

PANI OD OCHRONY ŚRODOWISKA

JAK W 3 KROKACH OBLICZYĆ OPŁATĘ ŚRODOWISKOWĄ DLA FIRMOWEGO AUTA

PRAKTYCZNY E-BOOK
DLA MIKRO PRZEDSIĘBIORCÓW (JDG I SPÓŁEK)



DORADZTWO W ZAKRESIE
OCHRONY ŚRODOWISKA

WWW.PANIODOCHRONYSRODOWISKA.PL



STRESZCZENIE

WPROWADZENIE STR. 3

KROK PIERWSZY STR. 6

Rejestracja w Krajowej bazie
KOBIZE.

KROK DRUGI STR. 9

Kompletowanie danych do opłaty
środowiskowej.

KROK TRZECI STR. 11

Tworzenie raportu, sprawozdania
i wyliczanie opłaty środowiskowej.

O MNIE STR. 19

ZAŁĄCZNIKI STR. 21

Zał. nr 1. Lista pojazdów
Zał. nr 2. Tabela danych

WPROWADZENIE

Witaj!

Niemal co tydzień trafia do mnie klient, który dowiedział się o opłacie środowiskowej. Słyszał też o raporcie w KOBIZE, ale kompletnie nie orientuje się w temacie. Najczęściej jest w trakcie kontroli środowiskowej lub skarbowej, albo składa wniosek o dotację więc zależy mu na czasie. Wiąże się to na ogół z dużym stresem i wydatkiem na usługę u doradcy takiego jak ja.

Nawet jeśli klient zleci mi taką usługę i tak osobiście musi zarejestrować się na platformie internetowej KOBIZE, aby udostępnić mi konto. Następnie skompletować dane do opłaty środowiskowej, a to już ponad połowa całej pracy.

Ale Ty możesz uniknąć takiej sytuacji więc cieszę się, że tu jesteś.

Na początku wyjaśnię Ci krótko, czym jest tzw. opłata środowiskowa i powiązane z nią sprawozdania. Ten e-book ma charakter edukacyjny i jest zgodny z obowiązującym w Polsce prawem.

Wiele osób myśli, że jest to jakiś nowa opłata, lub podatek, ale w rzeczywistości opłata za gospodarcze korzystanie ze środowiska funkcjonuje w prawie polskim od 2001 r. Co więcej, obowiązek ten został poszerzony o raportowanie w Krajowej bazie KOBIZE.

Oznacza to, że przedsiębiorca musi przekazać te same dane do dwóch różnych instytucji!

Opłata środowiskowa dotyczy niemal każdej firmy i jednostki organizacyjnej w Polsce. Duże zakłady, lub firmy transportowe rozliczają ją od lat. Obejmuje też urzędy, szkoły, szpitale, PKS, itp.

Inaczej wygląda to u mikro przedsiębiorców, zwłaszcza JDG i spółek, którzy nie mają świadomości, że ta opłata dotyczy również ich. Wystarczy, że w swojej firmie wykorzystują choćby jeden samochód, którego działalność powoduje emisję do powietrza.

Dlatego w moim e-booku skupiam się wyłącznie na tej części opłaty środowiskowej związanej z pojazdami, które używasz w swojej firmie.

Dotyczy to samochodów osobowych, dostawczych i ciężarowych, ale też motorów, wózków widłowych i wielu innych pojazdów, które spalają między innymi benzynę, olej napędowy, lub gaz.

Opłatę wylicza się od ilości paliwa zakupionego do pojazdów, które wykorzystujesz w swojej działalności. Może to być auto firmowe, prywatne, w leasingu, w kredycie, czasowo wynajęte, jeśli faktury za paliwo, nawet częściowo, zaliczasz do kosztów firmy.

Opłata nie dotyczy pojazdów elektrycznych z wyjątkiem sytuacji związanych z uzupełnianiem czynnika klimatyzacji samochodowej.

Więc jeśli - tak jak ja - masz jeden samochód osobowy, który wykorzystujesz w swojej firmie, mój e-book jest dla Ciebie!

W tym e-booku pokażę Ci mój sprawdzony sposób wyliczania opłaty środowiskowej bez konieczności szukania formularzy i stawek opłat za paliwa. Dowiesz się jakie masz obowiązki, a ja bezstresowo przeprowadzę cię krok po kroku przez cały proces. Dostaniesz wszystkie niezbędne informacje i narzędzia, aby zrobić to samodzielnie i bez presji.

Jak już wspomniałam, te same dane składasz do dwóch niezależnych instytucji:

- do Krajowej bazy KOBIZE wysyłasz raport o emisjach,
- do Urzędu Marszałkowskiego, na terenie którego masz zarejestrowaną siedzibę firmy, wysyłasz sprawozdanie i opłatę środowiskową.

Terminy też są różne:

- do **28 lutego** składasz raport o emisjach w Krajowej bazie KOBIZE,
- do **31 marca** - sprawozdanie i opłatę środowiskową do Urzędu Marszałkowskiego, za poprzedni rok kalendarzowy.

Natomiast zaległości nadrabiasz w najszybszym możliwym terminie. Oczywiście są pewne zwolnienia, jak choćby kwota 100 zł lub 800 zł, ale dopóki nie wyliczysz opłaty środowiskowej, nie będziesz wiedzieć, czy one Cię dotyczą. **Tylko nie obawiaj się i nie uciekaj od tematu**, bo nawet przy pięciu samochodach nie zapłacisz opłaty, ale **raport do Krajowej bazy KOBIZE jest obligatoryjny bez względu na kwotę!**

Z mojego doświadczenia wynika, że najłatwiej zacząć od raportu w Krajowej bazie KOBIZE. Dlaczego?

