

O J T R A N S I T I O N

R A D A R

Apparaissez sur l'écran des recruteurs.

Accompagnement individuel & personnalisé — 127 €

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Version en vigueur au 1er juin 2026

Préambule

Les présentes Conditions Générales de Vente (ci-après « CGV ») régissent les relations contractuelles entre OJ Transition, représentée par Olivier Jacopit, formateur et expert en transition professionnelle (ci-après « le Prestataire »), et toute personne physique ou morale procédant à l'achat du pack de services dénommé RADAR (ci-après « le Client »).

Le fait de procéder au paiement du pack RADAR vaut acceptation pleine et entière des présentes CGV, sans réserve ni restriction. Le Client reconnaît en avoir pris connaissance avant toute transaction.

Les présentes CGV sont susceptibles d'être modifiées à tout moment. La version applicable est celle en vigueur à la date de la commande.

Article 1 — Identification du Prestataire

Dénomination : OJ Transition

Responsable : Olivier Jacopit, Formateur & Expert en Transition Professionnelle

Activité : Conseil en transition professionnelle, accompagnement individuel, formation

Email : contact@oj-transition.fr

Site : <https://o-jacopit.systeme.io>

Statut : Auto-entrepreneur / Entreprise individuelle (ou préciser le statut exact)

Article 2 — Description du pack RADAR

Le pack RADAR est un accompagnement individuel et personnalisé destiné aux personnes en recherche d'emploi ou en transition professionnelle. Il comprend les prestations suivantes :

- Un rapport d'analyse CV personnalisé : diagnostic complet du CV du Client, rubrique par rubrique, avec constats factuels, conseils d'optimisation, propositions de réécriture et analyse de compatibilité ATS (Applicant Tracking System), livré au format PDF sous un délai de 24 à 48 heures ouvrées à compter de la réception du CV du Client.
- Un guide stratégique Lettre de Motivation : méthode structurée en trois étapes (VOUS — MOI — NOUS), incluant trois modèles annotés et une checklist de validation, livré au format PDF.
- Un guide stratégique LinkedIn : checklist complète rubrique par rubrique pour optimiser la visibilité du profil LinkedIn du Client auprès des recruteurs, livré au format PDF.
- Une séance de visioconférence individuelle de 30 minutes : accompagnement oral personnalisé autour du pitch de candidature du Client, à réserver via le lien fourni après achat.

Les livrables numériques (rapport CV, guides) sont transmis à l'adresse email fournie par le Client lors de la commande. La séance visio est à réserver selon les disponibilités du Prestataire via le lien de prise de rendez-vous communiqué après achat.

Article 3 — Conditions et modalités de commande

La commande est effectuée exclusivement en ligne via la page de vente officielle du Prestataire. Elle est considérée comme définitive à compter du paiement intégral du prix.

Préalablement à toute commande, le Client est invité à envoyer son CV à l'adresse contact@oj-transition.fr afin de permettre au Prestataire de réaliser le rapport d'analyse personnalisé. L'absence de transmission du CV dans un délai de 30 jours calendaires suivant l'achat est réputée constituer une renonciation du Client à ce livrable, sans droit à remboursement.

Le Client garantit l'exactitude des informations fournies lors de la commande, notamment son adresse email, et s'engage à informer le Prestataire de tout changement.

Article 4 — Prix et modalités de paiement

Prix du pack RADAR : 127 € TTC (toutes taxes comprises).

Le prix est libellé en euros et inclut l'ensemble des prestations décrites à l'article 2. Le Prestataire se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment ; le prix applicable est celui en vigueur au moment de la commande.

Le paiement s'effectue en ligne, en une seule fois, par carte bancaire ou tout autre moyen de paiement proposé sur la page de vente. La transaction est sécurisée par le prestataire de paiement tiers (Systeme.io ou Stripe selon la plateforme utilisée).

Aucun escompte ne sera accordé pour paiement anticipé. En cas d'échec du paiement, la commande est réputée nulle et non avenue.

Article 5 — Délais de livraison

- Rapport d'analyse CV : livré sous 24 à 48 heures ouvrées à compter de la réception du CV du Client par email.
- Guides stratégiques (LDM et LinkedIn) : livrés dans les 48 heures ouvrées suivant la commande.
- Séance visio 30 min : à planifier selon les disponibilités du Prestataire via le lien de réservation fourni. La séance doit être réservée et effectuée dans un délai maximum de 90 jours calendaires suivant la date d'achat, passé ce délai le droit à la séance est caduc.

Ces délais sont donnés à titre indicatif. Tout retard raisonnable dans la livraison ne pourra donner lieu à dommages et intérêts, ni à annulation de commande.

Article 6 — Droit de rétractation

Conformément aux articles L.221-18 et suivants du Code de la consommation, le Client dispose d'un délai de 14 jours calendaires à compter de la date de commande pour exercer son droit de rétractation, sans avoir à justifier de motifs ni à payer de pénalités.

Toutefois, conformément à l'article L.221-28 du Code de la consommation, le droit de rétractation ne peut être exercé pour les prestations de services pleinement exécutées avant la fin du délai de rétractation et dont l'exécution a commencé après accord préalable exprès du Client et renonciation expresse à son droit de rétractation.

En conséquence, dès lors que le Client a transmis son CV et que le Prestataire a commencé la rédaction du rapport d'analyse, le droit de rétractation est perdu pour ce livrable spécifique.

Pour exercer le droit de rétractation dans le délai imparti, le Client doit notifier sa décision au Prestataire par email à contact@oj-transition.fr avant l'expiration du délai de 14 jours, en indiquant clairement son nom, sa date de commande et sa demande de rétractation.

