


















FORMATION DÉVELOPPEMENT DU CLUB SPORTIF (49H)

PROGRAMME DE FORMATION

- 
Public concerné : personnels techniques et administratifs en milieu sportif.
- 
Prérequis : disposer d'un ordinateur avec micro-casque / haut-parleur ainsi que d'une connexion haut débit.
- 
Finalité : renforcer les compétences des personnels et bénévoles techniques et administratifs en milieu sportif, en leur fournissant des outils et connaissances adaptés à leurs besoins spécifiques.
- 
Durée globale estimée : 49h
- 
Lieu de l'action : au domicile ou au sein d'une structure d'accueil (club, tiers-lieu...).
- 
Délais d'accès à la formation : Les identifiants d'accès à la plateforme sont envoyés et activés sous 24 à 48h après l'accord de prise en charge de l'OPCO. La formation est à réaliser en 2 mois. La plateforme reste accessible pendant 6 mois pour permettre au stagiaire de revoir les supports et de mettre en pratique les compétences acquises.
- 
Méthode pédagogique : Nous suggérons pour chaque module une approche en 3 passages pour maximiser la rétention des informations et ancrer durablement vos compétences,
 1. Découverte et imprégnation :
 2. Analyse et appropriation
 3. Consolidation et révision
- 
Coût de la formation : 1 568 € TTC / personne
- 
Accessibilité : plateforme, supports et contenus pédagogiques conformes aux exigences WCAG 2.1 AA (accessibilité des contenus web).
- 
Accessibilité handicap : Azur FCE s'engage à rendre son service accessible, conformément à l'article 47 de la loi n° 2005-102 du 11 février 2005. Cette déclaration d'accessibilité s'applique au LMS (Learning Management System) d'Azur FCE basé sur la plateforme Moodle.
- 
Modalités d'assistance pédagogique et technique : Mélina El Fadlaoui, responsable de formation à distance disponible par email à l'adresse lxd@azurfce.fr ou au 07 45 13 27 41.
- 
Types d'activités et durées estimées : 49h de cours e-learning asynchrones, comprenant des cours, des corpus documentaires et des évaluations formatives.
- 
Suivi pédagogique : évaluation formative continue et suivi des indicateurs de progression individuels fournis par le LMS.
- 
Modalités d'évaluation : Évaluations sommatives pour chaque module de formation par QCM
- 
Validation de la formation : Attestation de réussite délivrée sous réserve d'obtention de 80% de bonnes réponses aux évaluations de chaque module et de finalisation totale du parcours.
- 
Moyens techniques : questionnaires, cours de e-learning et attestation de fin de formation mis à disposition sur notre LMS, accessibles via une connexion NetYparéo.
- 
Test de positionnement : Avant chaque module, un test de positionnement est proposé afin de personnaliser le parcours de formation selon le niveau de maîtrise des participants.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- **Financement** : comprendre les piliers d'une gestion saine de sa structure sportive en fonction de son statut (association, entreprise, etc...).
- **Gestion** : connaître les techniques et outils de prospection commerciale utiles au développement des clubs sportifs.
- **Communication** : utiliser des outils adaptés pour améliorer la communication interne, externe et événementielle de sa structure.
- **Inclusion** : comprendre les critères de discrimination, repérer les discriminations et favoriser l'inclusion et l'égalité professionnelle.
- **Numérique** : connaître les exigences réglementaires, notamment le RGPD, pour utiliser les outils numériques de façon éthique et légale.

CONTENU DE LA FORMATION

FINANCEMENTS	GESTION
GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIÈRE <ul style="list-style-type: none">a. Rappel des obligations légalesb. Vos partenaires de travailc. Boîte à Outils "Maîtriser sa comptabilité associative"	SUIVI ADMINISTRATIF, COMMERCIAL ET LOGISTIQUE <ul style="list-style-type: none">a. La chaîne commerciale et ses outilsb. Les mentions obligatoiresc. La coordination entre les différents acteurs
FINANCEMENTS ASSOCIATIFS <ul style="list-style-type: none">a. Financements privésb. Financements publicsc. Gestion des dons	TECHNIQUES COMMERCIALES <ul style="list-style-type: none">a. Veille concurrentielle et commercialeb. Technique de prospectionc. Techniques d'accueil du public
COMMUNICATION	NUMÉRIQUES
COMMUNICATION INTERNE ET ORGANISATIONNELLE <ul style="list-style-type: none">a. Communiquer avec ses adhérents et ses équipesb. Les outils à mobiliser pour gagner en temps et en efficacitéc. Les courriers professionnels	LES OUTILS INCONTOURNABLES <ul style="list-style-type: none">a. Usage de l'intelligence artificielle en milieu professionnelb. Les outils collaboratifsc. La visioconférenced. Graphisme et mise en page
COMMUNICATION EXTERNE ET ÉVÈNEMENTIELLE <ul style="list-style-type: none">a. Fondamentaux de la communication externeb. Les réseaux sociauxc. Plan de communication événementield. La communication non-violente	ETHIQUE ET NUMÉRIQUE <ul style="list-style-type: none">a. Présentation de la RGPDb. Quelles sont vos obligationsc. Accessibilité numériqued. Les enjeux de la cybersécurité
ÉGALITÉ	
PRÉVENTION DES DISCRIMINATIONS <ul style="list-style-type: none">a. Les 25 critères de discrimination reconnus par la loib. Préjudices et sanctions encouruesc. Repérer et prouver les discriminations directes et indirectes	<i>Organisme de formation professionnelle, Azur FCE s'est spécialisé au fil des années pour répondre aux besoins spécifiques des clubs amateurs en quête de structuration. Grâce à une équipe d'experts passionnés et à des programmes adaptés, Azur FCE propose des formations opérationnelles favorisant une gestion efficace d'un club.</i>
INCLUSION ET ÉGALITÉ PROFESSIONNELLE <ul style="list-style-type: none">a. Les obligations de l'employeur en matière d'égalité et de diversitéb. Les obligations des établissements recevant du publicc. Votre boîte à outil "EDI"	<i>Que ce soit pour favoriser la montée en compétences des équipes (personnels salariés ou bénévoles) ou l'optimisation de la gestion quotidienne de votre structure, Azur FCE s'engage à fournir des solutions sur mesure.</i>



Contact : 06 61 99 02 58 | tdersy@azurfce.fr