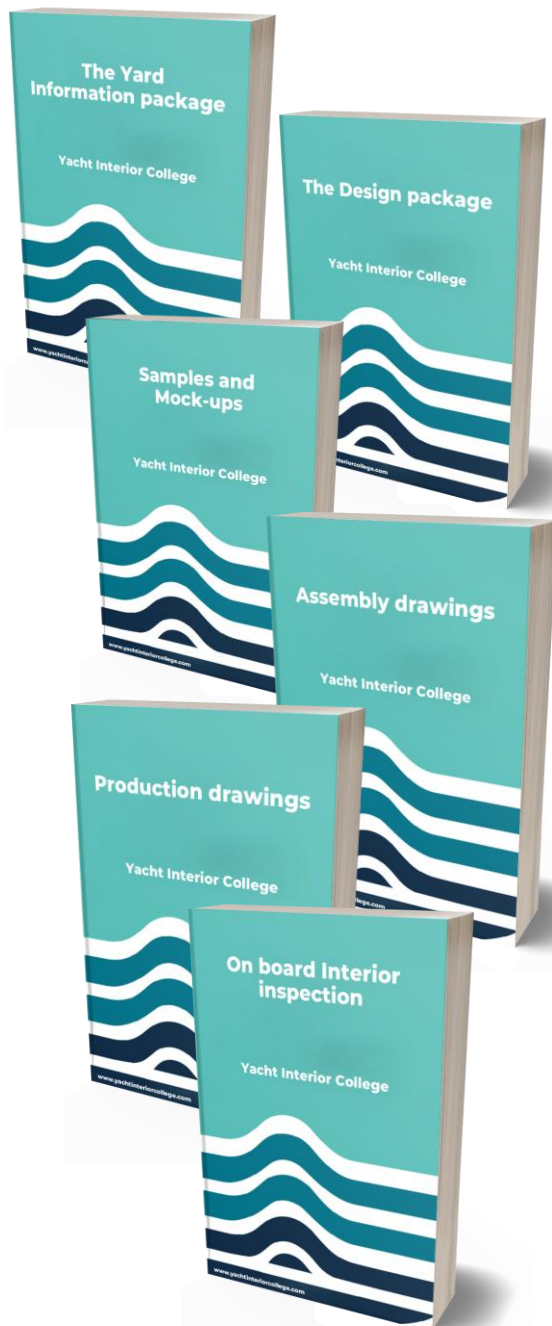


YIC Starter TOOLKIT



**Onmisbaar voor de professional
en gegarandeerd succes!!**



Het Werf informatie pakket

Dit is een informatie pakket wat de werf aanlevert aan de interieur onderaannemer.

Een werf informatie pakket bevat de bouwspecificaties, technische specificaties en coördinatietekeningen, zoals algemeen plan, structural fire protection plan, safetyplan etc. Hierin vind je ook alle informatie die nodig is vanuit de andere disciplines en regelgeving. Tekeningen van constructie, piping, elektra, ventilatie etc. en informatie over alle equipment (deuren, apparaten, inbouwitems etc.).

Welke documenten mag je verwachten in een Werf pakket

- Planning.
- Bouwspecificatie: of een gedeelte hiervan.
- Technische specificatie: van de werkzaamheden die uitbesteed moeten worden.
- Algemeen plan: goedgekeurd door de eigenaar.
- Standaarddetails en werkvoorschriften van de werf.
- Overzichtstekening of lijst met roomcodes/bloknummer/secties.
- NetSpace of Boxdrawings: tekening of model met maximaal beschikbare ruimte per interieurruimte.
- E-browser: dit is een versimpeld 3D-model van het jacht waar alle input van de verschillende disciplines in verwerkt is, inclusief informatie over de manier waarop het e-browsermodel te bekijken is.
- Plafond- en domeplan: tekening met nettohoogten van het plafond en de positie van de domes.
- Deur- en luikenplan en/of een lijst met daarin de volgende informatie: deurnummer, klasse (A, B, C of decoratief), elektrisch/handmatig, deurdranger, raam, stofdorpel,
- aansluiting op alarmsysteem etc.
- Equipmentinformatie (tekening en/of lijst): het verstrekken van gedetailleerde informatie per ruimte over elk apparaat/elektrisch item in die ruimte, zoals een detailblad, afmetingen, elektrische informatie, loodgietersinformatie, aansluitgegevens etc.
- Veiligheidsinformatie: structureel fire protection plan, vluchtrouteplan, veiligheidsplan (locatie en type veiligheidsitems), detailbladen en een afbeelding van elk veiligheidsitem.
- Patrijspoorten- en ramenplan: bovenaanzicht en aanzichten van alle patrijspoorten/ramen, nummering van ramen/patrijspoorten en details.
- Buitendeuren/luiken: informatie over alle buitendeuren en luiken die toegang geven tot het interieur, zoals draai- of schuifdeur, handmatig of elektrisch, merk, type afwerking.



