

RÉUSSIR L'ÉPREUVE

Réussir l'épreuve de CEJM

Le guide méthodologique complet — analyse
économique, syllogisme juridique, management

BTS tertiaires

Karim El Gartet

Professeur d'économie-gestion · quinze ans de management en grande
distribution

EDUCFORM31

Réussir l'épreuve de CEJM

*Le guide méthodologique complet — analyse économique, syllogisme
juridique, management*

Karim El Gartet

Professeur d'économie-gestion • quinze ans de management en grande
distribution

EDUCFORM31

© 2026 Karim El Gartet. Tous droits réservés.

Éducform31 — educform31.fr — contact@educform31.fr

Toute reproduction, même partielle, est interdite sans autorisation écrite de l'auteur.

Sommaire

1. COMPRENDRE L'ÉPREUVE DE CEJM
 2. LES 6 THÈMES DU PROGRAMME OFFICIEL
 3. MÉTHODOLOGIE GÉNÉRALE : LES ÉTAPES CLÉS
 4. MÉTHODOLOGIE DE L'ANALYSE ÉCONOMIQUE
 5. ANALYSE JURIDIQUE — LE SYLLOGISME
 6. MÉTHODOLOGIE DE L'ANALYSE MANAGÉRIALE
 7. LES OUTILS D'ANALYSE INCONTOURNABLES
 8. SUJETS RÉELS DES SESSIONS PASSÉES
 9. FICHES DE RÉVISION EXPRESS
 10. GRILLE D'AUTO-ÉVALUATION
 11. CONSEILS POUR LE JOUR J
- RÉCAPITULATIF : LES 3 MÉTHODOLOGIES
1. ANALYSE ÉCONOMIQUE
 2. SYLLOGISME JURIDIQUE
 3. ANALYSE MANAGÉRIALE
- RESSOURCES COMPLÉMENTAIRES

1. COMPRENDRE L'ÉPREUVE DE CEJM

Présentation générale

L'épreuve de Culture Économique, Juridique et Managériale (CEJM) est une épreuve écrite commune à l'ensemble des BTS tertiaires. Elle évalue la capacité du candidat à analyser des situations d'entreprise en mobilisant des compétences transversales en économie, en droit et en management.

I RÉFÉRENCE OFFICIELLE

Référence officielle : Arrêté du 15 février 2018 (JO du 6 mars 2018)
Programme de Culture économique, juridique et managériale des BTS tertiaires

Caractéristiques de l'épreuve

Élément Détail

Durée 4 heures

Coefficient Variable selon le BTS (voir tableau ci-dessous)

Support Dossier documentaire contextualisé (une dizaine de pages maximum)

Structure 3 missions couvrant économie, droit et management

Notation Sur 20 points

Calculatrice Non autorisée

Coefficients par BTS

BTS Coefficient Épreuve

BTS CG (Comptabilité Gestion) 6 E3

BTS NDRC 3 E3

BTS MCO 3 E3

BTS Coefficient Épreuve

BTS GPME 3 E3

BTS SAM 3 E3

BTS CI (Commerce International) 3 E3

Structure de l'épreuve

L'épreuve s'appuie sur un cas d'entreprise réel ou réaliste et se compose de :

- Un contexte d'entreprise présenté en introduction
- Un dossier documentaire comportant des annexes (articles, graphiques, textes juridiques, données chiffrées, organigrammes, etc.)
- 3 missions portant chacune sur une problématique différente, croisant les trois disciplines

STRUCTURE DES MISSIONS

MISSION 1 → Généralement orientée économie + droit
MISSION 2 → Généralement orientée management + droit
MISSION 3 → Généralement orientée numérique, stratégie ou transversale

Chaque mission comporte 2 à 4 questions qui peuvent être de nature :

- Économique (analyse de marché, environnement, indicateurs)
- Juridique (raisonnement juridique, qualification de faits, application de règles)
- Managériale (diagnostic, style de management, stratégie, ressources)

2. LES 6 THÈMES DU PROGRAMME OFFICIEL

Le programme de CEJM est structuré autour de 6 thèmes qui lient les trois disciplines. L'épreuve puise ses questions dans l'ensemble de ces thèmes.