Ponieważ od razu po jego wypełnieniu system automatycznie utworzy raport w bazie KOBIZE, wygeneruje sprawozdanie i wyliczy opłatę środowiskową, które prześlesz do swojego Urzędu Marszałkowskiego.

Cały proces przedstawię Ci w **3 KROKACH**

- KROK PIERWSZY: rejestracja w Krajowej bazie KOBIZE
- KROK DRUGI: kompletowanie danych do opłaty środowiskowej
- KROK TRZECI: wspólnie wypełnianie raportu w KOBZIE, wyliczanie opłaty środowiskowej i generowanie sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego.

Wszystko to zrobisz w dogodnym dla siebie czasie, bez stresu i żmudnych poszukiwań w sieci.

Po lekturze mojego e-booka będziesz mieć policzoną opłatę środowiskową, wysłany raport w bazie KOBIZE oraz gotowe sprawozdanie. Zaoszczędzisz na usłudze u doradcy i poczujesz się pewnie w temacie opłaty środowiskowej.

A WIĘC ZACZYNAMY!





KROK PIERWSZY

REJESTRACJA W KRAJOWEJ BAZIE KOBIZE

W tej części e-booka przeprowadzę Cię przez proces rejestracji w Krajowej bazie KOBIZE. Sugeruję, abyś jako właściciel firmy dokonał rejestracji osobiście jako główny użytkownik konta. W każdej chwili możesz nadać funkcję dodatkowego użytkownika np. swojemu pracownikowi. Rejestracja zajmie Ci kilka minut, natomiast samo utworzenie konta przez administratora systemu może zająć kilka dni.

Wejdź na stronę Krajowej bazy KOBIZE, do której link wklejam poniżej:
<https://krajowabaza.kobize.pl/>

Na tej stronie będziesz się również logować, gdy już założysz konto.

Po lewej stronie **kliknij zielony przycisk** "Zarejestruj podmiot".

System przeniesie Cię do logowania przez [Login.gov.pl](https://login.gov.pl)

Jest to standardowa procedura, ponieważ aby zarejestrować nowy podmiot w Krajowej bazie KOBIZE, należy potwierdzić swoją tożsamość (za pośrednictwem Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej).

Następnie **wyberz logowanie** przez: profil zaufany, bankowość elektroniczną, lub w inny dostępny sposób.

Po zalogowaniu otworzy się Strona Krajowej bazy KOBIZE.

Ten e-book jest przede wszystkim dla mikro przedsiębiorców, głównie JDG i spółek, dlatego omówię szczegółowo tę ścieżkę.

1 / KROK PIERWSZY

Po lewej stronie zobaczysz dwa przyciski “Podmioty” i “Formularze”.

[Kliknij szary przycisk](#) “Formularze”, a następnie z “Listy formularzy” [wybierz zielony przycisk](#) “+nowy formularz rejestracyjny”.

Po wejściu w “Formularz rejestracyjny” dokonaj wyboru.

Jeżeli posiadasz “Numer KRS” wpisz go. Jeżeli nie, [zaznacz okienko](#) “Nie nadano KRS” (rejestracja spółek wygląda analogicznie jak dla JDG).

Następnie wpisz “Numer REGON” lub “Numer NIP” i [kliknij zielony przycisk](#) “Pobierz dane”.

Pojawi się komunikat “Pobierz dane do formularza z rejestru REGON”.

[Kliknij zielony przycisk](#) “Wprowadź pobrane dane do formularza”.

System automatycznie załaduje dane, a ty sprawdź ich poprawność.

Uzupełnij formularz o “Numer telefonu” i “Adres poczty elektronicznej”.

Na pytanie “Czy formularz jest składany na podstawie pełnomocnictwa?”

[kliknij](#) “NIE”. Jako właściciel firmy nie potrzebujesz pełnomocnictwa.

Następnie [zaznacz okienko](#) “Zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych” i [kliknij granatowy przycisk](#) “Zapisz i przejdź dalej”.

Po załadowaniu strony sprawdź poprawność danych w formularzu.

Jeśli chcesz coś poprawić na samym dole [kliknij żółty przycisk](#) “Popraw”.

Jeśli wszystko jest w porządku [kliknij zielony przycisk](#) “Złóż formularz”.

System automatycznie prześle na Twoją pocztę elektroniczną wiadomość dotyczącą weryfikacji podanego adresu e-mail. [Kliknij w załączony link](#).

Po chwili otrzymasz kolejną wiadomość z informacją, że weryfikacja adresu przebiegła pomyślnie, a formularz rejestracyjny został przekazany do sprawdzenia. Może to potrwać nawet kilka dni.

W tym czasie skompletujesz dane do opłaty środowiskowej. Opisuję to dokładnie w KROKU DRUGIM.

Niebawem otrzymasz wiadomość o utworzeniu konta w Krajowej bazie KOBIZE. Możesz już zacząć działać samodzielnie, lub zlecić to innej osobie.

Dostęp do konta dla innych osób możesz nadać na dwa sposoby:

- przez funkcję dodatkowego użytkownika oraz
- ustanowienia głównego użytkownika na podstawie pełnomocnictwa.

