



GUIDE PRATIQUE OFFERT

Réussir son animation collective au CCP1 ECSR

20 minutes pour préparer et 40 minutes pour faire apprendre

RNCP41862 • Niveau 5 • Version 1.1 • Septembre 2026

Votre objectif. Construire rapidement une séance claire, active et défendable devant le jury, puis acquérir des réflexes que vous réutiliserez réellement dans le métier.

PREMIER PASSAGE	COMMENT UTILISER CE GUIDE
Lecture rapide	Lisez d'abord les chapitres 01, 03, 05, 06 et 13. Utilisez ensuite les autres fiches pour vos entraînements.

Guide indépendant. Document non officiel, sans affiliation avec France compétences, le ministère du Travail ou le jury. Il ne garantit pas la réussite. Les textes officiels et les consignes de votre centre priment.

Téléchargement personnel offert. Pour le transmettre, partagez la page officielle de téléchargement plutôt que le fichier.

Sommaire

PDF : cliquez directement sur un titre. Word : utilisez Ctrl + clic. Revenez ensuite aux fiches utiles pendant vos entraînements.

Comprendre et préparer	S'entraîner et finaliser
01 L'épreuve en 2 minutes	09 Utiliser le tableau et les ressources
02 Ce que le jury évalue réellement	10 Gérer les silences et les situations difficiles
03 La feuille de route des 20 minutes	11 Exemple guidé sur la vitesse
04 La fiche de préparation à reproduire	12 Préparer l'entretien avec le jury
05 Un déroulé solide pour les 40 minutes	13 Grille d'auto-évaluation
06 Les trois premières minutes	14 Plan d'entraînement sur 14 jours
07 Faire participer quatre élèves	15 Le jour de l'épreuve
08 Questionner sans faire un interrogatoire	

01

COMPRENDRE

L'épreuve en 2 minutes

Le CCP1 ne se résume pas à un cours en salle. Cette partie de l'épreuve vérifie si vous savez transformer un sujet de sécurité routière en apprentissage adapté à un petit groupe.

Temps	Ce qui se passe	Votre enjeu
20 min	Vous tirez un sujet et préparez l'animation. Une édition professionnelle du Code de la route est mise à disposition.	Construire une séance simple sans chercher à tout dire.
40 min	Vous animez devant quatre élèves conducteurs qui ne sont pas en formation avec vous.	Faire travailler le groupe, vérifier les acquis et tenir le temps.
30 min	Lors de l'entretien technique, le jury revient sur l'animation collective et vos connaissances réglementaires.	Expliquer vos choix et corriger lucidement ce qui doit l'être.

Où se place cette animation dans le CCP1

Séquence du CCP1	Durée	Repère utile
Questionnaire professionnel	45 min	50 questions sur la profession, le Code de la route et les principes de sécurité routière. Il est passé avant l'entretien technique.
Animation collective	1 h	20 minutes de préparation puis 40 minutes devant quatre élèves conducteurs.
Animation individuelle	1 h	Séance de conduite et évaluation des acquis d'un élève conducteur.
Entretien technique	1 h	30 minutes sur l'animation collective et la réglementation, 20 minutes sur l'individuel, 10 minutes sur l'intervention d'un tiers.

À retenir. Le jury n'attend pas un spectacle ni quarante minutes de récitation. Il observe une séance de formation avec un objectif, des apprenants actifs, des contenus justes, une progression et une évaluation.

Les quatre élèves. Le référentiel prévoit qu'ils disposent des supports de suivi pédagogique exigés par la réglementation. Si votre centre vous autorise à les consulter, servez-vous-en pour situer leurs acquis. Ne supposez pas que vous disposerez d'un document précis sans l'avoir vérifié auprès du centre.

Le matériel minimal à envisager

- une salle avec tables et chaises ;
- un tableau blanc ou un paperboard avec des feutres ;
- le Code de la route fourni pour la préparation ;
- aucun téléphone, support numérique personnel ou outil de communication pendant l'épreuve.