- Detailtekening van elke deur/elk luik.
- HVAC-informatie: ventilatieplannen, tekening met cm² van de hoeveelheid lucht voor toevoer, afvoer, recirculatie en overdruk. Principedetails plenumboxen en/of fancoil-unit
- integratie.
- Hi-fog-plan: door Class/Vlag goedgekeurd plan met positie en type van de gebruikte hi-fog en/of sprinklers.
- Isolatieplan: details en uitvoering van de te gebruiken isolatie en de locatie waar deze details toegepast moeten worden.
- Serviceluikplan: overzichtstekening waarop alle benodigde toegangspunten vanuit het interieur zijn aangegeven (denk aan toegang tot afsluitkranen, brandkleppen, regelkleppen, filters, aansluitdozen etc.);
- Constructietekeningen: 3D-model en/of 2D-constructietekeningen.
- Leidingetekeningen: 3D-model en/of 2D-tekeningen.
- Elektrische informatie: plannen waarop de locatie en het type van het elektra staat aangegeven, materiaalboek, detailbladen van alle items, samples indien relevant.
- Audio/video/IT-informatie: AV/IT-lijst met alle items en detailbladen van alle items. Samples indien relevant;
- Verlichtingsinformatie: dit kan ook verlichting zijn die geen deel uitmaakt van het designpakket. Overzicht van de gebruikte lampen, zoals afbeeldingen, merk, locatie, type, afwerkingen, hoeveelheden, leveranciersinformatie etc.
- Samples indien relevant.
- Overzicht van de eigenaarsleveringen: overzicht van alle door de eigenaar aangeleverde spullen. Afbeeldingen, merk, locatie, type, afwerkingen, hoeveelheden, gewicht etc.

Controle informatie pakket:

Als de bovengenoemde informatie aangeleverd is, wordt deze gecontroleerd op compleetheid. Zijn de tekeningen af en goedgekeurd (For engineering of Approved) of is het een voorlopige versie.

In het laatste geval kan er in overleg bepaald worden hoe verdergegaan wordt of dat de informatie eerst compleet gemaakt wordt.

De interieuronderaannemer gaat het liefst pas aan de slag als het pakket compleet is voor 1 of meerdere gebieden. Het is vaak niet mogelijk om het hele pakket in 1 x compleet te ontvangen. Vooral niet bij de grotere projecten omdat deze in bouwvolgorde geëngineerd worden.



Het Design pakket

Het creëren van een luxe jachtinterieur: een maatwerkproces vanaf de eerste schets tot het uiteindelijke ontwerp.

Voor elk luxe jachtinterieur wordt een uniek ontwerp gemaakt. Dat betekent dat een ontwerper een interieur ontwikkelt dat niet alleen jachtwaardig is, maar ook voldoet aan alle regelgeving én aan de wensen en eisen van de eigenaar. Het begint altijd met een concept, dat later wordt verfijnd tot een definitief ontwerp.

Een essentieel onderdeel van deze conceptfase is de “functional description”: een document waarin alle specificaties, wensen en eisen worden vastgelegd. Door intensieve gesprekken met de eigenaar, de werf en het eigenaarsteam, vormt de ontwerper een helder beeld van het gewenste eindresultaat. Met deze informatie wordt een of meerdere concepten uitgewerkt.

Is de eigenaar tevreden met het gekozen concept? Dan wordt dit verder in detail uitgewerkt tot het definitieve ontwerp.

Het definitieve ontwerp wordt opgeleverd als het “Design pakket”.