Thème 1 — L'intégration de l'entreprise dans son environnement

Économie : Agents économiques et circuit économique ; Fonctionnement des marchés (offre, demande, prix) ; Externalités et défaillances de marché Droit : Formation et validité du contrat ; Conditions de validité (consentement, capacité, contenu) ; Exécution et inexécution du contrat Management : Finalités de l'entreprise (éco, sociale, sociétale) ; Parties prenantes et RSE ; Logique entrepreneuriale vs managériale

Thème 2 — La régulation de l'activité économique

Économie : Rôle de l'État dans la régulation ; Politique monétaire et budgétaire ; Redistribution et protection sociale Droit : Droit de la concurrence ; Propriété industrielle (brevets, marques) ; Protection du consommateur Management : Impact de l'environnement sur l'entreprise ; Analyse PESTEL

Thème 3 — L'organisation de l'activité de l'entreprise

Économie : Facteurs de production et productivité ; Coûts de production et valeur ajoutée Droit : Structures juridiques (SARL, SA, SAS, etc.) ; Responsabilité civile (contractuelle et délictuelle) ; Responsabilité pénale du dirigeant Management : Structures organisationnelles (fonctionnelle, divisionnelle, matricielle) ; Mécanismes de coordination ; Chaîne de valeur (Porter)

Thème 4 — L'impact du numérique sur la vie de l'entreprise

Économie : Économie numérique et plateformes ; Commerce électronique et places de marché Droit : Protection des données personnelles (RGPD) ;

Propriété intellectuelle dans le numérique ; Droit à l'image et droit d'auteur
Management : Système d'information et ses fonctions ; Transformation numérique

Thème 5 — Les mutations du travail

Économie : Marché du travail (offre, demande, chômage) ; Politiques de l'emploi
Droit : Contrat de travail (formation, exécution, rupture) ; Obligations employeur/salarié ; Licenciement et motifs
Management : Gestion des compétences (GPEC/GEPP) ; Motivation au travail (Maslow, Herzberg, Vroom)
; Conditions de travail et QVT

Thème 6 — Les choix stratégiques de l'entreprise

Économie : Croissance économique et déterminants ; Internationalisation des échanges
Droit : Droit des sociétés ; Opérations de croissance externe (fusion, acquisition)
Management : Diagnostic stratégique (SWOT, PESTEL, 5 forces) ; Stratégies de croissance (interne, externe, diversification) ;
Modalités de développement (franchise, partenariat)

3. MÉTHODOLOGIE GÉNÉRALE : LES ÉTAPES CLÉS

Les 4 étapes pour traiter l'épreuve

1 ÉTAPE 1 — LECTURE ACTIVE (30 minutes)

Lire l'intégralité du dossier : contexte + annexes + questions des 3 missions

- Identifie l'entreprise : nom, forme juridique, secteur, taille, dirigeant
- Repère le type de chaque annexe (article, graphique, contrat, jurisprudence, etc.)
- Surligne les mots-clés dans chaque question
- Note à côté de chaque question : É (économie), D (droit) ou M (management)
- Identifie les annexes utiles pour chaque question

2 ÉTAPE 2 — BROUILLON ET PLANIFICATION (30 minutes)

Pour chaque question : identifier la discipline et structurer la réponse

- Identifie la discipline concernée et la méthodologie à appliquer
- Note les éléments de réponse tirés des annexes
- Note les connaissances de cours à mobiliser
- Structure ta réponse (plan, arguments, exemples)

3 ÉTAPE 3 — RÉDACTION (2h30)

Rédaction méthodique des 3 missions

Répartition conseillée :

- Mission 1 : environ 50 minutes

- Mission 2 : environ 50 minutes
- Mission 3 : environ 50 minutes

4 ÉTAPE 4 — RELECTURE (30 minutes)

Vérifier, corriger et améliorer chaque réponse

- Vérifie que tu as répondu à toutes les questions
- Relis chaque réponse pour la cohérence
- Corrige l'orthographe et la syntaxe
- Vérifie les termes techniques utilisés