1 / KROK PIERWSZY

Sposób pierwszy

Jeśli masz już dostęp do konta i chcesz zlecić dalsze działania w Krajowej bazie KOBIZE innej osobie, np. swojemu pracownikowi, lub doradcy, możesz im nadać funkcję dodatkowego użytkownika.

W tym celu zaloguj się do Krajowej bazy KOBIZE i znajdź w menu górnym [szary przycisk](#) "Panel użytkownika". Podświetl go i wybierz z rozwijanego menu "Zarządzanie dodatkowymi użytkownikami".

Następnie [kliknij zielony przycisk](#) "+dodaj nowego dodatkowego użytkownika", wpisz dane tej osoby i koniecznie podaj "Adres e-mail".

Zaznacz uprawnienia [klikając granatowy przycisk](#) "Zaznacz wszystkie" i oczywiście "Zapisz".

System automatycznie prześle na pocztę elektroniczną tej osoby wiadomość dotyczącą weryfikacji danych osobowych.

Teraz może ona potwierdzić swoje dane przez Login.gov.pl, aby uzyskać dostęp do Twojego konta w Krajowej bazie KOBIZE.

Jest to szybka i prosta procedura bez potrzeby wysyłania pełnomocnictwa i opłaty skarbowej.

Sposób drugi

Jeśli masz dużą firmę i nie chcesz się tym zajmować, Twój pracownik może dokonać rejestracji na podstawie pełnomocnictwa. W tym przypadku to on, lub ona uzupełnia Formularz rejestracyjny, a Ty podpisujesz pełnomocnictwo, które automatycznie wygeneruje system.

Po uzupełnieniu formularza na pytanie "Czy formularz jest składany na podstawie pełnomocnictwa?" zaznacza "TAK".

Następnie określa okres obowiązywania pełnomocnictwa i [klika granatowy przycisk](#) "Zapisz i przejdź dalej".

Po załadowaniu strony sprawdza poprawność danych w formularzu, a następnie [klika zielony przycisk](#) "Pobierz pełnomocnictwo".

Pełnomocnictwo powinno być podpisane np. podpisem zaufanym i załączone do formularza wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej.

Mam nadzieję, że proces rejestracji nie sprawił Ci żadnych problemów i już niedługo będę mogła przeprowadzić Cię przez pozostałe KROKI e-booka.

2

KROK DRUGI

KOMPLETOWANIE DANYCH DO OPŁATY ŚRODOWISKOWEJ

W tej części e-booka skompletujesz dane do wyliczenia opłaty środowiskowej związanej z użytkowaniem samochodów, pojazdów lub maszyn w Twojej firmie.

Wysokość opłaty środowiskowej zależy od:

- rodzaju silnika spalinowego w Twoim pojeździe oraz
- rodzaju i ilości paliwa spalanego przez Twój pojazd takiego jak: benzyna, gaz LPG / CNG, olej napędowy i biodiesel.

I nie, nie musisz się znać na rodzajach silników!

Gdy w przepisach pojawia się zapis “silniki w samochodach osobowych”, chodzi po prostu o samochody osobowe.

Słowo “silniki” odnosi się do “samochodów”, “pojazdów” i “maszyn”.

Za chwilę wszystko będzie jasne.

W załączniku nr 1 zamieściłam tabelę z rodzajami silników (zaczerpniętą z Obwieszczenia Ministra Klimatu i Środowiska w sprawie wysokości stawek opłat za korzystanie ze środowiska), która ułatwi Ci dopasowanie Twojego pojazdu do właściwej grupy.

Na początek zbierz dane za jeden pełny rok kalendarzowy. To pozwoli Ci ocenić skalę i nabrać pewności w temacie opłaty środowiskowej.

2 / KROK DRUGI

Dodatkowo pojazdy dzielimy w zależności od **normy emisji spalin EURO 1, 2, 3, 4 i 5**, lub daty pierwszej rejestracji, które znajdziesz w dowodzie rejestracyjnym, a maszyny ze względu na etapy I, II, IIIA, lub datę produkcji.

Dla ułatwienia zestaw wszystkie dane w tabeli, którą zamieściłam w załączniku nr 2.

1. Najpierw wpisz wszystkie swoje samochody, pojazdy, motory itp., dopisz markę i numer rejestracyjny,
2. Obok wpisz rodzaj pojazdu: osobowy, ciężarowy do 3,5 Mg i powyżej 3,5 Mg, motor, wózek widłowy, itp.
3. Następnie sprawdź w dowodzie rejestracyjnym, czy Twoje pojazdy mają normę EURO, jeśli nie to znajdź datę pierwszej rejestracji i zapisz,
4. Wpisz rodzaj paliwa np.: benzyna, olej napędowy, gaz LPG,
5. Wpisz ilość spalonego paliwa w litrach, w tym celu zbierz dane z faktur z całego roku dla każdego pojazdu oddzielnie, możesz przejrzeć faktury samodzielnie, lub zaangażować swojego księgowego,
6. Dopasuj dane pojazdu do podziału zastosowanego w załączniku nr 1 na końcu mojego e-booka. Wpisz numer porządkowy z listy, który dla uproszczenia będę go nazywać "grupą".

Przykład 1.