En cas de rétractation valide, le Prestataire procède au remboursement dans un délai de 14 jours à compter de la notification, par le même moyen de paiement que celui utilisé lors de la commande.

Article 7 — Obligations du Prestataire

Le Prestataire s'engage à :

- Fournir les livrables décrits à l'article 2 dans les délais indiqués à l'article 5.
- Réaliser le rapport d'analyse CV de manière personnalisée, à partir du CV transmis par le Client.
- Assurer la confidentialité des informations personnelles et professionnelles transmises par le Client.
- Mettre tout en œuvre pour assurer la qualité et la pertinence des conseils fournis, dans le cadre d'une obligation de moyens et non de résultats.

Le Prestataire ne garantit pas l'obtention d'un emploi, d'un entretien ou d'une réponse positive à une candidature à l'issue de l'utilisation du pack RADAR. Les résultats dépendent de facteurs extérieurs au contrôle du Prestataire.

Article 8 — Obligations du Client

Le Client s'engage à :

- Fournir des informations exactes, complètes et à jour, notamment son CV et son adresse email.
- Transmettre son CV à l'adresse contact@oj-transition.fr dans les 30 jours suivant l'achat.
- Réserver et effectuer sa séance visio dans le délai de 90 jours prévu à l'article 5.
- Utiliser les livrables reçus à titre personnel et non commercial.
- Ne pas reproduire, diffuser, revendre ou céder tout ou partie des livrables à des tiers, sans l'accord écrit préalable du Prestataire.

Article 9 — Propriété intellectuelle

L'ensemble des livrables fournis dans le cadre du pack RADAR (rapports, guides, méthodes, contenus éditoriaux) constitue des œuvres protégées par le droit d'auteur au sens des articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle.

Le Prestataire accorde au Client une licence d'utilisation personnelle, non exclusive et non cessible des livrables, pour un usage strictement privé. Toute reproduction, diffusion, revente, adaptation ou exploitation commerciale des livrables, même partielle, est strictement interdite sans l'accord écrit préalable du Prestataire.

La méthode PHARE, les approches pédagogiques et les outils développés par OJ Transition sont la propriété exclusive du Prestataire.

Article 10 — Responsabilité et limitation de garantie

Le Prestataire est soumis à une obligation de moyens. Il s'engage à mettre en œuvre toutes les diligences nécessaires pour fournir des prestations de qualité, mais ne peut garantir un résultat spécifique (obtention d'un emploi, d'un entretien, d'une réponse à candidature).

La responsabilité du Prestataire ne pourra être engagée en cas de :

- Non-transmission du CV par le Client dans les délais impartis.
- Informations inexactes ou incomplètes fournies par le Client.
- Non-utilisation ou mauvaise utilisation des conseils et livrables fournis.
- Circonstances extérieures indépendantes de la volonté du Prestataire (marché de l'emploi, décisions de recruteurs tiers, etc.).
- Force majeure au sens de l'article 1218 du Code civil.

En tout état de cause, la responsabilité du Prestataire est limitée au montant total payé par le Client pour le pack RADAR.

Article 11 — Données personnelles et confidentialité

Dans le cadre de l'exécution des présentes, le Prestataire est amené à collecter et traiter des données personnelles du Client (nom, prénom, adresse email, CV, informations professionnelles). Ces données sont traitées conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD — Règlement UE 2016/679) et à la loi Informatique et Libertés.

Les données collectées sont utilisées exclusivement aux fins d'exécution des prestations commandées et ne sont pas cédées à des tiers.

Durée de conservation : les données personnelles sont conservées pendant une durée de 3 ans à compter de la dernière interaction avec le Client, puis supprimées.

Le Client dispose des droits suivants sur ses données : droit d'accès, de rectification, d'effacement, de portabilité, d'opposition et de limitation du traitement. Ces droits peuvent être exercés en adressant une demande à contact@oj-transition.fr.

Le Client dispose également du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL (Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés — www.cnil.fr).

Article 12 — Médiation et règlement des litiges

En cas de litige relatif à l'interprétation ou à l'exécution des présentes CGV, le Client s'engage à contacter préalablement le Prestataire par email à contact@oj-transition.fr afin de tenter de trouver une solution amiable.

Conformément aux articles L.616-1 et R.616-1 du Code de la consommation, le Client consommateur peut recourir gratuitement à un médiateur de la consommation en vue de la résolution amiable du litige. Le Prestataire désignera le médiateur compétent sur demande du Client.

Le Client peut également accéder à la plateforme européenne de règlement en ligne des litiges (RLL) à l'adresse suivante : <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>.

Article 13 — Droit applicable et juridiction compétente

Les présentes CGV sont soumises au droit français.

En cas de litige non résolu amiablement, les tribunaux français seront seuls compétents. Pour les Clients consommateurs, le tribunal compétent est celui du lieu de résidence du consommateur au moment de la conclusion du contrat ou de la survenance du fait dommageable, conformément aux dispositions du Code de la consommation.

Article 14 — Dispositions diverses

Si l'une quelconque des stipulations des présentes CGV était déclarée nulle ou inapplicable, les autres stipulations resteraient en vigueur.

Le fait pour le Prestataire de ne pas se prévaloir d'une disposition des présentes CGV ne saurait être interprété comme une renonciation à s'en prévaloir ultérieurement.

Les présentes CGV constituent l'intégralité de l'accord entre les parties concernant leur objet et remplacent tous accords antérieurs, oraux ou écrits, ayant le même objet.

OJ Transition · Accompagnement & Transition Professionnelle

contact@oj-transition.fr

Version en vigueur au 1er juin 2026