



IA générative & Assistanat : passe à l'action !

Organise, crée, automatise et libère-toi jusqu'à 5h par semaine
(avec méthode et sans jargon technique)

2 jours en présentiel

MODALITÉS

Format : présentiel

Supports : diapositives, cas pratiques, fiches mémo, tutoriels pas-à-pas..

Méthodes : alternance théorie/pratique, mise en situation, réflexions guidées, exercices contextualisés métier.

Évaluations : quiz, exercices corrigés, mini-projet, auto-positionnement via un carnet de bord

Livrables : fiches téléchargeables, bibliothèque de prompts prête à l'emploi, boîtes à outils IA

OBJECTIFS

Prendre en main les outils clés pour alléger la charge mentale et gagner en efficacité.

Créer rapidement des contenus professionnels impactants

Automatiser et organiser son travail avec des outils d'IA pour gagner en fluidité et temps.

Réaliser un projet concret intégrant l'IA dans son quotidien professionnel

DATE & DURÉE

 **Durée de la formation**

- 14 heures

 **Modalités d'accès**

- Dates de sessions à fixer

 **Délai d'accès** : après inscription validée

PUBLIC ET PRÉ-REQUIS

PUBLIC

Assistant(e)s de direction, office managers et assistant(e)s administratifs(ves) déjà à l'aise avec les bases de l'IA générative et ses usages, souhaitant aller vers des pratiques plus avancées pour structurer et automatiser durablement leur organisation

PRÉ-REQUIS

- Accès sur entretien et validation du niveau, afin de garantir l'adéquation avec le contenu
- Une aisance de base avec les outils bureautiques est recommandée.

CONTACT



06 47 84 41 14 - 06 87 80 27 14



n.lenglet@nl-formapro.fr



www.nl-formapro.fr

TARIF

Inter : 1 540€ H.T Soit 1 848€ TTC

Intra : sur demande

Groupe de 8 personnes maximum

Financement possible par OPCO

RÉSULTAT

Un certificat de réalisation sera remis après validation des évaluations prévues au parcours. OU **une microcertification** (sur demande)

FORMATRICE  Céline RODRIGO

ACCESSIBILITÉ AUX PSH

Le référent handicap prendra contact, dès l'inscription, avec le candidat, si celui-ci mentionne sa situation de handicap, afin de lui proposer un accompagnement spécifique adapté.



IA générative & Assistanat : passe à l'action !

Organise, crée, automatise et libère-toi jusqu'à 5h par semaine
(avec méthode et sans jargon technique)

2 jours en présentiel

CONTENU DU PROGRAMME

Module de bienvenue

- Présentation du formateur
- Déroulé et parcours de formation
- Questions / réponses
- Icebreaker pour faire connaissance
- Lancer mon carnet de bord IA personnel

1. Explorer les usages de l'IA au quotidien

- Générer une présentation visuelle avec Gamma
- Canva & IA : des supports pro en un temps record
- Fireflies : un compte-rendu instantané

2. Produire efficacement : textes, documents, visuels simples

- Produire vite et bien grâce aux bons outils et à la personnalisation
- Gagner du temps sur tes mails
- Créer des canevas efficaces pour des trames percutantes
- Créer un visuel impactant en 1 clic
- Bonus : si on chantait ?

3. Structurer, automatiser, gagner du temps

- Analyser avant d'automatiser
- Comprendre l'API : la clé pour faire dialoguer tes outils
- Créer ta première automatisation avec Zapier

4. Bilan & certification

- Point sur le parcours et les acquis
- Questions / réponses
- Radar IA
- Présentation de la micro certification numérique

5. Module optionnel - Challenge IA : passe à l'action dans ton quotidien (à l'issue de la formation)

- Mise en pratique à partir d'une situation issue de ton quotidien pour ancrer tes acquis et aller plus loin. Préparation en autonomie
- Passage de la micro certification en visio

📌 Tous tes supports téléchargeables, modifiables et réutilisables
en pages 3



IA générative & Assistanat : passe à l'action !

Organise, crée, automatise et libère-toi jusqu'à 5h par semaine
(avec méthode et sans jargon technique)

2 jours en présentiel

INCLUS DANS TA FORMATION

 **29 ressources concrètes, pensées pour toi : moins de charge mentale, plus de maîtrise. C'est le moment de passer à l'action !**

Outils prêts à l'emploi

- Carnet de bord IA : objectifs, suivi et auto-évaluation
- Radar IA : tableau de priorisation des tâches
- Guide express : Les applications utiles dans le GPT Store
- Canevas prêt à l'emploi : Compte-rendu de réunion chantier (prompt + résultat)
- Trame prête à l'emploi : Compte-rendu de réunion de direction (prompt + résultat)
- Création d'images : Le bon repère visuel pour choisir la bonne image
- Tableau de dépannage et d'adaptation des prompts visuels
- Fiche projet : Le diagnostic
- Fiche projet : Le cadrage
- Fiche projet : Le test
- Fiche projet : Le déploiement

Fiches mémo & guides pas à pas illustrés

- Guide : Présentation générale de Gamma
- Guide : Créer une présentation Gamma à partir d'un prompt
- Guide : Cacher le logo Gamma sur ma présentation
- Guide : Présentation générale de Canva et l'IA
- Guide : Présentation générale de Fireflies
- Guide : Configurer Teams avec Fireflies
- Guide : Utiliser les assistants du GPT Store
- Guide : Créer son assistant personnalisé ChatGPT
- Mémo : Clé API OpenAI : l'essentiel (FAQ)
- Mémo : Zapier version gratuite vs payante
- Guide : Configurer une application avec Zapier
- Guide : Créer une automatisation avec Zapier

Prompts prêts à l'emploi et types de réponses obtenues

- Créer une illustration pour une slide de présentation annonçant un changement d'organisation
- Illustrer une infographie : Check-list d'organisation d'un événement
- Créer un visuel : Rappel sécurité au bureau
- Illustrer une procédure simplifiée : Comment réserver un véhicule de service (en 3 étapes)
- Prompt anti-style IA pour des textes plus humains et éviter l'effet "robot" dans tes mails
- Créer une chanson courte et entraînante sur l'intérêt de se former à tout âge.