : "Est-ce que ce format vous convient pour avancer efficacement ?"