Masz w firmie samochód osobowy, samochód dostawczy i motor:

Reno Clio / samochód osobowy / EURO 5 / benzyna / 1890 litrów / grupa 6

Ford Transit /ciężarowy do 3,5 tony / EURO 4 /olej n. /2060 litrów /grupa 11

Honda Hornet / motor / EURO - brak / benzyna / 512 litrów / grupa 32

Przykład 2.

Masz w firmie samochód dostawczy, pojazd ciężarowy i wózek widłowy:

Fiat Ducato/ciężarowy do 3,5 tony / EURO 5 /olej n. /1060 litrów /grupa 12

TIR /ciężarowy powyżej 3,5 tony / EURO 4 /olej n. /3250 litrów /grupa 18

Linde /wózek widłowy / etap II / gaz LPG / 10 butli x 11 kg = 0,11 Mg / grupa 32

Najważniejsze, aby na podstawie danych prawidłowo dopasować swój pojazd do właściwej grupy z załącznika nr 1.

2 / KROK DRUGI

Czy są jakieś wyjątki? Tak!

Wyjątek 1

W rozporządzeniu nie ma pojazdów z EURO 6 więc jeśli w dowodzie rejestracyjnym masz wbite właśnie EURO 6, nie pomijasz go w opłacie, ale zaliczasz pojazd do EURO 5.

Wyjątek 2

Jak wspomniałam we wprowadzeniu, opłata środowiskowa nie obejmuje pojazdów elektrycznych z jednym wyjątkiem, który dotyczy uzupełniania czynnika w klimatyzacji samochodowej.

Zarówno samochody spalinowe jak i elektryczne, co jakiś czas wymagają uzupełniania klimatyzacji. Jeśli to nastąpi, zapisz z faktury ilość i rodzaj czynnika klimatyzacyjnego. Najczęściej spotkasz R134a, R1234, lub R744.

Jak i kiedy kompletować dane?

Etap zbierania danych jest konieczny, bo tylko w ten sposób ustalisz wysokość opłaty środowiskowej, a następnie sprawdzisz, czy dotyczą Cię jakieś zwolnienia. **Obowiązek prowadzenia takiej wewnętrznej ewidencji danych jest obligatoryjny np. w formie pliku Excel, aby w razie kontroli móc potwierdzić wysokość wyliczonej opłaty i np. podstawę zwolnienia.**

Jeśli jesteś w trakcie roku kalendarzowego, możesz zbierać dane z faktur na bieżąco, albo po jego zakończeniu, pobrać zestawienie od księgowego.

Jeśli masz zaległości, a dotyczą one nawet do 5 lat wstecz, kompletujesz dane za poprzednie lata z faktur, lub angażujesz księgowego.

Podam Ci przykład.

Jest 2026 r., a Ty zbierasz dane:

- za 2026 r. na bieżąco, lub całość po zakończeniu roku,
- za lata 2021, 2022, 2023, 2024 i 2025, czyli za 5 pełnych lat wstecz, po to, aby nadrobić zaległości.

Raport do Krajowej bazy KOBIZE, sprawozdanie i opłatę środowiskową do Urzędu Marszałkowskiego, wszystko to robisz dopiero po zakończeniu danego roku kalendarzowego, w podanych terminach, ale o tym opowiem Ci w KROKU TRZECIM.

3

KROK TRZECI

TWORZENIE RAPORTU, SPRAWOZDANIA I WYLICZANIE OPŁATY ŚRODOWISKOWEJ

W tej części e-booka przeprowadzę Cię przez trzy etapy:

- proces raportowania w Krajowej bazie KOBIZE,
- generowanie sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego
- obliczanie opłaty środowiskowej.

Jeśli masz gotowe dane z KROKU DRUGIEGO, ten etap zajmie Ci około 30 minut.

Wejdź na stronę Krajowej bazy KOBIZE, do której link wklejam poniżej:

<https://krajowabaza.kobize.pl/>

Zaloguj się do swojego konta na platformie internetowej przez [Login.gov.pl](https://login.gov.pl). Jest to standardowa procedura, ponieważ aby zalogować się w Krajowej bazie KOBIZE należy potwierdzić swoją tożsamość (za pośrednictwem Krajowego Węzła Identyfikacji Elektronicznej).

Następnie wybierz **logowanie przez**: profil zaufany, bankowość elektroniczną, lub w inny dostępny sposób.

Po zalogowaniu otworzy się Strona raportowania w Krajowej bazie KOBIZE.

Przygotuj swoją tabelę z danymi do opłaty środowiskowej, która została uzupełniona w KROKU DRUGIM tego e-booka.

3 / KROK TRZECI

Pojawi się lista podmiotów, do których masz dostęp. Sprawdź, czy Twoje dane są poprawne, a następnie na końcu po prawej stronie [kliknij granatowy przycisk](#) “wybierz”.

Po chwili wyświetlą się okresy raportowania. Znajdź interesujący Cię rok oraz [kliknij granatowy przycisk](#) “przejdź>”

Jesteś teraz w zakładce Raporty. [Wybierz zielony przycisk](#) “+dodaj raport dla podmiotu”.

Następnie pokaże się komunikat o raporcie uproszczonym, a ponieważ raportujesz tylko środki transportu, na dole [kliknij zielony przycisk](#) “Tak”.

Raport został dodany więc teraz możesz go uzupełnić.

W tym celu [kliknij granatowy przycisk](#) “sporządź raport”, który znajduje się po prawej stronie w sekcji “Akcja”.