Welke documenten mag je verwachten in een design pakket

- **Renders**
- **Moodboard(s) en samples**
- **Typische details**
- **Materiaallijst met materiaal codes en omschrijvingen van de materialen**
- **2D Ruimte tekeningen: plattegrond, plafond plan en aanzichten**
- **Of een 3D model van de ruimte**
- **Hardware selectie**
- **Sanitair selectie**
- **Verlichting selectie**
- **Elektra selectie**
- **Audio/Video integratie**
- **Gordijnen, zonwering en/of verduistering systemen selectie**
- **Indicatie van het los meubilair**



Checklist Design package:

- Is het pakket compleet (zie de punten van pagina 1)
- Is er een kick-off geweest waar de designer het ontwerp heeft toegelicht
- Zijn er renders van alle (afgesproken) ruimten
- Zijn er samples van alle geselecteerde materialen
- Zijn alle materialen goed omschreven: Naam, materiaal code, omschrijving, afwerking en kleur.
- Is het duidelijk waar de materialen te krijgen zijn: leveranciers info
- Zijn er van alle ruimten een plattegrond, plafond plan en aanzichten
- Staan alle materialen aangegeven op deze plannen of op de renders
- Is er een hardware selectie/range bepaald. Merk, type, afwerking, leverancier ...
- Is er een Sanitair selectie/range bepaald. Merk, type, afwerking, leverancier ...
- Is er een selectie/range bepaald voor de afdekplaten van de stopcontacten en schakelaars. Merk, type, afwerking, leverancier ...
- Zijn verlichtingsplannen gemaakt of is de verlichting aangegeven op de ruimte tekeningen.
- Welke verlichting is er geselecteerd. Merk, type, afwerking, leverancier ...
- Is de audio/video aangegeven op de ruimte tekeningen.
- Zijn de gordijnen en/of andere zonwering aangegeven op de ruimte tekeningen.
- Welke gordijnen en/of andere zonwering zijn er geselecteerd. Merk, type, afwerking, leverancier ...
- Is er een lijst gemaakt van het losse meubilair. Indien levering werf of IOC per item omschrijving, leverancier, type, afwerking ...



Samples en Mock-ups

Samples en mock-ups zijn er om vooraf de juiste kwaliteit en uitvoering te bepalen op basis van de door de designer geselecteerde materialen en ontwerp. Een goedgekeurd sample of een mock-up is een belangrijk kwaliteitsuitgangspunt. Om SMART te definiëren aan welke kwaliteitseisen het interieur moet voldoen is heel lastig. Het maken van samples en mock-ups is hiervoor een goede oplossing.

Een mock-up is een 1:1-onderdeel van het interieur of exterieur, gemaakt van de geselecteerde materialen. Uitgevoerd en afgewerkt volgens de specificaties. Mock-ups worden gemaakt voor verschillende doeleinden. Ze moeten duidelijk worden gedefinieerd voordat ze worden gemaakt. Ze dienen er onder andere voor om:

- **De kwaliteit van het houtwerk en de fineerkeuze te controleren;**
- **De kwaliteit van het lakwerk te controleren;**
- **Te controleren of het ontwerp correct wordt geïnterpreteerd;**
- **De eigenaar een indruk te geven van wat die kan verwachten;**
- **De ontwerpdetails te onderzoeken en ontwikkelen door het producerende bedrijf;**
- **De maakbaarheid van bepaalde details aan te tonen.**

In samenwerking met de ontwerper en de vertegenwoordiger van de eigenaar wordt besloten welke mock-ups er gemaakt gaan worden en wordt het doel van elke mock-up gedefinieerd. Van elke mock-up wordt ter goedkeuring een tekening gemaakt. Deze goedgekeurde tekening wordt gebruikt ter controle/inspectie van de gemaakte mock-up.

Uitvoering samples

Van alle te gebruiken materialen is een sample gewenst. Denk hierbij aan de volgende materialen/items: hout, glas, lak, stof, metaal, leer, steen, speciale afwerkingen, hardware, elektrische artikelen, verlichting etc.

Het is gebruikelijk dat een sample van A4/A3-formaat is, of anders een formaat heeft dat tussen de betrokken partijen is afgesproken. Bij een item zoals bijvoorbeeld een deurkruk of een kraan spreekt het formaat voor zich.

Alle samples moeten worden geëtiketteerd met minimaal de volgende informatie:

- **Projectnummer**
- **Unieke materiaalcode**
- **Materiaalbeschrijving**
- **Afwerking (indien van toepassing)**



- Ruimte voor handtekening;
- Ruimte voor (korte) opmerking;

Checklist Sample uitvoering:

