Politique de confidentialité

OJ Transition, Olivier Jacopit

Version en vigueur au 22 octobre 2026

Préambule

La présente politique de confidentialité explique comment Olivier Jacopit, exerçant sous le nom commercial OJ Transition (ci-après « le Prestataire »), collecte, utilise, conserve et protège les données personnelles des personnes qui visitent le site oj-transition.fr, qui le contactent, qui remplissent la Boussole de transition, ou qui achètent l'une de ses offres (ci-après « vous »).

Elle s'applique à l'ensemble des offres du Prestataire, notamment la Méthode PHARE, CAP 30, CAP MARCHÉ, le Pack RADAR, les analyses de CV et le guide « La candidature parfaite ». Elle est établie conformément au Règlement européen 2016/679 (RGPD) et à la loi Informatique et Libertés.

1. Responsable du traitement

Nom et prénom : Olivier Jacopit, entrepreneur individuel
Nom commercial : OJ Transition
SIRET : 102 724 721 00018
Adresse : 7 rue Étienne Martineau, 37520 La Riche, France
Contact : contact@oj-transition.fr

2. Données collectées

Selon votre situation, le Prestataire peut collecter les données suivantes :

- **Identité et coordonnées :** nom, prénom, adresse mail, numéro de téléphone, adresse postale, pays, et, pour une commande au nom d'une entreprise, sa raison sociale et son numéro d'identification fiscale.
- **Commande et facturation :** offre achetée, montant, date, mode de paiement choisi, factures. Les données de carte bancaire et de compte PayPal sont traitées directement par les prestataires de paiement. Le Prestataire n'y a pas accès et ne les conserve pas.
- **Données professionnelles :** CV, poste visé, offres d'emploi, lettres de motivation, adresse de profil LinkedIn, productions transmises dans le cadre des offres.
- **Données d'accompagnement :** échanges par mail ou par messagerie LinkedIn, notes de séance, rendez vous réservés.
- **Données de prospection :** réponses au questionnaire de la Boussole de transition, informations publiques de votre profil LinkedIn, messages échangés.

Le Prestataire ne vous demande aucune donnée dite sensible (santé, opinions, convictions religieuses, etc.). Si vous choisissez d'en partager dans le cadre confidentiel de l'accompagnement, elles sont utilisées uniquement pour cet accompagnement et ne sont jamais transmises.

3. Finalités et bases légales

Finalité	Base légale
Réaliser la prestation commandée (documents, retours, séances, suivi)	Exécution du contrat

Gérer les commandes, les paiements et la facturation	Exécution du contrat et obligation légale (comptabilité)
Gérer la prise de rendez vous, dont l'appel découverte	Mesures précontractuelles prises à votre demande
Analyser vos réponses à la Boussole de transition et vous en adresser le résultat	Mesures précontractuelles prises à votre demande
Vous adresser des informations sur les offres et des contenus (mails de suivi, articles)	Consentement pour les prospects, intérêt légitime pour des services analogues lorsque vous êtes déjà client. Vous pouvez vous y opposer à tout moment.
Prendre contact sur LinkedIn avec des professionnels susceptibles d'être intéressés par les offres	Intérêt légitime du Prestataire à développer son activité
Publier un avis ou un témoignage client	Consentement
Gérer une réclamation ou un litige	Intérêt légitime et obligation légale

4. Destinataires des données

Vos données sont destinées au seul Prestataire. Elles ne sont ni vendues, ni louées, ni cédées à des tiers à des fins commerciales.

Pour fonctionner, le Prestataire s'appuie sur des sous-traitants techniques, qui n'accèdent aux données que dans la limite nécessaire à leur service :

- **Systeme.io :** hébergement du site et des pages de vente, gestion des contacts, envoi des mails, gestion des commandes ;
- **PayPal et le prestataire de paiement par carte bancaire intégré à Systeme.io :** traitement sécurisé des paiements ;
- **Google :** formulaire de la Boussole de transition, stockage de documents, messagerie ;
- **Cal.com :** prise de rendez vous ;
- **LinkedIn :** messagerie et échanges professionnels ;
- **Prospector Gadget :** gestion des prises de contact sur LinkedIn.