Otworzy się strona “Szczegółowa klasyfikacja podmiotu do uproszczonej wersji raportu”. Poniżej zaznacz okienko “Eksploatacja urządzeń”.

Nie dodajesz żadnego miejsca korzystania ze środowiska ponieważ raportujesz wyłącznie środki transportu. Następnie na samym dole [kliknij zielony przycisk](#) “+Utwórz raport uproszczony”.

Raport został utworzony. Przejdź do “Listy urządzeń niestacjonarnych”.

Następnie [kliknij zielony przycisk](#) “+Dodaj urządzenie”.

Wybierz z rozwijanej listy “Rodzaj urządzenia”, i [kliknij](#) “Silnik spalinowy”, aby dodać swój samochód.

Najpierw określ “Rodzaj silnika spalinowego” z rozwijanego menu.

Jeśli masz np. samochód osobowy z normą EURO 5, dodaj go wybierając odpowiedni numer na liście, odpowiadający grupie w tabeli, czyli nr 6.

Następnie wybierz z rozwijanej listy “Rodzaj paliwa”, np. benzyna silnikowa. Wpisz “Zużycie paliwa” np. 1180 i wybierz jednostkę - litr.

System automatycznie przeliczy litry na tony (Mg), ponieważ opłata środowiskowa jest naliczana w zł/Mg.

Na dole [kliknij granatowy przycisk](#) “Zapisz” i w ten sposób pierwszy wpis został dodany.

Powtarzaj tak z każdym kolejnym środkiem transportu [klikając zielony przycisk](#) “+Dodaj urządzenie” i wybierając “Silnik spalinowy”.

3 / KROK TRZECI

W tym miejscu podam Ci dwie ważne wskazówki:

- jeśli masz drugi samochód osobowy z EURO 5, który spala inne paliwo np. olej napędowy, dodaj go jako kolejne urządzenie i wybierz właściwy rodzaj paliwa,
- jeśli masz kilka aut osobowych z EURO 5, które spalają ten sam rodzaj paliwa, oznacza, że należą do tej samej grupy silników; wtedy zsumuj w tabeli roczne zużycie paliwa dla tych samochodów i dodaj jako jedno urządzenie.

Cały proces wprowadzania danych jest bardzo intuicyjny i jeśli masz dobrze przygotowane dane, zajmie Ci zaledwie kilka minut.

Kolejne urządzenie jakie możesz dodać to “Klimatyzacja w urządzeniach”. Jeśli w danym roku sprawozdawczym w twojej klimatyzacji samochodowej uzupełniany był czynnik chłodniczy, a ty posiadasz fakturę, na której jest ilość i rodzaj substancji, raportujesz to właśnie teraz.

Ponownie [kliknij zielony przycisk](#) “+Dodaj urządzenie” i wybierz z rozwijanej listy “Klimatyzacja w urządzeniach”.

Dodaj oznaczenie urządzenia np. klimatyzacja OPEL.

Następnie [kliknij zielony przycisk](#) “Dodaj czynnik” i wybierz z rozwijanej listy odpowiedni symbol np. R1234yf oraz wpisz ilość czynnika w kg.

Jeśli w danym roku uzupełniono 200 g, wpisujesz 0,2 kg.

Pojawi się nazwa substancji, a ty [kliknij granatowy przycisk](#) “Zapisz” dodając wpis.

Po dodaniu wszystkich urządzeń Twój raport w Krajowej bazie KOBIZE jest już utworzony i gotowy do wysłania w zakładce Weryfikacja / Wysyłanie raportu. Jednak zanim go wyślesz, możesz wcześniej sprawdzić wysokość opłaty środowiskowej.

W tym celu w menu górnym znajdź przycisk “Opłaty?”. Jest to usługa pomocnicza, z której korzystanie jest dobrowolne i która umożliwia przygotowanie sprawozdania do Marszałka Województwa.

W dalszej części wyraz “sprawozdanie” będzie zastąpione wyrazem „wykaz”, bo takie określenie jest stosowane w przepisach.

3 / KROK TRZECI

[Kliknij szary przycisk](#) „Opłaty?“, a następnie w panelu pn. „Opłaty za korzystanie ze środowiska” wybierz interesujący Cię rok.

[Kliknij granatowy przycisk](#) „przejdź>”, znajdź na dole nazwę swojego województwa i ponownie [kliknij granatowy przycisk](#) „przejdź>”.

Na kolejnej stronie wyświetli się panel „Niezatwierdzony wykaz opłatowy”. W sekcji „Wykaz w pliku Word” [kliknij zieloną ikonkę](#) „Word”.

Twój wykaz nie był jeszcze generowany więc [kliknij granatowy przycisk](#) „Wygeneruj wykaz dla podmiotu”. Nie wybieraj pełnego wykazu, ponieważ będzie on zawierał wiele niepotrzebnych tabel.

Następnie wyświetli się informacja, że „Twój wykaz w Word został dodany do listy wykazów oczekujących na wygenerowanie. Może to potrwać kilka minut (w zależności od ilości danych). Status generowania widoczny jest na liście wykazów”.

Zamknij komunikat i ponownie [kliknij zieloną ikonkę](#) „Word”.

Następnie [kliknij zielony przycisk](#) „pobierz wygenerowany wykaz”.