02

COMPRENDRE

Ce que le jury évalue réellement

Le référentiel donne six critères directs pour l'animation collective. Ils doivent guider vos entraînements.

Critère officiel	Ce que cela donne dans la salle
Contenus maîtrisés	Vous donnez des informations exactes, répondez sans inventer et savez vérifier une référence.
Scénario respecté ou modification motivée	Votre déroulé a une logique et vous savez expliquer pourquoi vous l'avez adapté.
Durée respectée	La séance se termine avec une vraie évaluation et une conclusion, pas au milieu d'une activité.
Méthodes utilisées à bon escient	Chaque activité sert l'objectif. Vous ne faites pas un quiz uniquement pour rendre la séance vivante.
Ressources utilisées à bon escient	Le tableau, un schéma ou un cas facilitent la compréhension au lieu de décorer la séance.
Gestion du groupe efficace	Vous distribuez la parole, relancez un silence, recadrez et maintenez un climat de confiance.

Relier la séance au REMC

Le Référentiel pour l'éducation à une mobilité citoyenne, ou REMC, cadre l'enseignement de la conduite. Il invite à former un conducteur capable d'analyser une situation, de tenir compte des autres usagers, de ses propres facteurs de risque et du contexte. Dans votre préparation, utilisez-le comme une boussole : quel comportement sûr et citoyen l'élève doit-il apprendre à décider, au-delà de la seule récitation d'une règle ?

Conseil d'expérience. Quand on débute, on cherche souvent à prouver qu'on connaît le sujet. Le jury cherche surtout à voir si les élèves apprennent grâce à vous. Votre savoir doit devenir une activité, une explication utile et une vérification.

03

PRÉPARER

La feuille de route des 20 minutes

Vingt minutes passent très vite. Utilisez toujours le même ordre. Vous réduirez la charge mentale et garderez du temps pour vérifier votre séance.

Temps	Décision à prendre	Trace à écrire
0 à 2 min	Lire le sujet deux fois et repérer le verbe, le public et le périmètre.	Sujet reformulé en une phrase.
2 à 5 min	Définir ce que les élèves devront savoir faire ou expliquer à la fin.	Un objectif observable.
5 à 8 min	Choisir une question de départ pour repérer les représentations et les acquis.	Question diagnostique.
8 à 12 min	Prévoir une ou deux activités et les messages essentiels.	Activité 1, activité 2 éventuelle, contenus clés.
12 à 15 min	Choisir comment vérifier l'apprentissage.	Deux ou trois critères de réussite.
15 à 18 min	Répartir les 40 minutes et prévoir une variante courte.	Minutage et plan B.
18 à 20 min	Préparer l'ouverture, la consigne la plus délicate et la conclusion.	Trois phrases repères.

Choix conseillé. Une ou deux activités suffisent souvent pour 40 minutes. Ce n'est pas une norme du référentiel, mais un choix de conception qui laisse du temps au diagnostic, aux échanges et à l'évaluation.

Chercher dans le Code sans perdre les 20 minutes

1. Transformer le sujet en question professionnelle : quelle règle, quel risque et quelle décision de conduite faut-il travailler ?
2. Repérer dans le sommaire ou l'index le chapitre concerné, puis ouvrir l'article utile au lieu de parcourir le Code au hasard.
3. Retenir au maximum trois informations fiables : la règle, sa condition d'application et une conséquence pédagogique.
4. Noter la référence ou les mots qui permettront de la retrouver pendant l'entretien, sans inventer un numéro d'article.
5. Transformer chaque information en question, situation ou critère d'évaluation pour les élèves.

Sujets à entraîner avant l'épreuve

L'objectif n'est pas d'apprendre une séance par cœur. Entraînez-vous à retrouver la règle, à choisir deux ou trois contenus sûrs et à construire une activité observable.