- Houtsample:** van alle verschillende houtsoorten en afwerkingen een A4/A3-sample. Vaak wordt naast de A4/A3-sample van de houtsoort die het meest voorkomt aan boord ook een paneel gemaakt van de maximale hoogte/breedte om de selectie/variatie en uitvoering van het fineer weer te geven. Soms ook voorzien van een massief houten lat aan de zijkant, om te laten zien dat de kleur/afwerking van fineer en massief hout goed bij elkaar passen.
- Stof/leer:** bij een bepaald patroon/weefsel groter dan A4/A3 moet het stofmonster minimaal één volledig patroon bevatten.
- Steen:** de sample kan vanwege gewichtsproblemen kleiner zijn dan het A4/A3-formaat. De daadwerkelijke stenen platen zullen worden geselecteerd in een aparte steenselectie bij de steenbedrijven/steenleveranciers.
- Tapijt:** de grootte van het monster wordt bepaald door het gebruikte patroon, de kleuren en de details.
- Hardware:** werkelijke typen moeten worden getoond om de kwaliteit, afwerking en functionaliteit te controleren. Denk aan een ladegreep, deurkruk, slot, scharnier etc.
- Elektra:** werkelijke typen moeten worden getoond om de kwaliteit, afwerking en functionaliteit te controleren. Hier zijn samples van de afdekplaten voldoende om de juiste afwerking/kleur te controleren. Vaak zijn deze samples ook nodig voor de productie.
- Sanitair:** werkelijke typen moeten worden getoond om de kwaliteit, afwerking en functionaliteit te controleren. Kraan, accessoires, wasbak etc.
- Zonwering en gordijnen:** toon voorbeelden van de gebruikte stoffen, borduurdetails (indien van toepassing), maar ook van geleidingsprofielen, eindprofielen etc. Maak als het nodig is een mock-up om de functionaliteit te laten zien. Dit wordt vaak gedaan bij zonwering voor gebogen ramen.
- AV- en IT-monsters:** in overleg bepalen welke samples je moet tonen. Het is soms mogelijk om deze artikelen bij een leverancier te bekijken. Speaker, Ipad, subwoofer, tv-lift etc. Vaak zijn deze samples ook nodig voor de productie.



De assembly tekening

Een assembly tekening bestaat uit een plattegrond, plafondplan en aanzichten. Op deze tekeningen staan de hoofdmaten, zijn alle materialen benoemd en alle integratie items aangeven. Van elke interieurruimte wordt een aparte assembly tekening gemaakt.

Om een goede assembly tekening te maken heb je de juiste start informatie nodig. Deze bestaat minimaal uit:

- een goedgekeurd designpakket;
- een informatiepakket van de werf;
- goedgekeurde principedetails;

Dit zijn bij elkaar behoorlijk wat tekeningen en documenten die je overzichtelijk op moet slaan zodat je ze makkelijk kunt terugvinden zodra je ze weer nodig hebt.

Welke informatie vindt je in welk pakket?

- **Designpakket:** hierin vind je alles wat te maken heeft met het ontwerp: kleuren, ontwerp details, materialen etc. Informatie over de geselecteerde sanitair en hardware items.
En natuurlijk samples en/of moodboards van de te gebruiken materialen.
- **Werfpakket:** deze bevat de bouwspecificaties, technische specificaties en coördinatietekeningen, zoals algemeen plan, structural fire protection plan, safety plan, deurenplan, isolatieplan, ruimte namen en nummers etc. Hierin vind je ook alle informatie die nodig is vanuit de andere disciplines en regelgeving. Tekeningen van constructie, piping, elektra, ventilatie etc. en informatie over alle equipment (deuren, apparaten, inbouwitems etc.).
- **Principedetails:** van de meest voorkomende interieurdetails is de opbouw en constructie uitgewerkt. Welke details uitgewerkt zijn, is aangegeven op een lijst, zodat je kan vinden wat je nodig hebt.



Wat staat er op een assembly tekening

- **NetSpace:** basisvloer, basiswand en basisplafond incl. ac boxen;
- **Constructie en piping;**
- **De contouren van de afgewerkte wanden en meubels;**
- **Wandpanelen:** inclusief materiaal aanduidingen en aansluitdetails;
- **Meubilair:** buitencontour volgens het ontwerp, detaillering volgens de principe details;
- **Van elke wand in de ruimte een aanzicht;**
- **Ventilatie gegevens:** de cm^2 van uitblaas, retour, overdruk of afvoer van de lucht;
- **Alle zichtbare integratie items:** hang -en sluitwerk, sanitair, elektra items, AV/IT items, verlichting en overige apparatuur;
- **Maatvoering:** maten naar centerlijn en referentie lijn, vloerhoogte vanaf de basislijn, plafondhoogte en maatvoering van de positie van de integratie items;
- **Deuren:** alle deuren met de dagmaat van de deur;
- **Ramen of patrijspoorten:** inclusief de aansluiting van het interieur op de ramen of patrijspoorten;
- **Vloerafwerking:** type vloerafwerking, plankverdeling, border, naden in de vloerpanelen;
- **Openingsrichting van deuren en laden;**
- **Deuren en luiken naar items die achter het interieur zitten maar bereikbaar moeten zijn;**
- **Materiaal aanduiding van alle materialen;**
- **Materiaal legenda;**
- **Legenda met uitleg van de gebruikte symbolen.**