Twój wykaz został pobrany na komputer, a ty możesz sprawdzić wysokość opłaty środowiskowej.

W tym celu otwórz pobrany plik oznaczony Twoim numerem identyfikacyjnym i nazwą województwa. Sprawdź swoje dane, a następnie zjedź na koniec dokumentu do ostatniej tabeli zbiorczej, gdzie znajdziesz **wysokość opłaty**. Po zapoznaniu się z wysokością opłaty zamknij dokument i zapisz go na dysku swojego komputera.

Teraz pozostaje Ci jeszcze wysłać raport.

W tym celu ponownie wybierz w menu górnym zakładkę „Raporty”. Znajdziesz tam Informacje o sporządzanym raporcie dla podmiotu, a w sekcji „Wyślij” [kliknij żółtą ikonkę](#) „wyślij”. To wystarczy.

Twój raport został wysłany, a ty możesz teraz:

- pobrać go do podglądu w PDF lub wydruku,
- pobrać potwierdzenie jego wysłania,
- pobrać zestawienie emisyjne,
- pobrać go do korekty, jeśli będzie taka potrzeba.

Nadszedł czas na opłatę środowiskową!

OPŁATY

W tej części dowiesz się co zrobić z wyliczoną opłatą środowiskową i sprawozdaniem (wykazem wygenerowanym z zakładki "Opłaty")

Są trzy ścieżki działania w zależności od wysokości opłaty.

1. Jeśli Twoja opłata środowiskowa wynosi poniżej 100 zł:

- nie wysyłasz opłaty na konto Marszałka Województwa
- nie wysyłasz sprawozdania do Urzędu Marszałkowskiego
- **wysyłasz raport w bazie KOBIZE - tylko elektroniczne - OBOWIZKOWO!**

Zapisz sprawozdanie (wykaz) na komputerze, wydrukuj, podpisz i przechowuj przez 5 pełnych lat w dokumentacji firmowej.

2. Jeśli Twoja opłata środowiskowa wynosi pomiędzy 100 a 800 zł:

- nie wysyłasz opłaty na konto Marszałka Województwa
- **wysyłasz sprawozdanie do Urzędu Marszałkowskiego -OBOWIZKOWO!**
- **wysyłasz raport w bazie KOBIZE - tylko elektroniczne - OBOWIZKOWO!**

Zapisz sprawozdanie (wykaz) na komputerze, wydrukuj dwa razy, podpisz jeden egzemplarz i wyślij do swojego Urzędu Marszałkowskiego za potwierdzeniem. Drugi egzemplarz przechowuj przez 5 pełnych lat w dokumentacji firmowej.

3. Jeśli Twoja opłata środowiskowa wynosi powyżej 800 zł:

- **wysyłasz opłatę na konto Marszałka Województwa - OBOWIZKOWO!**
- **wysyłasz sprawozdanie do Urzędu Marszałkowskiego - OBOWIZKOWO!**
- **wysyłasz raport w bazie KOBIZE - tylko elektroniczne - OBOWIZKOWO!**

Zapisz sprawozdanie (wykaz) na komputerze, wydrukuj dwa razy, podpisz jeden egzemplarz i wyślij do swojego Urzędu Marszałkowskiego za potwierdzeniem. Drugi egzemplarz przechowuj przez 5 pełnych lat w dokumentacji firmowej. Opłatę środowiskową wpłać na właściwe konto.

Numer konta do opłaty środowiskowej ustal każdorazowo w swoim Urzędzie Marszałkowskim, ponieważ mogą one ulegać zmianie.

Pytaj o konto do "opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska".

Pamiętaj też o terminach

- do 28 lutego wyślij raport o emisjach w Krajowej bazy KOBIZE
- do 31 marca wyślij sprawozdanie i opłatę środowiskową do Urzędu Marszałkowskiego.

Jeśli z jakiegoś powodu spóźnisz się z przelewem, dolicz odsetki podatkowe za każdy dzień zwłoki.

ADRESY

Poniżej znajdziesz adresy Urzędów Marszałkowskich.
Pamiętaj, aby przed wysłaniem sprawozdania potwierdzić aktualność adresu na stronie internetowej.

- Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
50-411 Wrocław, Wybrzeże Juliusza Słowackiego 12-14
Tel: (71) 776-90-00, 776-90-53
www.umwd.dolnyslask.pl
- Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
87-100 Toruń, Plac Teatralny 2
Tel: (56) 621-86-00
www.kujawsko-pomorskie.pl
- Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego
20-029 Lublin, ul. Artura Grottgera 4
Tel: (81) 441-66-00
www.lubelskie.pl
- Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
65-057 Zielona Góra, ul. Podgórna 7
Tel: (68) 456-52-00
<http://lubuskie.pl>
- Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
90-051 Łódź, Aleja Józefa Piłsudskiego 8
Tel: (42) 663-30-00, 663-33-80, 695-356-594
www.lodzkie.pl
- Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
30-017 Kraków, ul. Basztowa 22
Tel: (12) 630-33-33
www.malopolskie.pl
- Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego
03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 26
Tel: (22) 597-91-00
www.mazovia.pl
- Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
45-088 Opole, Ostrówek 5
Tel: (77) 541-64-10
<http://opolskie.pl>
- Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
35-010 Rzeszów, Aleja Łukasza Cieplińskiego 4
Tel: (17) 850-17-00
www.podkarpackie.pl

● Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
15-097 Białystok, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 14
Tel: (85) 665-45-49, 665-41-72
<http://www.podlaskie.eu>

● Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego
80-810 Gdańsk, ul. Okopowa 21/27
Tel: (58) 326-85-55
www.pomorskie.eu

● Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego
40-037 Katowice, ul. Juliusza Ligonia 46
Tel: (32) 207-88-88
www.slaskie.pl

● Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
25-516 Kielce, Aleja IX Wieków Kielc 3
Tel: (41) 395-16-60
<https://www.swietokrzyskie.pro>

Na zakończenie jeszcze garść informacji, czym się kierować przy nadrabianiu zaległości za lata ubiegłe i czy są jakieś kary?