Famille de sujets à travailler	Entrée de recherche possible
Vitesse et distances	Vitesses maximales, maîtrise de la vitesse, conditions météo, obstacles prévisibles.
Alcool, stupéfiants, médicaments	Interdictions, effets sur la conduite, prise de décision et alternatives.
Distraktion et téléphone	Position de conduite, téléphone tenu en main, dispositifs sonores, attention.
Fatigue et vigilance	Signes, facteurs aggravants, pauses et organisation du trajet.
Intersections et priorités	Règles de passage, indices, visibilité et anticipation.
Usagers vulnérables	Piétons, cyclistes, EDPM, distances et partage de la route.
Véhicule et environnement	Équipements, visibilité, entretien, écoconduite et choix de mobilité.

Liste d'entraînement. Ces familles ne constituent ni une liste officielle de sujets ni une prédiction d'examen. Elles servent à apprendre à retrouver rapidement une règle et à la transformer en situation pédagogique.

04

PRÉPARER

La fiche de préparation à reproduire

Entraînez-vous avec cette fiche jusqu'à pouvoir la remplir en vingt minutes. Le jour de l'épreuve, votre présentation peut changer, mais vos repères restent les mêmes.

Rubrique	Mes notes
Sujet reformulé	_____
Public et acquis supposés	_____
Objectif observable	À la fin, les élèves seront capables de _____
Question de départ	_____
Activité 1	Consigne : _____ Résultat attendu : _____
Apport essentiel	_____
Activité 2	Consigne : _____ Résultat attendu : _____
Évaluation finale	Question ou tâche : _____
Critères de réussite	_____
Minutage	Ouverture ____ Activités ____ Évaluation ____ Conclusion ____
Plan B	Si le groupe bloque ou si je prends du retard, je _____

Bon réflexe métier. Gardez ce format après le titre. Une séance professionnelle tient toujours sur une intention claire, une activité adaptée, une observation et une décision pour la suite. Le chapitre 11 montre cette fiche entièrement remplie sur le thème de la vitesse.

05

ANIMER

Un déroulé solide pour les 40 minutes

Ce canevas n'est pas une règle officielle. Il vous donne un cadre fiable à adapter au sujet et aux réactions du groupe.

Temps indicatif	Fonction pédagogique	Exemple d'action
0 à 3 min	Installer le cadre et annoncer l'objectif.	Présenter le sujet, le résultat attendu et la façon de participer.
3 à 8 min	Repérer les acquis et les représentations.	Question ouverte, situation-problème ou choix argumenté.
8 à 20 min	Faire construire le premier apprentissage.	Cas court, classement, analyse d'image ou débat guidé.
20 à 30 min	Approfondir et transférer.	Nouvelle situation où les élèves réutilisent le principe appris.
30 à 36 min	Vérifier individuellement et collectivement.	Réponse argumentée, mini-cas ou reformulation.
36 à 40 min	Corriger, synthétiser et conclure.	Faire formuler l'essentiel puis annoncer la suite dans le parcours.

Les trois temps à ne jamais sacrifier

1. Le diagnostic : vous devez savoir d'où partent les élèves.
2. La mise en activité : les élèves manipulent une situation, une règle ou un raisonnement.
3. L'évaluation : vous vérifiez ce qui a été compris avant de conclure.

Si vous prenez du retard. Réduisez un exemple ou raccourcissez la deuxième activité. Ne supprimez ni l'évaluation finale ni la conclusion.

06

ANIMER

Les trois premières minutes

Les premières minutes donnent au groupe des repères. Vous n'avez pas besoin d'une formule théâtrale. Parlez simplement, regardez les élèves et annoncez ce qu'ils vont faire.

Une ouverture possible

« Bonjour. Aujourd'hui, nous allons travailler sur [le sujet]. À la fin de la séance, vous devrez être capables de [objectif observable]. Je vais d'abord vous proposer une situation, puis nous construirons ensemble les repères utiles avant de vérifier ce que vous retenez. »

Ce que cette ouverture installe

Élément	Effet recherché
Sujet annoncé	Les élèves comprennent le périmètre.
Objectif observable	Ils savent ce qu'ils devront être capables de faire.
Déroulé annoncé	Ils savent comment ils vont participer.
Première situation	Vous partez de leur raisonnement et non d'un monologue.