Checklist Assembly tekening:

- Is het informatie pakket compleet (zie de punten van pagina 1). Je kunt deze punten ook apart noteren en 1 voor 1 aanvinken.
- Is er een kick-off geweest waarbij uitgelegd is wat de ontwerp principes/uitgangspunten zijn.
- Is de materiaallijst duidelijk: geen dubbele codes, juiste omschrijving
- Zijn alle ruimten of alle verschillende soorten ruimten benoemd in het pakket
- Vaak hebben werven een “eigen manier” of voorkeur hoe de assembly tekeningen er uit moeten zien. Vraag voor de start een voorbeeld op om misverstanden later te voorkomen.
- Controleer 1 voor 1 of alle punten zoals genoemd op pagina 2 verwerkt zijn. Ook hier kan je ervoor kiezen om deze punten ook apart te noteren en 1 voor 1 aan te vinken.
- Is de lay-out netjes en overzichtelijk ingedeeld
- Staan er referentie lijnen op de tekening (centerlijn, referentielijn, hoogte lijn)
- Is het stempel correct en volledig ingevuld
- Laat een collega de tekening ook controleren voordat je deze opstuurt.



De productie tekening

Productietekeningen dienen als belangrijke documentatie voor het productie- en installatieproces. Ze kunnen worden gebruikt voor kwaliteitscontrole, naleving van regelgeving, bij installatie aan boord en als referentiemateriaal voor toekomstige productie of onderhoud.

Een productietekening is een gedetailleerde technische tekening die alle informatie bevat die nodig is voor de productie van een specifiek onderdeel of product. Productietekeningen bieden gedetailleerde informatie over afmetingen, toleranties, materialen en andere technische specificaties die nodig zijn voor de fabricage. Hierdoor kunnen de producerende partijen nauwkeurig werken en ervoor zorgen dat het eindproduct voldoet aan de vereiste standaarden en specificaties.

Ze fungeren ook als een communicatiemiddel tussen engineers/werkvoorbereiders, de mensen van de werkvloer en de installatieploeg. Ze vertalen het ontwerpconcept naar een tekening die te begrijpen is voor de mensen die verantwoordelijk zijn voor de productie en installatie. Dit helpt misverstanden te voorkomen en zorgt voor een soepele overdracht van informatie.

Op een productietekening van een interieuritem kan je de volgende dingen terugvinden:

- **Overzichtstekening:** vaak op een schaal van 1:10 of 1:20 met een bovenaanzicht, vooraanzicht en een zijaanzicht. Per aanzicht staan de totaalmaten aangegeven en worden de materialen, materiaalrichting en de doorsneden aangegeven.
- **Doorsneden:** die bestaan uit een horizontale doorsnede, een verticale doorsnede en als het nodig is een overlangse doorsnede. Bij complexe items kan het zijn dat er meerdere horizontale, verticale en overlangse doorsneden worden getoond om bepaalde details of constructies te laten zien.
- **Details:** van specifieke onderdelen wordt apart een detail getoond, vaak op schaal 1:1 of 1:2, om duidelijk te maken wat de maatvoering precies is of hoe je het moet maken. Dit kan ook een detail zijn van een metalen onderdeel.



Startinformatie

Om aan een productietekening te starten, moet de juiste informatie beschikbaar zijn. Dit zijn de volgende documenten:

- Goedgekeurde assemblytekening van de ruimte waar het uit te werken item toe behoort.
- Goedgekeurde principedetails.
- Goedgekeurde samples en mock-up (relevant voor het item dat je gaat uitwerken).
- Voorlopige gewichtsberekening die binnen het gewichtsbudget valt.
- Controlemeting aan boord.

Bekijk deze informatie en zorg dat je ook begrijpt wat er staat. Zo niet, vraag dan om uitleg. Controleer het op volledigheid. Als je nu al dingen mist, kan je erom vragen, dat scheelt je tijd in een latere fase.