Zasada jest jedna, zobowiązania z tytułu opłaty środowiskowej przedawniają się po upływie 5 pełnych lat. Również kontrola w tym zakresie może obejmować ten sam okres. Tak więc liczysz 5 lat wstecz.

Wyjaśnię Ci to na przykładzie.

Jest 2026 r., a Ty masz zaległości za 5 pełnych lat wstecz, tj. za lata 2021 - 2025.

Co możesz zrobić?

- ustalić rodzaje pojazdów i dopasować grupy z załącznika nr 1,
- zebrać dane o ilości zakupionych paliw w poszczególnych latach,
- wypełnić i wysłać raporty w Krajowej bazie KOBiZE za każdy rok oraz wygenerować sprawozdania i opłatę środowiskową,
- sprawdzić wysokość opłaty środowiskowej i zastosować jedną z trzech ścieżek działania,
- zapłacić opłatę środowiskową, jeśli wyniosła powyżej 800 zł za każdy rok i dolicz odsetki.

A co z karami?

Za brak złożenia raportu do Krajowej bazy KOBiZE oraz sprawozdania do Urzędu Marszałkowego grozi grzywna od 20 do 5000 zł (art. 24 § 1 Kodeksu wykroczeń). Dodatkową karą są odsetki od opłaty środowiskowej, jeśli opłata wyniesie powyżej 800 zł.

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. 2025, poz. 647)

PANI OD OCHRONY ŚRODOWISKA



O MNIE

Nazywam się Małgorzata Krawczyk, pomagam rozwiązywać problemy w zakresie ochrony środowiska. Doradzam przedsiębiorcom od prawie 25 lat.

Jestem inżynierem ochrony środowiska i praktykiem w zawodzie. Studiowałam na Politechnice Wrocławskiej z pasją i otwartością, a dzisiaj z takim samym nastawieniem pracuję z każdym nowym klientem.

Od 2001 r. prowadzę swoją jednoosobową działalność. Do każdego zlecenia podchodzę indywidualnie, a wielu klientów, jest ze mną do samego początku. Współpracuję z dużymi firmami oraz przedsiębiorcami z sektora MŚP, dlatego wiem z jakimi problemami mierzą się oni na co dzień w swojej pracy.

Wspieram przedsiębiorców w kluczowych obowiązkach w zakresie opłaty środowiskowej, sprawozdań i raportowania w KOBIZE. Tłumaczę zawilości BDO, gospodarki odpadami i opłaty produktowej. Pomagam uzyskać pozwolenia z zakresu gospodarki odpadami i emisji do powietrza.

Towarzyszę inwestorom przed startem inwestycji w zakresie decyzji środowiskowych. Przeprowadzam audyty u klientów i podaję gotowe rozwiązania.

Pracuję online oraz u klienta.

PANI OD OCHRONY ŚRODOWISKA



**JEŚLI MASZ
PYTANIA
MAPISZ DO MNIE!**

Poniżej wklejam link do strony kontaktowej:

<https://www.paniodochronysrodowiska.pl/kontakt>

Jeśli coś cię nurtuje w temacie ochrony środowiska, zapraszam Cię na płatną konsultację. Na pewno znajdziemy rozwiązanie.

Link do konsultacji wklejam poniżej:

<https://www.paniodochronysrodowiska.pl/konsultacje>

**TEN E-BOOK POWSTAŁ PO TO,
ABY UŁATWIĆ PRACĘ TAKIM
PRZEDSIĘBIORCOM JAK TY!
DZIĘKUJĘ CI ZA JEGO ZAKUP!**

Jeśli po przejściu wszystkich kroków mojego e-booka coś będzie dla Ciebie niejasne, lub poczujesz, że czegoś brakuje, napisz do mnie.

Załącznik nr 1. Rodzaje silników w samochodach, pojazdach, maszynach itp.

Grupa	Rodzaj silnika spalinowego	Rodzaj pojazdu
1	Silniki w <u>samochodach osobowych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy do dnia 31.12.1992 r.	Samochody osobowe
2	Silniki w <u>samochodach osobowych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.01.1993 r. – 31.12.1996 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 1**	
3	Silniki w <u>samochodach osobowych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.01.1997 r. – 31.12.2000 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 2**	
4	Silniki w <u>samochodach osobowych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.01.2001 r. – 31.12.2005 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 3**	
5	Silniki w <u>samochodach osobowych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy po dniu 31.12.2005 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 4**	
6	Silniki w <u>samochodach osobowych</u> z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 5**	
7	Silniki w <u>samochodach o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg</u> innych niż osobowe zarejestrowanych po raz pierwszy do dnia 30.09.1993 r.	Samochody o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg np.: <ul style="list-style-type: none"> • dostawcze • furgonetki • ciężarówki • busy • itp.
8	Silniki w <u>samochodach o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg</u> innych niż osobowe zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.1993 r. - 30.06.1997 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 1**	
9	Silniki w <u>samochodach o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg</u> innych niż osobowe zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.07.1997 r. - 30.06.2001 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 2**	
10	Silniki w <u>samochodach o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg</u> innych niż osobowe zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 30.07.2001 r. - 30.06.2006 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 3**	
11	Silniki w <u>samochodach o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg</u> innych niż osobowe zarejestrowanych po raz pierwszy po dniu 30.06.2006 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 4**	
12	Silniki w <u>samochodach o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg</u> innych niż osobowe z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań	