Identifier la méthodologie attendue

La formulation de la question indique la méthodologie à appliquer :

Formulation de la question Méthodologie attendue

- « Présenter le raisonnement juridique... » Syllogisme juridique
- « Analyser à l'aide d'un raisonnement juridique... » Syllogisme juridique
- « Présenter l'argumentation juridique... » Syllogisme juridique
- « Présenter le marché de... » Analyse économique (offre/demande/acteurs)
- « Démontrer que... adopte une logique... » Analyse managériale (concepts + illustration)
- « Caractériser le style de management... » Analyse managériale
- « Montrer, avec la chaîne de valeur... » Analyse managériale avec outil
- « Justifier que le SI... » Analyse managériale structurée
- « Expliquer les avantages et inconvénients... » Analyse structurée (avantages/limites)

4. MÉTHODOLOGIE DE L'ANALYSE ÉCONOMIQUE

La démarche en 4 temps



1 CONTEXTE

Situer le problème économique dans son environnement

2 CONCEPTS

Définir les notions économiques clés

3 MÉCANISME

Expliquer le fonctionnement économique (causes → effets)

4 ILLUSTRATION

S'appuyer sur les documents et des données chiffrées

Analyser un texte à caractère économique

- Identifier : auteur, source, date, thème principal
- Repérer les idées principales (une par paragraphe en général)
- Reformuler avec ses propres mots en utilisant le vocabulaire économique
- Contextualiser : relier à la situation de l'entreprise du cas

Exploiter un graphique ou un tableau

Étape Ce qu'il faut faire

1. Identifier Type de graphique, titre, légende, unités, période
2. Lire Tendance générale (hausse, baisse, stabilité)
3. Quantifier Chiffres significatifs, variations, écarts

Étape Ce qu'il faut faire

4. Calculer Taux de variation = $((VF - VI) / VI) \times 100$
5. Interpréter Expliquer les causes et conséquences de l'évolution

Exemple de réponse économique structurée

Question : « Présenter le marché du faire soi-même (DIY). »

? EXEMPLE DE RÉPONSE

Le marché du Do It Yourself (DIY) désigne l'ensemble des échanges de biens et services liés à la fabrication artisanale par les particuliers. Ce marché met en relation une offre (entreprises fournissant matériaux, kits et tutoriels) et une demande (consommateurs souhaitant créer eux-mêmes).

D'après l'annexe 1, le marché français des loisirs créatifs connaît une croissance soutenue. Cette dynamique s'explique par plusieurs facteurs : la recherche de personnalisation, la tendance écologique du « fait maison », et l'influence des réseaux sociaux qui popularisent les créations artisanales.

Vocabulaire économique essentiel

Les acteurs

Ménages, Entreprises, État, Institutions financières, Reste du monde

Le marché

Offre, Demande, Équilibre, Prix, Concurrence, Monopole, Oligopole

Les indicateurs

PIB, Taux de croissance, Inflation, Chômage, Balance commerciale

La production

Facteurs de production, Productivité, Valeur ajoutée, Coût marginal

Les échanges

Importations, Exportations, Taux de change, Libre-échange, Protectionnisme

Les politiques

Politique budgétaire, Politique monétaire, Politique de l'emploi, Redistribution

5. ANALYSE JURIDIQUE — LE SYLLOGISME

Qu'est-ce que le syllogisme juridique ?

Le syllogisme juridique est le raisonnement fondamental du juriste. C'est un raisonnement déductif en trois étapes qui permet d'appliquer une règle de droit à des faits concrets pour en déduire une solution.

C'est LA méthodologie incontournable de l'épreuve de CEJM pour toute question juridique. Dès que le sujet demande un « raisonnement juridique » ou une « argumentation juridique », tu dois impérativement appliquer cette méthode.