À éviter. Commencer par dix minutes de définitions ou par « vous connaissez déjà le sujet ? ». Posez une question qui oblige à choisir, expliquer, classer ou anticiper.

07

ANIMER

Faire participer quatre élèves

Quatre élèves, c'est un petit groupe. Le risque est de dialoguer uniquement avec la personne la plus à l'aise. Organisez la participation sans transformer la séance en tour de table permanent.

Technique	Comment l'utiliser	Ce que vous observez
Choix individuel puis échange	Chacun choisit une réponse avant la discussion.	Les représentations de chaque élève.
Binômes de deux minutes	Deux élèves préparent un argument puis le partagent.	La capacité à raisonner et à expliquer.
Cas distribué	Chaque élève analyse un indice différent de la même situation.	La hiérarchisation des informations.
Reformulation croisée	Un élève reformule l'idée d'un autre avant d'ajouter la sienne.	L'écoute et la compréhension.
Décision argumentée	Le groupe choisit une conduite à tenir et la justifie.	Le transfert vers une situation réelle.

Votre rôle pendant les échanges

- faire préciser une réponse vague ;
- faire circuler la parole sans couper l'élan du groupe ;
- corriger une erreur sans humilier ;
- relier les réponses à l'objectif ;
- noter au tableau uniquement ce qui aide à structurer l'apprentissage.

08

ANIMER

Questionner sans faire un interrogatoire

Une bonne question provoque un raisonnement. Une succession de questions fermées transforme les élèves en devineurs et vous oblige souvent à donner vous-même la réponse.

Question faible	Question plus utile
« C'est dangereux, oui ou non ? »	« Quels indices vous font penser que la situation peut devenir dangereuse ? »
« Qui connaît la règle ? »	« Que vous autorise la règle ici, et quelle décision resterait la plus sûre ? »
« Vous avez compris ? »	« Comment expliqueriez-vous ce point à un autre élève ? »
« Quelle est la bonne réponse ? »	« Entre ces deux décisions, laquelle choisissez-vous et sur quoi vous appuyez-vous ? »

La relance en quatre mouvements

1. Laisser quelques secondes de réflexion.
2. Reformuler la question sans donner la réponse.
3. Fournir un indice ou réduire le choix.
4. Faire reformuler la réponse obtenue et la relier à la conduite réelle.

Votre boussole. À chaque question, demandez-vous ce que la réponse vous permettra d'observer ou de décider. Si vous ne savez pas, la question n'est probablement pas utile.

09

ANIMER

Utiliser le tableau et les ressources

Le plateau technique garantit un tableau blanc ou un paperboard. Préparez-vous donc à réussir avec peu de matériel. Une ressource simple, bien exploitée, vaut mieux qu'un support sophistiqué que vous ne maîtrisez pas.

Usage	Bonne pratique	Erreur fréquente
Objectif	L'écrire en une ligne lisible et le laisser visible.	Remplir le tableau avant même de faire parler le groupe.
Réponses du groupe	Classer les idées en deux ou trois catégories.	Noter mot à mot toutes les réponses.
Schéma	Dessiner uniquement les éléments nécessaires au raisonnement.	Passer plusieurs minutes dos aux élèves.
Synthèse	Faire compléter les mots clés par les élèves.	Écrire une conclusion que personne ne lit.

Préparez une boîte à outils mentale

- une frise pour une chronologie ou une distance ;
- un tableau « indices / risques / décisions » ;
- deux colonnes « règle / comportement sûr » ;
- un classement du moins risqué au plus risqué ;
- un cas court avec trois décisions possibles à argumenter.

Vigilance. Le référentiel interdit l'usage du téléphone et des supports numériques personnels pendant l'épreuve. Ne construisez pas votre réussite sur un outil que vous ne pourrez peut-être pas utiliser.

