Conditions générales de vente

Offre CAP MARCHÉ, OJ Transition, Olivier Jacopit

Version en vigueur au 23 novembre 2026

Préambule

Les présentes conditions générales de vente (ci-après les « CGV ») régissent la vente du service dénommé « CAP MARCHÉ » (ci-après « le Service ») et, le cas échéant, de son option de suivi hebdomadaire (ci-après « l'Option »), proposés par Olivier Jacopit, exerçant sous le nom commercial OJ Transition (ci-après « le Prestataire »), à toute personne physique agissant en dehors de son activité professionnelle ou pour ses besoins professionnels propres (ci-après « le Client »), via le site oj-transition.fr et ses pages de vente associées.

Toute commande du Service implique l'acceptation pleine et entière des présentes CGV par le Client, sans réserve.

Identité du Prestataire

Nom et prénom : Olivier Jacopit

Nom commercial : OJ Transition

Forme juridique : Entrepreneur individuel

SIREN : 102 724 721

SIRET (établissement principal) : 102 724 721 00018

Code APE : 7022Z, conseil pour les affaires et autres conseils de gestion

Adresse du siège : 7 rue Étienne Martineau, 37520 La Riche, France

TVA : non applicable, article 293 B du Code général des impôts (franchise en base de TVA, la TVA n'est pas facturée)

Adresse de contact : contact@oj-transition.fr

Site internet : oj-transition.fr

Article 1. Objet

Les présentes CGV ont pour objet de définir les conditions dans lesquelles le Prestataire fournit au Client le Service CAP MARCHÉ et, le cas échéant, l'Option, ainsi que les droits et obligations des parties dans ce cadre.

Article 2. Description du Service

CAP MARCHÉ est un accompagnement individuel à la recherche d'emploi, d'une durée de 8 semaines à compter de la validation de la commande. Il comprend quatre sessions individuelles de visioconférence d'une durée de 45 minutes chacune, réparties sur ces 8 semaines selon un calendrier défini conjointement par le Prestataire et le Client.

Chaque session ouvre une étape du Service :

- Session 1, cartographie du marché : identification des secteurs, des entreprises et des types de postes accessibles au profil du Client.
- Session 2, CV et lettre de motivation : restructuration et adaptation des documents de candidature aux cibles identifiées.
- Session 3, LinkedIn, stratégie et approche directe : repositionnement du profil LinkedIn, stratégie de candidature et messages d'approche directe.

- Session 4, préparation aux entretiens : pitch de présentation, préparation de l'avant, du pendant et de l'après entretien.

Entre deux sessions, le Prestataire met à la disposition du Client des ressources et des modèles de travail (support d'identification des cibles, modèles de CV, de lettre de motivation et de messages d'approche, support de préparation aux entretiens). Le Client réalise le travail correspondant et le transmet au Prestataire, qui lui adresse ses retours en vue de la validation de l'étape avant la session suivante.

Pendant toute la durée du Service, le Client peut solliciter le Prestataire par mail pour débloquer un point en suspens. Ces échanges écrits ne se substituent pas aux sessions et ne donnent pas lieu à des sessions supplémentaires.

Article 3. Option de suivi hebdomadaire

Au moment de la commande, le Client peut ajouter au Service une option de suivi hebdomadaire. L'Option porte le rythme des visioconférences individuelles avec le Prestataire à une séance par semaine pendant les 8 semaines du Service. Les séances ont lieu en direct, en individuel, et ne sont pas enregistrées.

L'Option ne peut être souscrite qu'avec le Service. Elle suit la durée du Service et ne peut être reportée au-delà de celle-ci, sauf accord du Prestataire.

Article 4. Prix et modalités de paiement

Le prix du Service est fixé à 490 euros. Le prix de l'Option est fixé à 300 euros, qui s'ajoutent au prix du Service lorsque le Client la souscrit. Ces prix s'entendent TVA non applicable, en application de l'article 293 B du Code général des impôts.

Le montant de la commande peut être réglé en une fois, par carte bancaire ou par PayPal. Lorsque le Client choisit le paiement par PayPal, il peut également le régler en quatre fois sans frais, ou en six, douze ou vingt-quatre fois, selon les conditions, les frais éventuels et l'éligibilité fixés par PayPal au moment de la commande.

Le prix est dû intégralement dès la validation de la commande, y compris en cas de paiement fractionné. Le fractionnement du paiement ne remet pas en cause l'accès du Client à l'intégralité du Service et, le cas échéant, de l'Option.

Article 5. Déroulement, report et annulation des séances

Les sessions et, le cas échéant, les séances de l'Option se tiennent en visioconférence, selon un calendrier défini conjointement par le Prestataire et le Client.

Toute demande de report par le Client doit être formulée au moins 24 heures avant la séance, par mail ou via la plateforme de réservation utilisée. Une séance non reportée dans ce délai et non honorée par le Client est considérée comme réalisée, sauf cas de force majeure.

En cas d'empêchement du Prestataire, celui-ci en informe le Client dans les meilleurs délais et propose un report à une date convenue d'un commun accord. Si une séance ne peut être tenue avant la fin des 8 semaines du fait du Prestataire, la durée du Service est prolongée d'autant.

Article 6. Droit de rétractation

Conformément à l'article L221-18 du Code de la consommation, le Client consommateur dispose d'un délai de quatorze jours à compter de la conclusion du contrat pour exercer son droit de rétractation, sans avoir à motiver sa décision.