Les 3 étapes du syllogisme



SCHÉMA RÉCAPITULATIF DU SYLLOGISME

MAJEURE — Règle de droit « L'article X du Code Y dispose que... »

MINEURE — Faits qualifiés « En l'espèce, M. Z a commis... ce qui constitue... »

CONCLUSION — Solution « Par conséquent, M. Z peut / ne peut pas... »

ÉTAPE 1 : LA MAJEURE (Règle de droit)

C'est la règle de droit applicable à la situation. Elle est constituée par une norme juridique : article de loi, article du Code civil, du Code du travail, du Code de commerce, ou encore une jurisprudence.

Comment la trouver ?

- Identifier le problème de droit posé par la question

- Chercher la règle applicable dans les annexes ou dans tes connaissances
- Énoncer clairement la règle en la citant

FORMULATIONS TYPES

« En vertu de l'article L... du Code..., ... » « Selon l'article... du Code civil, ... »
 « Le principe juridique applicable est celui de... » « La loi n°... du... dispose que... »

ÉTAPE 2 : LA MINEURE (Qualification juridique des faits)

C'est l'étape où tu traduis les faits en termes juridiques. Il ne s'agit pas de simplement raconter les faits, mais de les qualifier pour les rattacher à la règle de droit identifiée dans la majeure.

Comment faire ?

- Résumer les faits pertinents de la situation
- Les qualifier juridiquement : donner aux faits leur traduction juridique
- Vérifier que les conditions de la règle sont remplies (ou non)

FORMULATIONS TYPES

« En l'espèce, ... » « Dans le cas présent, M./Mme X a... » « Les faits montrent que... ce qui constitue... » « Or, dans la situation présentée, ... »

ÉTAPE 3 : LA CONCLUSION (Solution juridique)

C'est la solution déduite de l'application de la règle (majeure) aux faits qualifiés (mineure). La conclusion répond directement à la question posée.

Comment conclure ?

- Confronter la majeure et la mineure
- Vérifier si les conditions sont remplies

- Dédurre la solution et ses conséquences juridiques

FORMULATIONS TYPES

« Par conséquent, ... » « En conclusion, M./Mme X peut / ne peut pas... » « Dès lors, la société est en droit de... » « Il en résulte que... »

Exemple complet n°1 — Droit de rétractation

Situation : Mme Casa achète en ligne des perles et une pierre gravée personnalisée. Elle veut se rétracter pour la totalité de sa commande.

MAJEURE — Règle de droit

En vertu de l'article L221-18 du Code de la consommation, le consommateur dispose d'un délai de 14 jours pour exercer son droit de rétractation lors d'un achat à distance, sans avoir à motiver sa décision. Toutefois, l'article L221-28 du même code prévoit des exceptions, notamment pour les biens confectionnés selon les spécifications du consommateur ou nettement personnalisés.

MINEURE — Faits qualifiés

En l'espèce, Mme Casa a effectué un achat à distance sur le site de « Tout en perles ». Sa commande comprend des sachets de perles (produits standards) et une pierre gravée avec le portrait de sa fille (produit personnalisé sur demande). Les sachets de perles sont des produits standards qui ne relèvent d'aucune exception. La pierre gravée, en revanche, a été confectionnée selon les spécifications personnelles de Mme Casa.

CONCLUSION — Solution

Par conséquent, Mme Casa peut exercer son droit de rétractation pour les sachets de perles (produits standards), mais elle ne peut pas se rétracter pour la pierre gravée, qui constitue un bien nettement personnalisé au sens de l'article L221-28 du Code de la consommation. Le refus du service client de « Tout en perles » est donc partiellement fondé.

Exemple complet n°2 — Responsabilité civile du fait des produits

Situation : M. Colin fait une réaction allergique à la colle contenue dans un kit acheté chez « Tout en perles ». La colle est fabriquée par un tiers.

MAJEURE — Règle de droit

En vertu des articles 1245 et suivants du Code civil (responsabilité du fait des produits défectueux), le producteur est responsable du dommage causé par un défaut de son produit. L'article 1245-6 précise que le vendeur professionnel peut être tenu responsable au même titre que le producteur. Toutefois, l'article 1245-10 prévoit que le producteur peut s'exonérer s'il prouve que le défaut n'existait pas au moment de la mise en circulation du produit.