10

ANIMER

Gérer les silences et les situations difficiles

Le jury observe aussi votre façon de maintenir un cadre de travail. Une difficulté n'est pas forcément un échec. Elle devient révélatrice de votre professionnalisme.

Situation	Réponse possible
Personne ne répond	Laisser réfléchir, reformuler, proposer deux pistes puis demander une justification.
Un élève monopolise	Valoriser sa contribution puis solliciter explicitement un autre avis.
Une réponse est fausse	Demander le raisonnement, identifier le point de bascule et reconstruire sans jugement.
Le groupe part hors sujet	Reprendre la question affichée et expliquer pourquoi vous recentrez.
Deux avis s'opposent	Faire préciser les critères utilisés, puis revenir à la règle, au risque et à l'objectif.
Vous ne connaissez pas une réponse	Dire ce que vous savez, ne pas inventer et expliquer comment vous vérifieriez l'information.

La posture attendue. Rester calme, précis et respectueux. Réguler ne signifie pas couper toute discussion ; cela signifie garder les échanges utiles à l'apprentissage.

11

S'ENTRAÎNER

Exemple guidé sur la vitesse

Sujet d'entraînement : amener quatre élèves conducteurs à comprendre comment la vitesse modifie le temps disponible pour agir et la gravité possible d'un choc.

Fiche de préparation remplie

Rubrique	Exemple rédigé
Sujet reformulé	Adapter sa vitesse aux limites réglementaires et aux conditions réelles de circulation.
Public	Quatre élèves conducteurs. Leurs acquis précis seront repérés par la question de départ et, si le centre l'autorise, par leurs supports de suivi.
Objectif observable	À la fin, chaque élève choisit une vitesse adaptée dans un cas nouveau et justifie sa décision par la règle, les indices et le risque.
Question de départ	La limitation indique 80 km/h. Peut-on toujours rouler à 80 ? Quels éléments peuvent vous conduire à ralentir ?
Activité 1	Comparer trois environnements et associer à chacun la limitation générale pertinente, puis vérifier les conditions d'application.
Apport essentiel	Une limite maximale n'est valable que dans des conditions optimales. Le conducteur doit rester maître de sa vitesse et l'adapter à la chaussée, à la circulation et aux obstacles prévisibles.
Activité 2	Cas de pluie avec visibilité réduite et cycliste : chacun choisit une conduite, nomme les indices et justifie l'adaptation.
Évaluation finale	Nouveau cas individuel : annoncer la règle applicable, deux indices de risque et la décision de vitesse.
Critères de réussite	Règle exacte, au moins deux indices pertinents, décision cohérente et justification compréhensible.
Plan B	Si le groupe prend du retard, supprimer le deuxième exemple de l'activité 1 et conserver l'évaluation finale.

Déroulé réel sur 40 minutes

Temps	Action de l'enseignant	Activité des élèves
0 à 3 min	Présenter l'objectif et le cadre.	Écouter et reformuler le résultat attendu.
3 à 8 min	Poser la question de départ et classer les réponses au tableau.	Choisir, expliquer et confronter leurs représentations.
8 à 18 min	Faire travailler les limitations générales puis corriger avec le Code.	Associer environnement, règle et condition d'application.
18 à 23 min	Structurer l'apport sur limite maximale et maîtrise de la vitesse.	Reformuler la différence entre vitesse autorisée et vitesse adaptée.
23 à 32 min	Distribuer le cas pluie, visibilité réduite et cycliste.	Décider individuellement puis argumenter à deux.
32 à 37 min	Proposer un cas nouveau à chacun et recueillir les justifications.	Répondre selon les trois critères : règle, indices, décision.

Temps	Action de l'enseignant	Activité des élèves
37 à 40 min	Corriger, faire formuler la règle d'action et conclure.	Exprimer le repère à réutiliser en conduite.

