

Begripsbepalingen

Opdrachtnemer: ondernemer Kenniskoers, geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder het nummer 64032779.

Opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon, die met Kenniskoers een overeenkomst aangaat inzake advisering, begeleiding, coaching, projectmanagement, interimmanagement, training of andere diensten.

Overeenkomst: de tussen opdrachtnemer en opdrachtgever gemaakte afspraken ter zake van advisering, begeleiding, coaching, projectmanagement, interimmanagement, training of andere diensten, zoals die tussen partijen zijn vastgelegd conform artikel 3 van deze algemene voorwaarden.

Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen opdrachtnemer en opdrachtgevers, hieronder mede begrepen iedere vervolgovereenkomst dan wel in aanvullende of gewijzigde vormen, tenzij uitdrukkelijk op schrift met opdrachtgever anders is overeengekomen.

Algemene inkoopvoorwaarden van de opdrachtgever zijn niet van toepassing, tenzij zij door opdrachtnemer schriftelijk zijn aanvaard.

Alle verbintenissen van opdrachtnemer worden beheerst door het Nederlandse recht.

Overeenkomsten

De door opdrachtnemer uitgebrachte offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven.

Opdrachtnemer kan niet aan een aanbieding worden gehouden indien opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat (een onderdeel van) de aanbieding een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

Offertes van opdrachtnemer zijn gebaseerd op de informatie die door opdrachtgever is verstrekt. Opdrachtgever staat er voor in dat hij/zij alle essentiële informatie voor opzet, uitvoering en afronding van de opdracht tijdig en naar waarheid aan opdrachtnemer heeft verstrekt.

Overeenkomsten komen tot stand door het door opdrachtgever, binnen de aangegeven termijn, ondertekend retour zenden van een door opdrachtnemer uitgebrachte en ondertekende offerte.

Opdrachtnemer neemt bij de uitvoering van de werkzaamheden de zorg van een goed opdrachtnemer in acht. Opdrachtnemer neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht, tenzij uitdrukkelijk anders is bepaald.

Opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan opdrachtnemer die zij nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Indien ten gevolge van het niet, niet tijdig of niet behoorlijk ter beschikking stellen van personeel, verzochte gegevens, bescheiden en faciliteiten door opdrachtgever, extra kosten voortvloeien voor opdrachtnemer, dan komen deze kosten voor rekening van opdrachtgever.

Honorarium en kosten

Voor de uitvoering van de overeenkomst is opdrachtgever het overeengekomen honorarium verschuldigd aan opdrachtnemer. Tenzij anders is overeengekomen luiden de prijzen in de offerte en overeenkomst in euro's en zijn exclusief btw.

Betaling

Opdrachtnemer brengt het honorarium en overige kosten tweewekelijks (achteraf) in rekening bij opdrachtgever, tenzij anders is overeengekomen. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na declaratiedatum.

Annulering

Opdrachtnemer is, zonder tot betaling van enigerlei schadevergoeding gehouden te zijn, gerechtigd een bijeenkomst uit te stellen of af te gelasten als zich bijzondere of onvoorziene omstandigheden voordoen.

Voor deelname aan een training of coachingstraject met een vastgelegde startdatum geldt de volgende annuleringsregeling:

Annulering voordat de activiteit is begonnen, geschiedt door middel van een schriftelijke melding aan Kenniskoers. Annulering tot één maand voor aanvang van de activiteit is kosteloos. Bij annulering tussen één maand en twee weken voor aanvang van de activiteit is de deelnemer 50% van de overeengekomen prijs verschuldigd. Bij annulering minder dan twee weken voor aanvang van de activiteit is de deelnemer de volledige, overeengekomen prijs verschuldigd.

Overmacht

Indien opdrachtnemer haar verplichtingen uit de overeenkomst niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een aan haar niet toerekenbare oorzaak, worden die verplichtingen opgeschort tot het moment dat opdrachtnemer alsnog in staat is deze op de overeengekomen wijze na te komen. Onder overmacht wordt in ieder geval verstaan ziekte van opdrachtnemer.

Indien de periode, waarin door overmacht nakoming van de verplichtingen van opdrachtnemer niet mogelijk is, langer duurt dan twee maanden zijn partijen bevoegd de overeenkomst te ontbinden zonder dat ook maar enig recht van opdrachtgever bestaat op schadevergoeding. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst is gepresteerd, wordt dan naar verhouding afgerekend.

Verhinderings van de trainingsdeelnemer als gevolg van ziekte of verkeersomstandigheden levert geen overmacht op en de deelnemer mag zich in een dergelijk geval laten vervangen.

Aansprakelijkheid

Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, ontstaan doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door of namens opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens.

Indien opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van opdrachtnemer beperkt tot maximaal het declaratiebedrag, althans tot dat gedeelte van het bedrag waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

De aansprakelijkheid van opdrachtnemer is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.

Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie.

Exclusiviteit en eigendomsrechten

Tenzij anders overeengekomen berust het copyright van al het door opdrachtnemer (ook op verzoek specifiek) ontwikkelde producten bij Kenniskoers. Het maakt daarbij niet uit of hiervoor kosten in rekening zijn gebracht.

Opdrachtgever onthoudt zich van het ter beschikking stellen aan derden, verkopen, in gebruik geven, verveelvoudigen en/of verspreiden van voornoemd materiaal tenzij en voor zover Kenniskoers daarvoor schriftelijke toestemming heeft verleend.

Geheimhouding

Opdrachtgever en opdrachtnemer verplichten zich tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.