

Algemene Voorwaarden - Mols Consulting

Versie:

04 september 2025

Artikel 1: Definities

1.1 Mols Consulting: de onderneming van Steven Mols, gevestigd te Berkel-Enschot en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KVK-nummer 92759459 alsmede rechtsopvolgers.

1.2. Wederpartij: iedere (rechts)persoon of particulier/individuele professional die met Mols Consulting een overeenkomst aangaat.

1.3. Overeenkomst: iedere afspraak, opdracht of transactie tussen Mols Consulting en de Wederpartij, inclusief voorbereidende en uitvoerende rechtshandelingen.

1.4. Diensten: interim-werkzaamheden (maximaal 24 uur per week inzetbaar), consultancy, opleidingen, trainingen, digitale producten (formats, scans, tools, checklists), toegang tot de online community en andere kennisdiensten van Mols Consulting.

1.5. Annuleren: het beëindigen, wijzigen of verplaatsen van een overeengekomen dienst, product of opdracht.

Artikel 2: Toepasselijkheid

2.1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, facturen, werkzaamheden, overeenkomsten en leveringen door of namens Mols Consulting, tenzij hiervan schriftelijk en uitdrukkelijk is afgeweken.

2.2. Algemene voorwaarden van de Wederpartij worden nadrukkelijk van de hand gewezen.

2.3. De laatst gepubliceerde versie van deze voorwaarden is steeds van toepassing.

2.4. Indien een bepaling nietig of vernietigd blijkt, blijven overige bepalingen onverminderd geldig.

2.5. Afwijkingen zijn slechts bindend indien schriftelijk overeengekomen.

Artikel 3: Totstandkoming van de overeenkomst

3.1. Voor consultancy/interimwerk komt de overeenkomst tot stand bij aanvaarding van een offerte of schriftelijke bevestiging door de Wederpartij.

3.2. Voor digitale producten of trainingen geldt de overeenkomst bij betaling via de webshop of ander afrekenkanaal.

3.3. Aanbiedingen zijn maximaal 14 dagen geldig, tenzij anders vermeld.

3.4. Kennelijke fouten of verschrijvingen binden Mols Consulting niet.

3.5. Aanvaarding van een aanbod verplicht tot betaling, ook bij voortijdige beëindiging van deelname door de Wederpartij.

Artikel 4: Annulering en wijziging

4.1. Consultancy/interim: annulering door de Wederpartij binnen 48 uur voor een afgesproken werkdag leidt tot doorbelasting van 100% van de kosten. Bij > 48 uur: 50%.

4.2. Trainingen & events: annulering tot 8 weken voor aanvang kosteloos, 8–4 weken 50%, binnen 4 weken 100% van de kosten verschuldigd.

4.3. 1-op-1 sessies: tot 24 uur vooraf te verplaatsen; daarna wordt het volledige bedrag berekend.

4.4. Digitale producten & community: geen recht op annulering, retournering of restitutie nadat toegang is verleend.

4.5. Indien Mols Consulting een dienst door overmacht moet annuleren (zoals ziekte, systeemuitval, overheidsmaatregel of onvoldoende deelname), worden reeds betaalde bedragen teruggestort of wordt vervangende uitvoering aangeboden.

Artikel 5: Informatieverstrekking

5.1. Wederpartij garandeert juiste en tijdige aanlevering van alle informatie nodig voor uitvoering van de overeenkomst.

5.2. Vertraging en extra kosten door niet tijdig aanleveren van informatie of medewerking komen volledig voor rekening van de Wederpartij.

Artikel 6: Vertrouwelijkheid en kennisdeling

6.1. Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie verkregen uit de overeenkomst.

6.2. Mols Consulting mag opgedane algemene kennis, trends en inzichten gebruiken voor de ontwikkeling van nieuwe producten, tools en trainingen, mits geen vertrouwelijke of herleidbare informatie wordt vrijgegeven.

