Politique de confidentialité

WORKINESS

Version 1 - En vigueur au 17 septembre 2026

La présente Politique de confidentialité explique comment Workiness collecte, utilise, conserve et protège les données personnelles des utilisateurs du site www.workiness.fr, des prospects et des Clients.

Elle précise également les droits dont disposent les personnes concernées conformément au Règlement général sur la protection des données, dit « RGPD », et à la législation française applicable.

1. Responsable du traitement

Le responsable des traitements décrits dans la présente politique est :

WORKINESS, société à responsabilité limitée à associé unique au capital social de 100 euros, dont le siège social est situé 158 chemin des Izards, 31140 Launaguet, immatriculée au Registre du commerce et des sociétés de Toulouse sous le numéro 107 540 973 RCS Toulouse.

Représentante : Madame Estelle Lozano, gérante.

Adresse électronique de contact : contact@workiness.fr

2. Champ d'application

La présente Politique de confidentialité s'applique aux données personnelles traitées dans le cadre :

- de la navigation sur le site www.workiness.fr ;
- des demandes de renseignements et de contact ;
- de la prise de rendez-vous ;
- de la commande de l'offre Workiness ;
- de la création et de l'utilisation de l'espace personnel du Client ;
- de l'accès aux contenus numériques ;
- de l'accompagnement par courrier électronique ;
- des visioconférences réalisées avec Zoom ;
- du paiement comptant par Stripe ;
- du paiement en quatre fois par Klarna ;
- de la mesure d'audience et du suivi publicitaire réalisés avec Google Analytics, le pixel Meta et le pixel TikTok.

Workiness ne propose pas actuellement de newsletter et n'utilise pas les données collectées pour adresser des courriers électroniques commerciaux non sollicités.

3. Données personnelles collectées

3.1 Données d'identification et de contact

Workiness peut collecter :

- le nom et le prénom ;

- l'adresse électronique ;
- l'adresse postale ou de facturation ;
- le numéro de téléphone, lorsqu'il est communiqué ;
- les informations renseignées dans un formulaire de contact ou de prise de rendez-vous.

3.2 Données relatives aux commandes et aux paiements

Workiness peut traiter :

- la date et la référence de la commande ;
- l'offre commandée ;
- le montant facturé ;
- le mode de paiement choisi ;
- le statut du paiement ;
- les références de transaction communiquées par Stripe ou Klarna ;
- les factures et informations comptables nécessaires.

Les données bancaires complètes ne sont pas directement collectées ou conservées par Workiness. Elles sont traitées par Stripe ou Klarna selon le mode de paiement sélectionné.

3.3 Données relatives au compte et à l'utilisation de l'offre

Workiness peut traiter :

- les identifiants et informations liés au compte Client ;
- les dates de connexion ;
- les informations relatives à l'accès aux contenus ;
- la progression dans le parcours, lorsque cette fonctionnalité est proposée ;
- les exercices, documents ou réponses volontairement transmis par le Client ;
- les demandes d'assistance ;
- l'historique des échanges par courrier électronique ;
- les informations utiles à l'accompagnement du projet.

Le Client est invité à ne communiquer que les informations nécessaires à son accompagnement et à ne pas transmettre de données sensibles ou concernant des tiers sans nécessité ni autorisation.

3.4 Données relatives aux rendez-vous et aux visioconférences

Dans le cadre de la prise de rendez-vous et des visioconférences, Workiness peut traiter :

- l'identité et les coordonnées du participant ;
- la date et l'heure du rendez-vous ;
- les informations renseignées au moment de la réservation ;
- les échanges réalisés pendant la visioconférence ;
- les éventuelles notes de suivi strictement nécessaires à l'accompagnement.

Les visioconférences réalisées avec Zoom ne sont pas enregistrées par Workiness.

3.5 Données de navigation et données techniques

Lors de la navigation sur le site, certaines données techniques peuvent être traitées :

- l'adresse IP ;
- le type d'appareil et de navigateur ;
- le système d'exploitation ;
- les pages consultées ;
- la date, l'heure et la durée de la navigation ;
- la provenance de la visite ;
- les actions réalisées sur le site ;
- les identifiants associés aux cookies et autres traceurs ;
- les informations nécessaires à la sécurité et au bon fonctionnement du site.

3.6 Données issues des outils d'analyse et de publicité

Sous réserve du consentement de l'utilisateur, les outils suivants peuvent collecter des informations relatives à sa navigation :

- Google Analytics, pour mesurer l'audience et comprendre l'utilisation du site ;
- pixel Meta, pour mesurer l'efficacité des campagnes diffusées sur Facebook et Instagram et permettre leur optimisation ;
- pixel TikTok, pour mesurer l'efficacité des campagnes diffusées sur TikTok et permettre leur optimisation.