Werkwijze

Template: begin met een productietekeningtemplate waarin al zoveel mogelijk afgestemde zaken zijn gedefinieerd zoals hierboven genoemd. Denk aan lagen, plotstijl, tekstsoorten, stempel etc. Sla dit slabloon op onder de naam van jouw tekening.

Referentie: de assemblytekening kan je gebruiken als referentie. Daarin staan al de buitencontouren van het door jou uit te werken item. Op de assemblytekening staan alle materialen gedefinieerd, evenals alle zichtbare integratieitems en in te bouwen apparatuur.

3D model: Soms is er ook een 3D-model van de ruimte beschikbaar. Het is dan zeer aan te bevelen die ook te bekijken. Dit geeft een goed beeld van wat de bedoeling is.

Principedetails: gebruik van de principedetails die details die relevant zijn voor jouw item. Het is verstandig om niet in het wilde weg van alles te kopiëren en in je tekening te plakken. Ga op zoek naar wat je nodig hebt en voeg alleen dat toe.

Designinput: aanvullend is het verstandig om ook nog de aangeleverde designinformatie te bekijken. Hier zitten vaak renders of schetsen bij die je een indruk geven van datgene wat de designer voor ogen heeft. Deze informatie is alleen informatief en niet leidend. Leidend zijn de documenten genoemd bij startinformatie.

Demarcatie: bepaal, eventueel in overleg, wat er bij het door jou uit te werken item hoort en wat juist niet. Zorg ervoor dat je ook weet wat niet bij jouw tekening hoort en waar het dan wel bij hoort. Mocht je later meer informatie over dat item willen weten, dan kan je het opzoeken. Bepaal, eventueel in overleg, de details van de manier waarop jouw item moet aansluiten op een ander item. Is er overlengte nodig of moet het precies op maat.

Integratie-items: maak een lijst of verzamel alle informatie over de integratie-items van jouw item. Dan heb je het over hang- en sluitwerk, sanitair, apparatuur, stopcontacten, schakelaars, verlichting etc.



Constructie: maak een schets of 3D-model van het item. Denk na uit welke onderdelen je het item wilt opbouwen. Als het bijvoorbeeld een meubel is, begin dan bij de plint en kastromp. Voeg later de afgewerkte panelen toe. Hou bij het construeren rekening met een aantal zaken:

- Het gewicht: blijf je binnen het gewichtsbudget? Ook speelt het gewicht een rol bij het verplaatsen van het item gedurende de productie en installatie.
- De afmetingen: kan je het aan boord brengen naar de gewenste locatie? Wat zijn de maximale afmetingen die mogelijk zijn voor het desbetreffende item? Dit is afhankelijk van de locatie aan boord. Gaat het om een meubel voor een grote salon die makkelijk bereikbaar is via een grote schuifdeur of om een kastje in een ruimte die alleen bereikbaar is via een trap en een smalle gang?
- Maar ook het gebruikte materiaal heeft een maximale afmeting. Of de ruimte voor transport heeft een beperkte afmeting.
- De afwerking en gebruikte materialen: worden er verschillende materialen gebruikt? Moeten deze demontabel blijven (bijvoorbeeld stoffeepanelen), of hebben ze een verschillende afwerking, waardoor ze apart gespoten moeten worden?
- Machinale bewerkingen die nodig zijn om het item te produceren: kies constructies die maakbaar zijn. Als het goed is, zullen de al gemaakte principedetails je hier al een eind mee op weg helpen.
- Integratie-items: controleer of de integratie-items in het item verwerkt kunnen worden of dat een aanpassing aan de constructie nodig is.

Aanzichten: nu je de voorbereiding gedaan hebt, kan het werkelijke tekenen starten. Dit begint met het tekenen van een bovenaanzicht, vooraanzicht en een zijaanzicht.

3D: Mocht je alles in 3D doen, dan heb jij bij het punt constructie al een model van je item gemaakt. Deze aanzichten of dit 3D-model hebben exact dezelfde buitenmaten als die getekend zijn op de assemblytekening. Nu bepaal je welke doorsneden en details je nodig denkt te hebben. Die geef je op een logische wijze aan. Vaak is dat met een letter en/of nummer.

Doorsneden: na het bepalen van de doorsneden kan je die gaan uitwerken. Zet ze zoveel mogelijk op een logische wijze boven/onder of naast elkaar, zodat je makkelijk lijnen kan overhalen. Werk je in 3D, dan is dit niet relevant, dan maak je het model kloppend en kan je het doorsnijden waar je maar wilt.