Pour la préparation de certains documents, le Prestataire peut s'appuyer sur un outil d'assistance à la rédaction, utilisé dans un cadre professionnel, sans réutilisation des données pour l'entraînement de l'outil.

Vos données peuvent enfin être communiquées aux autorités administratives ou judiciaires lorsque la loi l'exige.

5. Transferts hors de l'Union européenne

Certains sous-traitants mentionnés à l'article 4 sont établis ou traitent des données en dehors de l'Union européenne, notamment aux États-Unis. Ces transferts sont encadrés par les garanties prévues par le RGPD : décision d'adéquation de la Commission européenne lorsque le sous-traitant y est éligible, ou clauses contractuelles types adoptées par la Commission européenne.

6. Durées de conservation

Données	Durée de conservation
CV, documents de travail, productions, notes et échanges liés à une prestation	Supprimés au plus tard un mois après la fin de la prestation
Factures et données nécessaires à la comptabilité	10 ans, au titre des obligations comptables
Coordonnées des clients, pour l'information sur des services analogues	3 ans après la fin de la prestation
Données des prospects (Boussole de transition, contacts LinkedIn, demandes d'information sans achat)	3 ans après le dernier contact de votre part
Données nécessaires à la gestion d'un litige	Jusqu'à sa résolution définitive, dans la limite des délais de prescription

À l'issue de ces durées, les données sont supprimées.

7. Vos droits

Vous disposez des droits suivants sur vos données :

- droit d'accès, pour obtenir une copie des données vous concernant ;
- droit de rectification des données inexactes ou incomplètes ;
- droit à l'effacement, sauf lorsque la conservation est imposée par la loi, par exemple pour les factures ;
- droit à la limitation du traitement ;
- droit à la portabilité des données que vous avez fournies ;
- droit d'opposition, notamment à tout moment et sans motif à la prospection ;
- droit de retirer votre consentement à tout moment, sans remettre en cause les traitements déjà réalisés ;
- droit de définir des directives relatives au sort de vos données après votre décès.

Pour exercer ces droits, écrivez à contact@oj-transition.fr. Un justificatif d'identité ne vous sera demandé qu'en cas de doute raisonnable sur votre identité. Une réponse vous est apportée dans un délai d'un mois, qui peut être prolongé de deux mois en cas de demande complexe ; vous en êtes alors informé.

Chaque mail d'information contient un lien de désinscription.

8. Réclamation auprès de la CNIL

Si vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'informatique et des libertés (CNIL), sur le site cnil.fr ou par courrier : CNIL, 3 place de Fontenoy, TSA 80715, 75334 Paris Cedex 07.

9. Sécurité

Le Prestataire met en œuvre des mesures adaptées pour protéger vos données contre l'accès non autorisé, la perte ou l'altération : connexions sécurisées (HTTPS), accès aux comptes protégé par des identifiants personnels, accès aux données réservé au seul Prestataire, et paiements traités exclusivement par des prestataires spécialisés.

En cas de violation de données présentant un risque pour vos droits, le Prestataire la notifie à la CNIL dans les 72 heures lorsque la loi l'exige, et vous en informe dans les meilleurs délais si le risque est élevé.

10. Cookies

Le site oj-transition.fr n'utilise aucun cookie de mesure d'audience ni de publicité. Seuls des cookies strictement nécessaires au fonctionnement des pages, de la commande et du paiement peuvent être déposés par Systeme.io et par les prestataires de paiement. Ces cookies ne nécessitent pas votre consentement. Si des cookies d'une autre nature devaient être ajoutés, votre consentement serait recueilli au préalable.

11. Absence de décision automatisée

Aucune décision vous concernant n'est prise sur le seul fondement d'un traitement automatisé. Les analyses, retours et recommandations sont réalisés par le Prestataire.

12. Modification de la politique

Cette politique peut être mise à jour pour tenir compte d'une évolution des offres, des outils utilisés ou de la réglementation. La version en vigueur est celle publiée sur oj-transition.fr, avec sa date de mise à jour. En cas de changement important, les clients dont la prestation est en cours en sont informés par mail.

13. Contact

Pour toute question sur vos données personnelles : contact@oj-transition.fr