Le Service commençant avant la fin de ce délai, le Prestataire recueille, au moment de la commande, la demande expresse du Client en ce sens, au moyen d'une case à cocher sur la page de paiement, conformément à l'article L221-25 du Code de la consommation. Par cette demande, le Client reconnaît :

- qu'en cas d'exercice de son droit de rétractation, il est redevable d'un montant correspondant au Service et, le cas échéant, à l'Option fournis jusqu'à la communication de sa décision de se rétracter, proportionné au prix total de la commande ;
- qu'il perd son droit de rétractation une fois le Service pleinement exécuté, conformément à l'article L221-28, 1° du Code de la consommation.

Pour exercer ce droit, le Client adresse au Prestataire, avant l'expiration du délai, une déclaration dénuée d'ambiguïté exprimant sa volonté de se rétracter, par mail à contact@oj-transition.fr, ou au moyen du formulaire type de rétractation figurant en annexe.

Le Prestataire rembourse les sommes versées, déduction faite du montant dû au titre du Service déjà fourni, au plus tard dans les quatorze jours suivant la réception de la décision de rétractation, par le même moyen de paiement que celui utilisé lors de la commande, sauf accord exprès du Client pour un autre moyen.

Article 7. Obligations du Client

Le Client s'engage à :

- fournir des informations exactes et à jour, nécessaires à la personnalisation de l'accompagnement (CV, situation professionnelle, cibles, disponibilités) ;
- participer activement aux séances et réaliser le travail demandé entre les sessions ;
- respecter le calendrier convenu et signaler tout empêchement dans le délai prévu à l'Article 5 ;
- adopter, dans ses échanges avec le Prestataire, un comportement loyal, respectueux et non abusif ;
- utiliser les ressources, modèles et supports remis dans un cadre strictement personnel.

Article 8. Propriété intellectuelle

Les ressources, modèles, méthodes et documents transmis au Client dans le cadre du Service et de l'Option sont protégés par le droit d'auteur et demeurent la propriété du Prestataire.

Ces documents sont réservés à l'usage strictement personnel du Client. Toute reproduction, représentation, diffusion, revente ou partage, total ou partiel, est strictement interdit sans autorisation écrite préalable du Prestataire, conformément aux articles L122-4 et L335-2 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

Article 9. Responsabilité

CAP MARCHÉ est un accompagnement méthodologique individuel. Le Prestataire s'engage à mettre en œuvre les moyens conformes aux pratiques de son métier pour la réalisation du Service. Le Service et l'Option constituent une obligation de moyens, à l'exclusion de toute obligation de résultat, notamment quant à l'obtention par le Client d'un entretien d'embauche ou d'un poste.

Le Prestataire ne saurait être tenu responsable des décisions prises par des tiers (recruteurs, employeurs) à l'égard du Client, ni des conséquences d'une utilisation des supports fournis non conforme aux recommandations qu'ils contiennent. Le Prestataire ne saurait davantage être tenu responsable des dommages indirects (perte d'une chance, perte de revenus notamment), sous réserve des dispositions légales d'ordre public applicables aux consommateurs.

Article 10. Données personnelles

Les données personnelles communiquées par le Client dans le cadre de la commande et de l'exécution du Service (nom, prénom, coordonnées, CV et informations professionnelles) sont traitées par le Prestataire aux seules fins de délivrance du Service. Ces données ne sont ni cédées ni transmises à des tiers à des fins commerciales.

Conformément au Règlement européen 2016/679 (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés, le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification, d'effacement et de portabilité de ses données, ainsi que d'un droit d'opposition, qu'il peut exercer en écrivant à contact@oj-transition.fr. Pour le détail des traitements réalisés, de leurs finalités et des destinataires des données, le Client est invité à consulter la politique de confidentialité disponible sur oj-transition.fr.

Article 11. Réclamations et médiation de la consommation

Pour toute réclamation, le Client peut contacter le Prestataire à l'adresse contact@oj-transition.fr.

Conformément aux articles L616-1 et R616-1 du Code de la consommation, en cas de litige non résolu directement avec le Prestataire, le Client consommateur a le droit de recourir gratuitement à un médiateur de la consommation.

Article 12. Droit applicable et litiges

Les présentes CGV sont soumises au droit français. En cas de litige, et à défaut de résolution amiable ou par voie de médiation, les tribunaux français compétents seront saisis, dans les conditions de droit commun applicables aux litiges de consommation.

Article 13. Acceptation des CGV

Le Client reconnaît avoir pris connaissance des présentes CGV et les avoir acceptées avant la validation de sa commande. Le Prestataire se réserve le droit de modifier les présentes CGV à tout moment ; les CGV applicables sont celles en vigueur à la date de la commande.

Annexe. Formulaire type de rétractation

Veuillez compléter et renvoyer le présent formulaire uniquement si vous souhaitez vous rétracter du contrat.

À l'attention d'Olivier Jacopit, OJ Transition, 7 rue Étienne Martineau, 37520 La Riche, France, contact@oj-transition.fr :

Je vous notifie par la présente ma rétractation du contrat portant sur la prestation de services ci-dessous : CAP MARCHÉ (et, le cas échéant, son option de suivi hebdomadaire)

Commandé le :

Nom du consommateur :

Adresse du consommateur :

Signature du consommateur (uniquement en cas de notification du présent formulaire sur papier) :

Date :