Contenu réglementaire vérifié

Référence	Repère à maîtriser
Code de la route, art. R. 413-2	Hors agglomération : 130 km/h sur autoroute, 110 km/h sur route à deux chaussées séparées, 80 km/h sur les autres routes. Sous la pluie, les limites visées par l'article sont abaissées à 110, 100 et 80 km/h.
Code de la route, art. R. 413-3	En agglomération, la limitation générale est de 50 km/h, sous réserve des décisions et signalisations locales.
Code de la route, art. R. 413-17	Les vitesses maximales supposent des conditions optimales. Le conducteur doit rester maître de sa vitesse et l'adapter à la chaussée, à la circulation et aux obstacles prévisibles.

Pourquoi cet exemple fonctionne. La règle n'est pas récitée seule. Les élèves l'utilisent pour décider dans une situation, puis le candidat vérifie ce qu'ils savent réellement justifier.

Questions de jury à travailler sur cet exemple

Question possible	Réponse à construire
Pourquoi ne pas enseigner toutes les limitations ?	Le sujet et le temps imposent de sélectionner les règles utiles à l'objectif, puis de vérifier leur emploi dans une décision.
Pourquoi commencer par 80 km/h ?	La question révèle la confusion possible entre limite maximale et vitesse adaptée avant l'apport réglementaire.
Comment vérifiez-vous chaque élève ?	Le cas final est traité individuellement avec trois critères annoncés : règle, indices et décision.
Que feriez-vous si une référence vous échappe ?	Je n'invente pas. Je formule ce que je sais, je retrouve la règle dans le Code et je corrige explicitement si nécessaire.

12

DÉFENDRE

Préparer l'entretien avec le jury

Après la mise en situation et le questionnaire, l'entretien technique revient pendant trente minutes sur l'animation collective et vos connaissances réglementaires. Le jury peut partir d'un choix réussi comme d'une difficulté visible.

Question probable	Éléments à préparer
Pourquoi cet objectif ?	Lien avec le sujet, les acquis du groupe et le résultat observable.
Pourquoi cette méthode ?	Activité attendue des élèves et information que vous vouliez recueillir.
Qu'avez-vous évalué ?	Critères, réponses observées et décision prise ensuite.
Pourquoi avez-vous modifié le déroulé ?	Fait observé, risque pour l'apprentissage, adaptation et effet.
Que feriez-vous autrement ?	Une amélioration concrète, réaliste et cohérente avec le résultat.
Quelle référence réglementaire soutient votre réponse ?	Article, règle ou source fiable vérifiée sans inventer un numéro.

Répondre en quatre temps

1. Le fait observé pendant la séance.
2. Le choix que vous avez fait.
3. L'effet obtenu ou la limite constatée.
4. L'ajustement que vous feriez si nécessaire.

13

VÉRIFIER

Grille d'auto-évaluation

Filmez ou faites observer une séance complète. Cochez uniquement ce qui est visible. Une intention non observable ne suffit pas.

Point à valider	OK
J'annonce un objectif observable et adapté au sujet.	[]
Je repère les acquis ou représentations avant mon apport.	[]
Les élèves sont actifs pendant la majorité de la séance.	[]
Mes informations et références sont exactes.	[]
Mes consignes sont comprises sans longue explication.	[]
Je distribue la parole entre les quatre participants.	[]
Je corrige les erreurs sans couper la réflexion.	[]
Le tableau ou les ressources facilitent l'apprentissage.	[]
Je modifie le scénario lorsque le groupe en a besoin.	[]
Je vérifie individuellement ce qui a été compris.	[]
Je conclus avant la quarantième minute.	[]
Je peux justifier chaque choix devant le jury.	[]

Critère de sortie. Vous êtes prêt lorsque vous pouvez traiter plusieurs sujets différents avec la même structure, sans réciter une séance apprise mot pour mot.