Ces outils peuvent rapprocher les informations collectées sur le site d'autres données détenues par leurs éditeurs, notamment lorsque l'utilisateur possède un compte auprès de ces services.

4. Finalités et bases légales des traitements

Workiness traite les données personnelles pour les finalités et sur les bases légales suivantes.

4.1 Fonctionnement et sécurité du site

Les données techniques strictement nécessaires sont utilisées pour :

- afficher et faire fonctionner le site ;
- garantir sa sécurité ;
- prévenir les utilisations frauduleuses ;
- détecter et corriger les incidents techniques.

Ces traitements reposent sur l'intérêt légitime de Workiness à assurer le fonctionnement et la sécurité de son site.

4.2 Réponse aux demandes et prise de rendez-vous

Les données communiquées par l'utilisateur sont utilisées pour répondre aux demandes de renseignements, traiter les demandes de contact, organiser les rendez-vous et assurer le suivi des échanges précontractuels.

Ces traitements reposent sur l'exécution de mesures précontractuelles prises à la demande de l'utilisateur ou, selon la nature de la demande, sur l'intérêt légitime de Workiness à répondre aux sollicitations reçues.

4.3 Gestion des commandes et de la relation contractuelle

Les données sont utilisées pour :

- enregistrer et traiter les commandes ;

- créer et gérer les accès du Client ;
- fournir les contenus numériques ;
- organiser l'accompagnement ;
- assurer le suivi par courrier électronique ;
- organiser les visioconférences ;
- gérer les paiements, incidents et remboursements ;
- traiter les demandes et réclamations du Client.

Ces traitements sont nécessaires à l'exécution du contrat conclu avec le Client.

4.4 Obligations comptables et légales

Certaines données sont traitées pour établir et conserver les factures, tenir la comptabilité, respecter les obligations fiscales et administratives et répondre aux demandes légalement fondées des autorités compétentes.

Ces traitements reposent sur le respect des obligations légales de Workiness.

4.5 Gestion des litiges et protection des droits de Workiness

Les données peuvent être utilisées pour établir la preuve d'une commande ou d'un échange, prévenir et détecter les fraudes, gérer les impayés, traiter les réclamations et constater, exercer ou défendre des droits en justice.

Ces traitements reposent sur l'intérêt légitime de Workiness à protéger ses droits et à assurer la défense de ses intérêts.

4.6 Mesure d'audience et publicité

Google Analytics, le pixel Meta et le pixel TikTok sont utilisés uniquement après le recueil du consentement de l'utilisateur.

Ils permettent notamment :

- de mesurer la fréquentation du site ;
- de comprendre les parcours de navigation ;
- d'évaluer la performance des pages ;
- de mesurer l'efficacité des campagnes publicitaires ;
- d'optimiser la diffusion des campagnes ;
- de constituer, lorsque les outils le permettent, des audiences publicitaires.

La base légale de ces traitements est le consentement de l'utilisateur.

Le refus ou le retrait du consentement n'empêche pas l'accès aux principales fonctionnalités du site.

5. Caractère obligatoire ou facultatif des données

Les champs signalés comme obligatoires dans les formulaires doivent être renseignés pour permettre à Workiness de traiter la demande, le rendez-vous ou la commande.

À défaut de communication de ces informations, Workiness pourra être dans l'impossibilité de répondre à la demande, d'organiser le rendez-vous, de traiter la commande, de créer les accès ou de fournir les prestations prévues.

Les autres informations sont facultatives.

6. Source des données

Les données sont généralement collectées directement auprès de la personne concernée :

- lorsqu'elle navigue sur le site ;
- lorsqu'elle remplit un formulaire ;
- lorsqu'elle prend rendez-vous ;
- lorsqu'elle passe commande ;
- lorsqu'elle crée ou utilise son compte ;
- lorsqu'elle échange avec Workiness ;
- lorsqu'elle participe à une visioconférence.

Certaines informations peuvent également être communiquées à Workiness par Stripe, Klarna, Systeme.io, Zoom ou les outils d'analyse et de publicité, dans le cadre de leurs fonctionnalités respectives.

7. Destinataires et prestataires

Les données sont accessibles uniquement aux personnes et prestataires qui en ont besoin pour accomplir leur mission.