Details: als het nodig is, kan je specifieke details uit de tekening halen en van meer informatie voorzien of verder maatvoeren.

Maatvoering en teksten: als laatste ga je de doorsneden en details voorzien van maten en tekst waar dat nodig is. Zorg ervoor dat elke maat aangegeven is met een maatlijn en niet als een tekst. Mocht je later een wijziging moeten doorvoeren, dan verandert de tekst niet automatisch.

Indeling: nu alle aanzichten, doorsneden en details gereed zijn, deel je de tekening in. Vaak is er een afspraak gemaakt over de locatie van de aanzichten en de schaal (meestal 1:10). De doorsneden zijn vaak op schaal 1:5 of 1:2 en de details op schaal 1:1. Deel je tekening overzichtelijk in en bepaal goed van tevoren waar je wat wilt neerzetten. Gebruik hierbij zo nodig meerdere sheets.

Nadat de indeling klaar is, kan je het stempel invullen. Soms staat er boven of naast het stempel nog een opmerking. Boven het stempel staat vaak de legenda met de verklaring van de gebruikte symbolen of de beschrijving van de materiaalaanduidingen.



Het kan ook zijn dat je een beschrijving moet toevoegen hoe bepaalde onderdelen gemonteerd of juist gedemonteerd moeten worden.

Checklist productie tekening

Ben je klaar met je tekening, dan kan je eerst zelf een controle uitvoeren of de tekening compleet en overzichtelijk is. Je kan hierbij gebruikmaken van een controlelijstje. Controleer om een goede tekening te krijgen of de volgende zaken op de juiste wijze verwerkt en/of weergegeven zijn.

- Materialen: vergelijk de aangeven materialen met de goedgekeurde assemblytekening. Is het gebruikte plaatmateriaal beschikbaar? Vaak moet er gekozen worden uit een door het producerende bedrijf samengestelde lijst. Komen de gebruikte materialen overeen met de lijst en zijn ze voor de juiste toepassing gebruikt?**
- Maatvoering: vergelijk in eerste instantie de hoofdmaten met de assemblytekening en vervolgens de hoofdmaten van de aanzichten met de doorsneden. Komen deze overeen, dan klopt de buitenmaat. Nu kan je per onderdeel controleren of je de totaalmaat van dat onderdeel kunt vinden. Als dit het geval is, kijk je of je alle detailmaten kunt vinden van uitkepingen, sponningen, profileringen etc.**
- Constructie: uit hoeveel onderdelen bestaat het item? Welke onderdelen zitten aan elkaar vast en wat moet er los blijven? Is dit correct en duidelijk aangegeven? Zijn de constructies maakbaar? Kunnen de onderdelen machinaal gemaakt worden? Kan je het item op de aangeven manier in elkaar zetten? En niet onbelangrijk, vallen de afmetingen van de onderdelen binnen de beschikbare maten waarin het materiaal verkrijgbaar is (denk aan de maximale afmeting van plaatmateriaal).**
- Lay-out: Is de indeling van de tekening volgens de 'standaard' afspraken? Is het stempel correct ingevuld? Zijn de doorsneden en details op de juiste manier weergegeven met de juiste letters/nummers? In het geval van meerdere sheets, is dit op de juiste manier aangeven.**

De punten waarop je controleert, kan je zo uitgebreid maken als je zelf wilt. Het is verstandig om iemand anders ook je tekening te laten controleren. Na de controle kan je eventuele opmerkingen bijwerken en is de tekening klaar. Vaak wordt deze dan voorzien van een status: gereed voor productie.



Checklist afnames aan boord

Alle interieurruimtes aan boord wordt afzonderlijk geïnspecteerd voordat deze worden opgeleverd en overgedragen aan de eigenaar.

Voordat je een ruimte oplevert aan de eigenaar, wordt er eerst een uitvoerige inspectie gedaan door de interieurbouwer en de werf. Pas als deze inspectie gedaan is en alle restpunten naar tevredenheid van beiden zijn opgeleverd, wordt de ruimte aangeboden aan de eigenaar. Deze zal in de meeste gevallen ook een inspectie doen om te zien of alles volgens de gemaakte afspraken is gemaakt en functioneert.

