CARVEYTEACH

Conectando con las familias

40 plantillas para la comunicación en cuidado infantil

Word editable y páginas para imprimir
Guía de uso y directorio oficial de Illinois



Creado por Carmina Veytia

Para proveedores de cuidado infantil en el hogar y equipos de primera infancia.

Edición octubre de 2026 | carveyteach.com
Recurso independiente de CarveyTeach. Sin afiliación ni aprobación gubernamental.

Cómo usar este recurso

Empieza con una necesidad

Elige una plantilla del índice. No necesitas entregar todas las hojas a cada familia. La bienvenida, las preferencias de comunicación y una nota diaria breve son buenos puntos de partida.

Personaliza en Word

Sustituye los campos entre corchetes y escribe en los espacios. Puedes cambiar el texto, ampliar respuestas y agregar el nombre de tu programa. Los saltos de página mantienen cada plantilla separada; revisa la vista de impresión después de editar.

Imprime solo lo que usarás

El PDF está listo para papel carta de 8.5 por 11 pulgadas. Imprime al 100 por ciento y completa a mano. El PDF no tiene campos electrónicos rellenables. Duplica la página que necesites para otro niño o fecha.

Escucha antes de completar

Ofrece responder de palabra, por escrito o con apoyo de interpretación. La participación en actividades familiares es voluntaria. No confundas falta de tiempo con falta de interés.

Conserva solo lo necesario

Guarda las hojas individuales en un lugar con acceso limitado. Usa canales privados. Evita incluir datos de otras familias, diagnósticos innecesarios o imágenes sin permiso.

Información del niño y consentimientos

CFS 428 reúne información del niño y su cuidado. CFS 593 contiene consentimientos para cuidado diurno y señala que no es para niños bajo tutela de DCFS. Confirma qué versión y autorizaciones aplican antes de usarlo. [4–7]

CFS 428 EN

Application Record of Child Information

CFS 428 ES

Expediente de Información del Niño

CFS 593 EN

Consents to Day Care Providers

CFS 593 ES

Consentimiento Para Proveedores de Cuidado Diurno

No conviertas la plantilla 04 o 18 en autorización de recogida, ni la 37 en autorización de medicamentos. Usa el documento oficial y el procedimiento correspondiente.

01 Bienvenida a nuestro programa

BIENVENIDA

Personaliza antes de entregar. Invita a la familia a decir cómo desea participar.

Frase para adaptar Nos alegra recibir a [familia]. Queremos conocer a [niño] y construir juntos una rutina que le ayude a sentirse acompañado.

Programa [ ] Fecha [ ]
Niño o familia [ ]

Nombre del programa y persona de contacto

Lo que queremos que su familia encuentre aquí

Cómo será la primera semana

Cómo compartir preguntas y necesidades

Persona que completó la hoja [ ]

Plantilla original de comunicación. Uso privado. No reemplaza formularios oficiales.

09 Así fue nuestro día

DÍA A DÍA

Comparte una observación concreta y una invitación breve. Evita comparar niños.

Frase para adaptar Hoy [niño] exploró [experiencia]. Notamos [observación]. ¿Hay algo que quieran contarnos para mañana?

Programa [ ] Fecha [ ]
Niño o familia [ ]

Hoy exploramos y disfrutamos

Una frase gesto o descubrimiento del niño

Apoyos que ofrecimos y respuesta

Algo que la familia desea contarnos mañana

Persona que completó la hoja [ ]

Plantilla original de comunicación. Uso privado. No reemplaza formularios oficiales.

29 Registro de acuerdos y seguimiento

CONVERSACIONES

Describe acciones observables y una fecha realista. Entrega una copia por un canal privado.

Frase para adaptar Acordamos probar [acción] y revisar cómo va el [fecha]. Si algo no ayuda, podemos ajustar el plan.

Programa [ ] Fecha [ ]
Niño o familia [ ]

Meta acordada con la familia

Acción del programa y persona responsable

Acción familiar opcional y apoyo solicitado

Fecha de seguimiento y qué observaremos

Persona que completó la hoja [ ]

Plantilla original de comunicación. Uso privado. No reemplaza formularios oficiales.