MINEURE — Faits qualifiés

En l'espèce, « Tout en perles » vend un kit contenant une colle fabriquée par un partenaire extérieur. Le tube est neutre et ne porte que les coordonnées du fabricant. M. Partol ignore la composition de la colle malgré ses demandes. Le dommage (réaction allergique, 10 jours d'arrêt de travail) est avéré et résulte directement de l'utilisation de la colle.

CONCLUSION — Solution

Par conséquent, « Tout en perles » pourrait s'exonérer partiellement de sa responsabilité en invoquant : (1) la mention du nom et des coordonnées du fabricant sur le tube, orientant l'action vers le producteur réel ; (2) l'ignorance de la composition malgré les diligences effectuées. Toutefois, en tant que vendeur professionnel, la SARL reste tenue d'une obligation de sécurité envers le consommateur et pourrait être tenue solidairement responsable.

Exemple complet n°3 — Propriété intellectuelle

Situation : Une influenceuse reproduit point par point les tutoriels créés par M. Partol sur ses réseaux sociaux.

MAJEURE — Règle de droit

En vertu des articles L111-1 et L122-4 du Code de la propriété intellectuelle, l'auteur d'une œuvre de l'esprit jouit d'un droit de propriété exclusif. Toute reproduction ou représentation intégrale ou partielle d'une œuvre sans le consentement de son auteur est illicite (contrefaçon, article L335-2 du CPI).

MINEURE — Faits qualifiés

En l'espèce, M. Partol a créé des tutoriels originaux pour la fabrication de bijoux, publiés sur le site de « Tout en perles ». Ces tutoriels constituent des œuvres de l'esprit protégées par le droit d'auteur dès lors qu'ils sont originaux. L'influenceuse « Lola » reproduit point par point chaque élément de ces tutoriels sur ses réseaux sociaux sans autorisation de l'auteur.

CONCLUSION — Solution

Par conséquent, M. Partol peut invoquer la contrefaçon au titre des articles L335-2 et L335-3 du Code de la propriété intellectuelle. Il est en droit de demander la cessation de la diffusion, des dommages-intérêts en réparation du préjudice subi, et de porter plainte au pénal pour contrefaçon.

6. MÉTHODOLOGIE DE L'ANALYSE MANAGÉRIALE

La démarche en 4 temps



1 IDENTIFIER

Déterminer le concept ou l'outil de management concerné

2 DÉFINIR

Donner la définition précise du concept

3 APPLIQUER

Illustrer avec les éléments du cas et des annexes

4 CONCLURE

Tirer les enseignements pour l'entreprise

Caractériser un style de management

Style (Likert) Caractéristiques Indices dans le cas

Autoritaire Décisions centralisées, peu de participation « Le dirigeant décide seul... »

Paternaliste Bienveillant mais directif, récompenses

« Il prend soin de ses salariés mais... »

Consultatif Consultation des salariés avant décision « Il demande l'avis de ses équipes... »

Participatif Co-décision, délégation, autonomie « Les salariés participent aux décisions... »

Structure de réponse :

- Définir ce qu'est un style de management
- Présenter les 4 styles de Likert
- Identifier le style du dirigeant en s'appuyant sur les annexes
- Justifier avec des exemples concrets tirés du cas

Analyser avec la chaîne de valeur (Porter)

La chaîne de valeur identifie les activités créatrices de valeur dans l'entreprise :

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Activités principales : • Logistique entrante (réception, stockage) • Production (fabrication, assemblage) • Logistique sortante (expédition, livraison) • Commercialisation et vente (marketing, distribution) • Services (SAV, support client)

ACTIVITÉS DE SOUTIEN

Activités de soutien : • Infrastructure de l'entreprise (direction, finance) • Gestion des ressources humaines • Développement technologique • Approvisionnements

Réaliser un diagnostic stratégique (SWOT)

Positif Négatif

Interne Forces (Strengths) Faiblesses (Weaknesses)

Externe Opportunités (Opportunities) Menaces (Threats)