6.3. Gebruik van AI-tools en data-analyse geschiedt zorgvuldig en conform de privacywetgeving; vertrouwelijke informatie wordt niet zonder toestemming met derden gedeeld.

6.4. Deze geheimhoudingsverplichting geldt ook na beëindiging van de overeenkomst.

Artikel 7: Prijzen en betaling

7.1. Alle prijzen zijn exclusief BTW en exclusief reis- en verblijfskosten, tenzij anders vermeld.

7.2. Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum betaald te zijn, tenzij anders

afgesproken.

7.3. Digitale producten en trainingen dienen altijd vooraf betaald te worden.

7.4. Bij te late betaling is wettelijke rente plus buitengerechtelijke kosten (minimaal 15% van het openstaande bedrag) verschuldigd.

7.5. Mols Consulting is gerechtigd uitvoering van een dienst op te schorten bij betalingsachterstand.

Artikel 8: Intellectueel eigendom

8.1. Alle door Mols Consulting ontwikkelde materialen, formats, scans, trainingen en content blijven eigendom van Mols Consulting.

8.2. De Wederpartij krijgt uitsluitend een beperkt, niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht.

8.3. Elke vorm van vermenigvuldiging, verspreiding of commercieel gebruik zonder schriftelijke toestemming is verboden.

8.4. Bij inbreuk is Mols Consulting gerechtigd driemaal de gebruikelijke licentievergoeding in rekening te brengen, onverminderd het recht op volledige schadevergoeding.

Artikel 9: Communityregels

9.1. Deelnemers aan de community dienen vertrouwelijke of bedrijfsgevoelige informatie niet te delen, tenzij deze volledig geanonimiseerd is.

9.2. Spam, commercieel aanbod zonder toestemming of respectloos gedrag is verboden en kan leiden tot directe verwijdering zonder restitutie.

9.3. Mols Consulting beslist eenzijdig of gedrag strijdig is met de regels.

Artikel 10: Aansprakelijkheid

10.1. Mols Consulting is enkel aansprakelijk bij opzet of grove nalatigheid.

10.2. Indien de verzekering niet uitkeert, geldt aansprakelijkheid tot het factuurbedrag over de laatste drie maanden, met een absoluut maximum van €25.000.

10.3. Indirecte schade, zoals gevolgschade, winstderving of verlies van data, is uitgesloten.

10.4. De Wederpartij blijft zelf verantwoordelijk voor implementatie van adviezen, tools en trainingen.

Artikel 11: Klachten en geschillen

11.1. Klachten dienen binnen 14 dagen na ontdekking schriftelijk te worden gemeld.

11.2. Klachten schorten de betalingsverplichting niet op.

11.3. Partijen proberen in eerste instantie geschillen minnelijk te regelen, eventueel via bemiddeling.

11.4. Indien geen oplossing wordt bereikt, wordt het geschil voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.

Artikel 12: Overige bepalingen

12.1. Non-solicitation: de Wederpartij mag geen door Mols Consulting ingezette partners, freelancers of medewerkers direct benaderen gedurende de looptijd van de overeenkomst en 12 maanden daarna.

12.2. Change control: wijzigingen in scope, aanpak of planning moeten schriftelijk bevestigd worden en kunnen leiden tot aangepaste tarieven.

12.3. Opschorting: bij wanbetaling mag Mols Consulting alle werkzaamheden opschorten en worden vorderingen direct opeisbaar.

12.4. Force majeure: ziekte, digitale systeemuitval, AI-platformstoringen, natuurrampen, overheidsmaatregelen of andere niet-beïnvloedbare omstandigheden ontslaan Mols Consulting tijdelijk van verplichtingen zonder schadeplichtigheid.

12.5. Gebruik referenties: Mols Consulting mag klanten (na toestemming) als referentie gebruiken; bezwaar dient schriftelijk te worden gemaakt.

Artikel 13: Toepasselijk recht

13.1. Op alle overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2. De verjaringstermijn van vorderingen jegens Mols Consulting of derden die zij heeft ingeschakeld bedraagt 12 maanden.