Het uitgangspunt voor de inspectie zijn de goedgekeurde tekeningen (assembly tekeningen), de goedgekeurde samples en mock-ups en de inspectielijsten (dit is een lijst waarop aangegeven staat wat er geïnspecteerd moet worden). Deze informatie moet beschikbaar zijn tijdens de inspectie, om als dat nodig is te kunnen vergelijken of raadplegen.

Met deze documenten kan je het volgende controleren:

- Is de ontwerpspecificatie gevolgd wat betreft het gebruik van de materialen en afwerkingen?
- Zijn de juiste materialen gebruikt die door de designer en/of de werf gespecificeerd zijn?
- Soms zijn er opmerkingen gemaakt op de mock-ups/samples. Zijn deze correct geïmplementeerd?
- Is de ruimte netjes, schoon en vrij van beschermingsmateriaal, stof en lijmsporen op plafonds, wanden en meubels?
Let op: controleer ook de binnenkant van de kasten of opbergruimtes, of boven het plafond en/of achter de wanden.
- Zijn plafondpanelen en plafondlijsten recht geïnstalleerd en vlak gemonteerd ten opzichte van de andere plafondpanelen?
- Zijn alle naden tussen de plafondpanelen volgens de afgesproken breedte en qua maatvoering consistent?
- Zijn de afgewerkte wanden recht en vlak geplaatst en zijn ze gemonteerd zoals afgesproken (bijvoorbeeld demontabel of juist verlijmd)?
- Zijn alle gestoffeerde panelen verwijderbaar geïnstalleerd? Zo niet: is dit zo afgesproken?
- Zijn de aansluitingen van wand naar plafond, wand naar wand, wand naar de meubels, wand naar de vloer en meubel naar de vloer allemaal gesloten. Zijn er geen kieren of open naden?
- Zijn in de badkamer de (afgewerkte) wanden, de aansluiting van wand naar plafond, de aansluiting van de wand naar de vloer allemaal afgedicht (waterdicht)?
- Zijn de meubels uitgevoerd volgens de productiekeuring, is al het beslag gemonteerd, zijn de hangnaden rondom laden en deuren volgens specificatie?



- Is het meubilair waar apparatuur is ingebouwd goed afgewerkt? Is de apparatuur netjes geïnstalleerd en zeewaardig vastgezet, zijn er geen kabels, leidingwerk en/of isolatie in het zicht?
- Voldoen de deuren aan de brandklasse-eisen (A-klasse/B-klasse zelfsluitend, ontgrendeling etc.)? Als de deuren zijn weggewerkt achter een klep, zijn de kleppen goed functionerend gemonteerd? Is de ruimte achter de kleppen afgewerkt? Zo niet: is dit zo afgesproken?
- Is al het deurbeslag geïnstalleerd en volgens specificatie, zijn de hangnaden volgens specificatie?
- Is de afgewerkte vloer volgens specificatie gelegd (vlak, voegnaden, kit, afwerking, structuur en/of nerfrichting correct)?
- Zijn alle sanitaire voorzieningen geïnstalleerd en in bedrijf gesteld (toiletten, wastafelkranen, douches en baden)?
- Zijn alle sanitaire accessoires geïnstalleerd?
- Zijn alle werkzaamheden aan technische en/of elektrische panelen (bijvoorbeeld distributiekasten, elektrapanelen, control boxen) afgerond?
- Zijn alle spots of andere verlichting geïnstalleerd en werkend?
- Zijn alle stopcontacten, lichtsakelaars enzovoort (inclusief afdekplaten) geïnstalleerd en werkend?
- Zijn alle overige lampen geïnstalleerd en werken ze?
- Is alle AV-apparatuur geïnstalleerd en geprogrammeerd (luidspreker, tv-scherm, projector etc.)?
- Is alle overige apparatuur geïnstalleerd (camera's, monitoren, computers)?
- Is alle ingebouwde apparatuur netjes weggewerkt of voorzien van een passe-partout/omlijsting, volgens de goedgekeurde tekeningen?
- Controleer de functionaliteit van deuren: openen en (zelf) sluiten, deurdrangers, deurstoppers, deurmagneten, elektrische sluitsystemen etc.?
- Controleer de functionaliteit van de raamdecoratie: openen en sluiten van de gordijnen, zonwering omhoog/omlaag?
- Controleer de doucheruimten op waterdichte installatie van deuren/raambekleding, waterafvoer, functionaliteit van vloerlepels in de douches. Is de sifon bereikbaar en kan deze schoongemaakt worden?

Indien gewenst kan je de inspectielijst aanvullen met nog meer inspectiepunten al naar gelang daar behoefte aan is.