Structure de réponse :

- Définir le diagnostic stratégique et le SWOT
- Recenser les forces et faiblesses (analyse interne)
- Recenser les opportunités et menaces (analyse externe)
- Croiser interne/externe pour formuler des recommandations

Analyser le système d'information

Un système d'information remplit 4 fonctions :

1 COLLECTER

Saisie, acquisition de données

2 STOCKER

Bases de données, archives

3 TRAITER

Calculs, analyses, synthèses

4 DIFFUSER

Rapports, tableaux de bord, communication

Vocabulaire managérial essentiel

Stratégie

Diagnostic, SWOT, PESTEL, 5 forces de Porter, chaîne de valeur, DAS

Structures

Fonctionnelle, Divisionnelle, Matricielle, Adhocratie, Mintzberg

Management

Style directif/participatif, Likert, leadership, gouvernance

RH

GPEC/GEPP, motivation, Maslow, Herzberg, Vroom, compétences

Performance

Efficacité, Efficience, Indicateurs, Tableau de bord, Reporting

RSE

Parties prenantes, Développement durable, Éthique, Responsabilité sociétale

7. LES OUTILS D'ANALYSE INCONTOURNABLES

Fiche outil n°1 — L'analyse PESTEL

L'analyse PESTEL permet d'étudier l'environnement macro-économique de l'entreprise :

Dimension Ce qu'il faut analyser Exemples

Politique Politique gouvernementale, stabilité, fiscalité Aides aux entreprises, subventions

Économique Conjoncture, taux d'intérêt, pouvoir d'achat Croissance du PIB, inflation

Socioculturel Démographie, modes de consommation, valeurs

Tendance DIY, consommation responsable

Technologique Innovations, R&D, brevets IA, e-commerce, réseaux sociaux

Écologique Normes environnementales, RSE Réglementation écologique, recyclage

Légal Lois, réglementations, normes RGPD, droit du travail, loi consommation

Fiche outil n°2 — Les 5 forces de Porter

Force Question à se poser

Rivalité entre concurrents Quelle est l'intensité de la concurrence ?

Menace de nouveaux entrants Est-il facile d'entrer sur ce marché ?

Pouvoir de négociation des fournisseurs Les fournisseurs peuvent-ils imposer leurs conditions ?

Pouvoir de négociation des clients Les clients ont-ils un pouvoir de pression ?

Menace des produits de substitution Existe-t-il des alternatives au produit/service ?

Fiche outil n°3 — Les structures organisationnelles (Mintzberg)

Structure Caractéristiques Avantages Inconvénients

Fonctionnelle Découpage par fonction (RH, finance, production)

Spécialisation, expertise

Cloisonnement, lenteur

Divisionnelle Découpage par produit, marché ou zone Autonomie, réactivité

Duplication des ressources

Matricielle Double découpage (fonction + projet)

Flexibilité, coordination

Complexité, double hiérarchie

Adhocratie Structure flexible, équipes projet Innovation, adaptation

Instabilité, manque de repères

Fiche outil n°4 — Les théories de la motivation

Auteur Théorie Principe clé



Herzberg Théorie bi-factorielle Facteurs d'hygiène (salaire, conditions) vs Facteurs de motivation (responsabilité, reconnaissance)

Vroom Théorie des attentes Motivation = Valence x Instrumentalité x Expectation (V.I.E.)

Mayo Relations humaines L'attention portée aux salariés améliore la productivité

8. SUJETS RÉELS DES SESSIONS PASSÉES

SESSION 2025 — Cas « Tout en Perles » (Métropole)

Entreprise : SARL « Tout en perles » — Marché du DIY (Do It Yourself)

Dirigeant : Dominique Partol

MISSION 1 — L'entreprise sur son marché (Annexes 1 à 7)

- 1.1 Présenter le marché du « faire soi-même » (DIY) →Analyse économique
- 1.2 Démontrer la logique entrepreneuriale et managériale du dirigeant →Analyse managériale
- 1.3 Avantages et inconvénients de vendre sur une place de marché →Analyse éco/managériale
- 1.4 Argumentation juridique contre le droit de rétractation de Mme Casa →Syllogisme juridique