Elles peuvent notamment être transmises aux destinataires suivants :

- Systeme.io - ITACWT Limited, pour l'hébergement du site, des formulaires, du calendrier, des contenus et des comptes Clients ;
- Stripe, pour le traitement des paiements comptants ;
- Klarna, pour le traitement des paiements en quatre fois ;
- Zoom, pour la réalisation des visioconférences ;
- Google, pour Google Analytics ;
- Meta, pour le pixel Meta et la mesure des campagnes Facebook et Instagram ;
- TikTok, pour le pixel TikTok et la mesure des campagnes ;
- les prestataires techniques intervenant dans l'hébergement, la maintenance, la sécurité ou le fonctionnement des services ;
- les conseils professionnels de Workiness, lorsque leur intervention est nécessaire ;
- les administrations, autorités ou juridictions légalement habilitées.

Les prestataires ne doivent traiter les données que pour les finalités nécessaires à la fourniture de leurs services, conformément à leurs obligations contractuelles et à la réglementation applicable.

Stripe, Klarna, Google, Meta, TikTok et Zoom peuvent également agir comme responsables indépendants de certains traitements qu'ils déterminent eux-mêmes. Ces traitements sont alors régis par leurs propres politiques de confidentialité.

Workiness ne vend ni ne loue les données personnelles de ses utilisateurs et Clients.

8. Transferts de données hors de l'Espace économique européen

Certains prestataires utilisés par Workiness appartiennent à des groupes internationaux ou peuvent traiter des données en dehors de l'Espace économique européen.

Lorsque des données sont transférées vers un pays ne bénéficiant pas d'une décision d'adéquation de la Commission européenne, ces transferts doivent être encadrés par des garanties appropriées, telles que les clauses contractuelles types adoptées par la Commission européenne, ainsi que, lorsque cela

est nécessaire, par des mesures complémentaires.

Certains prestataires peuvent également s'appuyer sur une décision d'adéquation applicable ou sur tout autre mécanisme reconnu par la réglementation européenne.

Les utilisateurs sont invités à consulter les politiques de confidentialité de Systeme.io, Stripe, Klarna, Zoom, Google, Meta et TikTok pour obtenir des informations complémentaires sur leurs traitements et leurs mécanismes de transfert.

9. Durées de conservation

Les données sont conservées uniquement pendant la durée nécessaire aux finalités pour lesquelles elles ont été collectées, sous réserve des obligations légales et des délais de prescription applicables.

9.1 Demandes de contact et rendez-vous sans achat

Les données liées à une demande de renseignements ou à un rendez-vous n'ayant pas donné lieu à une relation contractuelle peuvent être conservées pendant une durée maximale de trois ans à compter du dernier contact avec la personne concernée.

9.2 Données des Clients et exécution du contrat

Les données nécessaires à l'exécution de l'offre sont conservées pendant la durée de la relation contractuelle et de l'accompagnement.

Elles peuvent ensuite être archivées pendant la durée nécessaire à la constatation, à l'exercice ou à la défense de droits en justice, notamment pendant le délai de prescription civile applicable.

9.3 Contenus et échanges d'accompagnement

Les courriers électroniques, exercices, documents et notes de suivi sont conservés pendant la durée nécessaire à l'accompagnement puis supprimés ou archivés lorsqu'ils sont nécessaires à la gestion d'une réclamation ou à la défense des droits de Workiness.

9.4 Données comptables et factures

Les factures et pièces comptables sont conservées pendant dix ans conformément aux obligations légales applicables.

9.5 Données de paiement

Workiness ne conserve pas les données bancaires complètes.

Les informations relatives aux transactions sont conservées selon les durées nécessaires à la gestion de la commande, des remboursements, des contestations et au respect des obligations légales. Stripe et Klarna appliquent leurs propres durées de conservation.

9.6 Visioconférences

Les visioconférences ne sont pas enregistrées par Workiness.

Les informations nécessaires à l'organisation des rendez-vous et les éventuelles notes de suivi sont conservées pendant la durée utile à l'accompagnement, puis supprimées ou archivées conformément aux règles applicables à la relation contractuelle.

9.7 Données techniques et de sécurité

Les journaux techniques et données nécessaires à la sécurité sont conservés pendant une durée proportionnée à leur finalité, en principe pendant une durée maximale de douze mois, sauf nécessité particulière liée à un incident de sécurité ou à une obligation légale.

9.8 Cookies et traceurs

Les choix de l'utilisateur concernant les cookies peuvent être conservés pendant une durée limitée afin de ne pas lui demander son consentement à chaque visite.

La durée de validité du consentement et la durée de conservation des traceurs sont précisées dans la politique relative aux cookies et dans l'outil de gestion du consentement.