14

S'ENTRAÎNER

Plan d'entraînement sur 14 jours

Période	Travail à réaliser	Preuve de progression
Jours 1 et 2	Relire le format officiel et créer votre fiche de préparation.	Fiche remplissable en moins de 20 minutes.
Jours 3 à 5	Tirer un sujet par jour et construire uniquement objectif, diagnostic, activités, évaluation.	Trois scénarios différents et simples.
Jours 6 et 7	Animer deux séquences de 20 minutes centrées sur le questionnement et la participation.	Moins de temps de parole et plus de réponses argumentées.
Jours 8 à 10	Faire deux simulations complètes de 40 minutes avec quatre personnes si possible.	Fin de séance dans le temps et évaluation réelle.
Jours 11 et 12	Revoir les contenus réglementaires mal maîtrisés et les erreurs du questionnaire.	Liste courte de références sécurisées.
Jour 13	Simulation complète puis entretien de 30 minutes avec questions difficiles.	Réponses structurées sans justification défensive.
Jour 14	Révision légère, matériel, sommeil et logistique.	Esprit disponible le jour J.

Conseil d'expérience. Ne faites pas dix simulations identiques. Changez de sujet, de groupe et de difficulté. Le métier vous demandera d'adapter une structure, pas de répéter un numéro.

15

FINALISER

Le jour de l'épreuve

Moment	Vos repères
Avant l'appel	Permis et documents demandés par le centre prêts. Téléphone éteint et rangé selon les consignes.
Pendant les 20 minutes	Objectif, diagnostic, une ou deux activités, évaluation, minutage, plan B.
Au démarrage	Regarder les élèves, annoncer l'objectif et les mettre rapidement en activité.
Pendant la séance	Écouter les réponses, répartir la parole, garder le cap et surveiller l'heure.
À cinq minutes de la fin	Passer à l'évaluation et à la synthèse même si tout n'a pas été traité.
Devant le jury	Décrire les faits, expliquer les choix et reconnaître une limite sans vous dévaloriser.

Après le titre

Cette épreuve entraîne déjà trois compétences du métier : préparer avec peu de temps, faire participer un groupe et analyser sa propre animation. Continuez à conserver vos scénarios, vos observations et vos adaptations. Ce sont ces traces qui vous feront progresser plus vite qu'une collection de supports.

Dernier message. Le jour J, ne cherchez pas à impressionner. Aidez quatre personnes à comprendre quelque chose d'utile pour conduire plus sûrement. C'est exactement le métier que vous venez exercer.

Sources officielles et suite du parcours

Version V1.1, vérifiée le 21 septembre 2026 pour les sessions relevant de RNCP41862. La fiche indique un enregistrement jusqu'au 28 avril 2027. Les modalités peuvent évoluer : avant votre session, vérifiez la fiche RNCP, le référentiel d'évaluation en vigueur et les consignes matérielles données par votre centre.

Statut. Guide indépendant et non officiel, sans affiliation avec France compétences, le ministère du Travail ou le jury. Aucun résultat à l'examen n'est garanti.

Sources principales

France compétences RNCP41862 - [consulter la source](#)

Fiche actuelle du titre, compétences et modalités d'évaluation.

Référentiel ECSR REAC et RE - [consulter la source](#)

Format de l'épreuve, critères d'évaluation, plateau technique et ressources.

Arrêté du 13 mai 2013 relatif au REMC - [consulter la source](#)

Cadre du Référentiel pour l'éducation à une mobilité citoyenne.

Pour continuer

Le guide gratuit Réussir son dossier professionnel ECSR complète ce travail. Le guide CCP2 M'ROAD vous aide ensuite à construire le document d'analyse de la demande, le support numérique et la soutenance devant le jury.

Autre guide offert. [Télécharger Réussir son dossier professionnel ECSR](#)

Après le titre. [Découvrir la formation Démarrer en indépendant ECSR - 14 h](#)

CONTENU PROTÉGÉ - TÉLÉCHARGEMENT PERSONNEL OFFERT

© 2026 M'ROAD Formation. Guide CCP1 animation collective est une création originale. Pour le transmettre, partagez sa page officielle de téléchargement. Toute modification, extraction substantielle, vente ou intégration à une autre formation nécessite l'autorisation écrite de M'ROAD Formation.



M'ROAD FORMATION
Sécurité routière - Formation professionnelle
www.mroad-formation.com