MISSION 2 — Un dirigeant qui saisit des opportunités (Annexes 7 à 11)

- 2.1 Caractériser le style de management de D. Partol →Analyse managériale
- 2.2 Chaîne de valeur : pertinence de l'internalisation des kits →Analyse managériale avec outil
- 2.3 Arguments d'exonération de responsabilité (colle allergène) →Syllogisme juridique

MISSION 3 — L'impact du numérique (Annexes 12 à 16)

- 3.1 Justifier les fonctions du système d'information →Analyse managériale

- 3.2 Raisonnement juridique contre l'influenceuse « Lola » → Syllogisme juridique

À RETENIR

Thèmes du programme mobilisés : 1, 2, 3, 4, 6 Ce sujet est particulièrement riche car il couvre 5 des 6 thèmes et exige 3 syllogismes juridiques distincts.

SESSION 2024 — Cas « Notarius » (Métropole)

Entreprise : Notarius — Secteur du notariat et des services juridiques

MISSION 1 — L'analyse interne et la préservation de l'activité

- Analyse des ressources et compétences de l'entreprise
- Diagnostic interne (forces et faiblesses)
- Questions juridiques sur la protection de l'activité

MISSION 2 — L'étude du marché et son impact

- Analyse de l'environnement économique
- Impact des évolutions du marché sur l'entreprise

MISSION 3 — Le développement de l'entreprise

- Choix stratégiques de développement
- Modalités de croissance
- Aspects juridiques du développement

Thèmes mobilisés : 1, 2, 3, 6

SESSION 2023 — Cas « Gemdoub » (Métropole)

Entreprise : Papeterie Gemdoub

MISSION 1 — L'environnement et le nouveau modèle économique

- Analyse de l'environnement de l'entreprise
- Opportunités offertes par un nouveau modèle économique

MISSION 2 — L'entreprise et ses parties prenantes

- Identification et analyse des parties prenantes
- Relations avec les différents acteurs

MISSION 3 — L'entreprise et son activité

- Organisation de l'activité
- Performance et efficacité

Thèmes mobilisés : 1, 3, 5, 6

SESSION 2022 — Cas « Altho » (Métropole)

Entreprise : Société Altho — Secteur agroalimentaire (fabricant de chips)

MISSION 1 — La société Altho et ses parties prenantes

- Identification des parties prenantes, RSE et engagement sociétal

MISSION 2 — La société Altho et son développement

- Stratégies de croissance, diagnostic stratégique

MISSION 3 — Conditions de travail

- Analyse des conditions de travail, droit du travail, motivation et management

Thèmes mobilisés : 1, 3, 5, 6

SESSION 2021 — Cas « ServihomeFrance » (Métropole)

Entreprise : ServihomeFrance — Services à domicile

MISSION 1 — L'intégration dans l'environnement

- Analyse de l'environnement économique des services à domicile

MISSION 2 — Les enjeux du numérique

- Impact de la transformation numérique, choix stratégiques

MISSION 3 — Les relations contractuelles avec les franchisés

- Le contrat de franchise, obligations réciproques, résolution de litiges

Thèmes mobilisés : 1, 4, 6

Ce qu'il faut retenir des sujets passés

POINTS COMMUNS

Points communs de tous les sujets : • Un cas d'entreprise réel ou réaliste avec contexte détaillé • 3 missions mêlant systématiquement économie, droit et management • Des annexes variées : articles de presse, graphiques, textes juridiques • Au moins une question nécessitant le syllogisme juridique par sujet • La mobilisation de plusieurs thèmes du programme dans un même sujet

THÈMES LES PLUS FRÉQUENTS

- Thème 1 (Intégration dans l'environnement) → Présent dans quasiment tous les sujets
- Thème 3 (Organisation de l'activité) → Très fréquent
- Thème 6 (Choix stratégiques) → Très fréquent
- Thème 4 (Numérique) → De plus en plus présent (2025 notamment)

9. FICHES DE RÉVISION EXPRESS

Fiche 1 — Le contrat

Définition : Accord de volontés entre deux ou plusieurs personnes destiné à créer, modifier, transmettre ou éteindre des obligations.

