

Administratíva po prestávke

Cvičný dokument

Všetky termíny, pravidlá a názvy v tomto PDF sú vymyslené. Dokument slúži iba na nácvik práce s AI. Nie je to ponuka kurzu Astra Dynamix ani prihláška.

Čo v ňom nájdeš

Organizáciu výučby, časovú náročnosť, technickú prípravu, podmienky účasti a výnimky. Údaje sú rozdelené do samostatných kapitol, aby si mohla precvičiť výberový výťah.

Verzia a číslovanie

Verzia 1.0, vytvorené 21. 10. 2026. Dokument má 8 strán. Číslo v päte je zhodné s poradím stránky v PDF vrátane tejto titulnej strany.

Vstupné predpoklady

Zameranie

Cvičný kurz je určený ľuďom, ktorí sa vracajú k administratívnej práci po prestávke. Trénujú orientáciu v dokumentoch, jednoduché tabuľky a kontrolu pracovných údajov.

Predchádzajúca prax

Predchádzajúca prax v administratíve nie je podmienkou účasti.

Základné ovládanie

Účastníčka má vedieť otvoriť prehliadač, uložiť súbor a napísať krátky text. Pokročilé vzorce ani programovanie sa nevyžadujú. Obsah nesľubuje získanie zamestnania.

Termíny a živé lekcie

Začiatok a koniec

Kurz sa začína 9. 11. 2026 a končí 4. 12. 2026.

Pravidelné stretnutia

Živé online lekcie prebiehajú každý pondelok a stredu od 19:00 do 20:00 v časovom pásme Europe/Bratislava.

Čo znamená rozvrh

Dátum ukončenia zahŕňa odovzdanie posledného cvičenia. Nie je to ďalšia živá lekcia. Rozvrh neobsahuje individuálne konzultácie; tie nie sú v tomto cvičnom kurze uvedené.

Koľko času si vyhradiť

Samostatná práca

Na samostatnú prípravu si vyhrad' 2 hodiny týždenne. Tento čas je navyše k dvom hodinám živých lekcíí.

Rozsah

Celková plánovaná časová náročnosť je 4 hodiny týždenne počas 4 týždňov, teda 16 hodín. Ide o plán kurzu, nie o záruku rovnakého času pre každú účastníčku.

Cvičenia

Samostatná práca zahŕňa čítanie podkladu a vypracovanie krátkej úlohy. Možno ju rozdeliť do menších blokov. Dodatočné opakovanie sa do uvedeného plánovaného rozsahu nezapočítava.

Čo potrebuješ pred začiatkom

Zariadenie

Na praktické cvičenia potrebuješ notebook alebo stolný počítač s klávesnicou a stabilné internetové pripojenie. Samotný mobil na tieto cvičenia nestačí.

Programy

Priprav si aktuálny webový prehliadač a aplikáciu na otvorenie súboru XLSX. Konkrétna značka kancelárskeho programu nie je určená.

Práca s dátami

Používaj len cvičné podklady. Do zdieľaných úloh nevkladaj osobné údaje, interné dokumenty zamestnávateľa ani údaje zákazníkov. Žiadny nákup licencie tu nie je predpísaný.

Dokedy sa rozhodnúť

Uzávierka

Prihlášku treba odoslať najneskôr 5. 11. 2026 do 18:00 v časovom pásme Europe/Bratislava.

Modelový proces

Toto PDF neobsahuje funkčný prihlasovací formulár ani platobné údaje. Uzávierka je súčasťou modelového zadania a nikam sa neprihlasuješ.

Prístup k materiálom

Podklady sú v cvičení určené na vlastné učenie. Nie je uvedená lehota prístupu k záznamom po skončení kurzu. Ak je táto informácia rozhodujúca, treba ju overiť u organizátora modelového kurzu.

Ked' sa nestihneš pripojiť

Záznam

Záznam každej živej lekcie bude dostupný do 24 hodín od jej skončenia.

Dôležitá výnimka

Pozretie záznamu samo osebe nenahrádza podmienku účasti. Na dokončenie treba účasť aspoň na 6 z 8 živých lekcí a odovzdanie 3 cvičení.

Dohodnutá náhrada

Najviac jednu z chýbajúcich povinných účastí možno nahradiť po individuálnej dohode s lektorom. Náhrada nie je automatická a neruší povinnosť odovzdať cvičenia.

Čo dokument neurčuje

Náhradná lekcia

Presný termín náhradnej lekcie nie je v tomto dokumente uvedený. Dohaduje sa individuálne s lektorom.

Starostlivosť o deti

Dokument neurčuje, či je počas lekcií zabezpečené stráženie detí. Z tejto absencie nemožno vyvodiť, že je alebo nie je k dispozícii.

Kontrola aktuálnosti

Pri rozhodovaní pracuj s pôvodným PDF a jeho verziou. Výtah je pracovná pomôcka. Po zmene originálu skontroluj termíny, podmienky aj výnimky znova.