	EURO 5**		
13	Silniki w <u>pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg</u> , z wyjątkiem autobusów, zarejestrowanych po raz pierwszy do dnia 30.09.1993 r.	Pojazdy samochodowe o dop. masie całkowitej powyżej 3,5 Mg np.: <ul style="list-style-type: none"> • ciężarówki • tiry z naczepą lub bez • wywrotki • betoniarki • śmieciarki • szambiarki • pługi śnieżne • dźwigi • wozy strażackie i policyjne • itp. 	
14	Silniki w <u>autobusach o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg</u> zarejestrowanych po raz pierwszy do dnia 30.09.1993 r.		
15	Silniki w <u>pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.1993 r. - 30.09.1996 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 1**		
16	Silniki w <u>pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.1996 r. - 30.09.2001 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 2**		
17	Silniki w <u>pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.2001 r. - 30.09.2006 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 3**		
18	Silniki w <u>pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.10.2006 r. – 30.09.2009 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 4**		
19	Silniki w <u>pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 Mg</u> zarejestrowanych po raz pierwszy po dniu 30.09.2009 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań EURO 5**		
20	Silniki w <u>ciągnikach rolniczych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy do dnia 30.06.2001 r.		Ciągniki rolnicze tzw. traktory <ul style="list-style-type: none"> • kołowe • gąsienicowe do prac polowych, leśnych lub ogrodniczych oraz do ciągnięcia przyczep.
21	Silniki w <u>ciągnikach rolniczych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.07.2001 r. – 31.12.2003 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu I***		
22	Silniki w <u>ciągnikach rolniczych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy w okresie 01.01.2004 r. – 31.12.2007 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu II***		
23	Silniki w <u>ciągnikach rolniczych</u> zarejestrowanych po raz pierwszy po dniu 31.12.2007 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu IIIA***		
24	Silniki w <u>pojazdach wolnobieżnych, maszynach i urządzeniach</u> wyprodukowanych do dnia 31.12.1999 r.	Pojazdy wolnobieżne,	

25	Silniki w <u>pojazdach wolnobieżnych, maszynach i urządzeniach</u> wyprodukowanych w okresie 01.01.2000 r. 31.12.2003 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu I ***	maszyny i urządzenia (których prędkość maksymalna jest ograniczona do 25 km/h np.: <ul style="list-style-type: none"> • koparki • spycharki • walce drogowe • ładowarki • kosiarki • wózki widłowe
26	Silniki w <u>pojazdach wolnobieżnych, maszynach i urządzeniach</u> wyprodukowanych w okresie 01.01.2004 r. 31.12.2008 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu II ***	
27	Silniki w <u>pojazdach wolnobieżnych, maszynach i urządzeniach</u> wyprodukowanych po dniu 31.12.2008 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu IIIA ***	
28	Silniki w <u>pojazdach szynowych</u> wyprodukowanych do dnia 31.12.2007 r.	Pojazdy szynowe np.:
29	Silniki w <u>pojazdach szynowych</u> wyprodukowanych po dniu 31.12.2007 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu IIIA ***	<ul style="list-style-type: none"> • lokomotywy • autobusy szynowe
30	Silniki w <u>jednostkach pływających żeglugi śródlądowej</u> wyprodukowanych do dnia 31.12.2007 r.	Jednostki pływające ż.ś. np.:
31	Silniki w <u>jednostkach pływających żeglugi śródlądowej</u> wyprodukowanych po dniu 31.12.2007 r. lub z dokumentem potwierdzającym spełnienie wymagań etapu IIIA ***	<ul style="list-style-type: none"> • łodzie • statki • holowniki • barki
32	Silniki w <u>innych pojazdach samochodowych o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 Mg i w motorowerach</u>	Pojazdy tj. <ul style="list-style-type: none"> • skutery • motocykle

** EURO 1, EURO 2, EURO 3, EURO 4 i EURO 5 – oznaczają europejskie normy emisji spalin z silników pojazdów samochodowych (samochodów osobowych, samochodów ciężarowych i autobusów).

*** Etap I, etap II i etap IIIA – oznaczają europejskie normy emisji spalin z silników maszyn i urządzeń, pojazdów wolnobieżnych, ciągników rolniczych, pojazdów szynowych i jednostek pływających.

Załącznik nr 2. Przykładowa tabela do kompletowania danych do opłaty środowiskowej

Pojazd marka nr rejestracyjny	Rodzaj pojazdu - osobowy - ciężarowy do 3,5 - ciężarowy pow. 3,5	EURO lub data pierwszej rejestracji	Rodzaj paliwa - benzyna - olej napędowy - LPG	Ilość paliwa w litrach	Grupa pojazdów z załącznika nr 1