10. Sécurité des données

Workiness met en œuvre des mesures techniques et organisationnelles raisonnables afin de protéger les données personnelles contre :

- la destruction ;
- la perte ;
- l'altération ;
- la divulgation non autorisée ;
- l'accès non autorisé ;
- toute autre forme de traitement illicite.

Ces mesures comprennent notamment la gestion des accès, la protection des comptes, l'utilisation de connexions sécurisées et le recours à des prestataires présentant des garanties appropriées.

Aucun système informatique ne pouvant garantir une sécurité absolue, Workiness s'engage à réagir dans les meilleurs délais en cas d'incident susceptible d'affecter les données personnelles.

11. Cookies et gestion du consentement

Les cookies strictement nécessaires au fonctionnement et à la sécurité du site peuvent être déposés sans consentement lorsqu'ils répondent aux conditions prévues par la réglementation.

Les cookies de mesure d'audience, de suivi publicitaire ou de personnalisation déposés par Google Analytics, Meta ou TikTok ne sont activés qu'après le consentement de l'utilisateur.

Lors de sa première visite, l'utilisateur doit pouvoir :

- accepter tous les cookies ;
- refuser tous les cookies non nécessaires ;
- personnaliser ses choix par finalité.

Le refus doit être aussi simple que l'acceptation.

L'utilisateur peut modifier ou retirer son consentement à tout moment au moyen de l'outil de gestion des cookies accessible sur le site.

Le retrait du consentement n'affecte pas la licéité des traitements réalisés avant ce retrait.

12. Droits des personnes

Selon le traitement concerné et sous réserve des conditions prévues par la réglementation, toute personne dispose des droits suivants :

- droit d'accès à ses données ;
- droit de rectification des données inexactes ou incomplètes ;
- droit à l'effacement ;
- droit à la limitation du traitement ;
- droit d'opposition aux traitements fondés sur l'intérêt légitime ;
- droit de retirer son consentement à tout moment ;
- droit à la portabilité des données lorsque ce droit est applicable ;

- droit de définir des directives relatives au sort de ses données après son décès ;
- droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

Lorsque le traitement repose sur le consentement, son retrait n'affecte pas les traitements réalisés avant ce retrait.

Lorsque le traitement est nécessaire à l'exécution du contrat ou au respect d'une obligation légale, l'effacement immédiat de certaines données peut ne pas être possible.

13. Exercice des droits

Les demandes relatives aux données personnelles peuvent être adressées à : contact@workiness.fr

ou par courrier postal à :

WORKINESS
158 chemin des Izards
31140 Launaguet

La demande doit permettre d'identifier suffisamment son auteur et de comprendre précisément le droit qu'il souhaite exercer.

En cas de doute raisonnable sur l'identité du demandeur, Workiness peut solliciter des informations complémentaires strictement nécessaires à sa vérification.

Workiness répond aux demandes dans les délais prévus par la réglementation.

14. Réclamation auprès de la CNIL

Si une personne estime, après avoir contacté Workiness, que ses droits ne sont pas respectés, elle peut introduire une réclamation auprès de :

Commission nationale de l'informatique et des libertés - CNIL
3 place de Fontenoy
TSA 80715
75334 Paris Cedex 07

Site internet : www.cnil.fr

15. Absence de décision automatisée prise par Workiness

Workiness ne prend aucune décision produisant des effets juridiques ou affectant significativement une personne sur la seule base d'un traitement automatisé.

Stripe et Klarna peuvent toutefois mettre en œuvre leurs propres dispositifs automatisés de prévention de la fraude, de vérification ou d'évaluation d'une demande de paiement, selon leurs propres conditions et politiques de confidentialité.

16. Données relatives aux mineurs

L'offre Workiness est réservée aux personnes majeures.

Workiness ne cherche pas à collecter volontairement des données concernant des mineurs. Si de telles données lui sont communiquées sans justification, leur suppression peut être demandée à l'adresse contact@workiness.fr.

17. Modification de la politique

Workiness peut modifier la présente Politique de confidentialité afin de tenir compte :

- d'une évolution légale ou réglementaire ;

- d'une modification du site ou de l'offre ;
- de l'ajout, du remplacement ou de la suppression d'un prestataire ;
- d'une évolution des traitements de données réalisés.

La version applicable est celle publiée sur le site à la date de la consultation.

La date de mise à jour et le numéro de version figurent en tête du document.

18. Contact

Pour toute question relative à la présente Politique de confidentialité ou au traitement des données personnelles, l'utilisateur peut contacter Workiness à l'adresse suivante :

contact@workiness.fr