FICHE MÉMO

Conditions de validité (art. 1128 Code civil) : 1. Consentement des parties (libre et éclairé) 2. Capacité juridique des parties 3. Contenu licite et certain

Vices du consentement : • Erreur (sur la substance ou la personne) • Dol (manœuvres frauduleuses) • Violence (physique ou morale)

Sanction : Nullité du contrat

Fiche 2 — La responsabilité civile

FICHE MÉMO

Responsabilité contractuelle (art. 1231-1 Code civil) : • Inexécution d'une obligation née du contrat • Conditions : contrat + inexécution + préjudice + lien de causalité

Responsabilité délictuelle (art. 1240 Code civil) : • Fait dommageable causé en dehors de tout contrat • Conditions : fait générateur + préjudice + lien de causalité

Responsabilité du fait des produits défectueux (art. 1245 et s.) : • Le producteur/vendeur est responsable des défauts de sécurité • Responsabilité sans faute (objective)

Fiche 3 — Le droit de rétractation

FICHE MÉMO

Principe : 14 jours pour se rétracter lors d'un achat à distance (art. L221-18 Code conso.)

Exceptions (art. L221-28) : • Biens personnalisés • Biens périssables • Journaux, magazines • Contenus numériques commencés

Fiche 4 — La propriété intellectuelle

FICHE MÉMO

Droit d'auteur : • Protection automatique dès la création (pas de formalité) • Œuvre originale (empreinte de la personnalité) • Droits moraux (inaliénables) + Droits patrimoniaux (cessibles)

Propriété industrielle : • Brevets (inventions techniques, 20 ans) • Marques (signes distinctifs, 10 ans renouvelables) • Dessins et modèles (apparence, 5 ans renouvelables)

Fiche 5 — Le diagnostic stratégique

FICHE MÉMO

Diagnostic interne : Forces et Faiblesses • Ressources : humaines, financières, matérielles, immatérielles • Compétences : savoir-faire, brevets, image de marque

Diagnostic externe : Opportunités et Menaces • Macro-environnement : PESTEL • Micro-environnement : 5 forces de Porter

Outil de synthèse : Matrice SWOT

Fiche 6 — Les structures juridiques d'entreprise

Forme Capital Associés Responsabilité Dirigeant

El Pas de capital 1 Patrimoine personnel (limité depuis 2022) L'entrepreneur

SARL Libre 2 à 100 Limitée aux apports Gérant(s)

SA 37 000 € min. 2 min. (7 si cotée) Limitée aux apports CA + DG ou
Directoire

SAS Libre 1 ou + Limitée aux apports Président

10. GRILLE D'AUTO-ÉVALUATION

Avant de rendre ta copie, vérifie chaque mission :

POUR CHAQUE RÉPONSE ÉCONOMIQUE

I J'ai défini les concepts économiques clés I J'ai utilisé les données chiffrées des annexes I J'ai expliqué les mécanismes (causes → conséquences) I J'ai fait le lien entre les documents et mes connaissances de cours I J'ai utilisé le vocabulaire économique approprié

POUR CHAQUE RÉPONSE JURIDIQUE (SYLLOGISME)

I J'ai identifié le problème de droit I MAJEURE : j'ai cité la règle de droit applicable (article de loi) I MINEURE : j'ai qualifié juridiquement les faits du cas I CONCLUSION : j'ai déduit la solution I J'ai utilisé les formulations appropriées (« En vertu de... », « En l'espèce... », « Par conséquent... »)

POUR CHAQUE RÉPONSE MANAGÉRIALE

I J'ai défini le concept ou l'outil de management I J'ai appliqué l'outil au cas concret (avec les annexes) I J'ai structuré ma réponse avec des arguments I J'ai conclu avec des recommandations ou un bilan

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

I J'ai répondu à toutes les questions des 3 missions I Mes réponses sont structurées et aérées I J'ai utilisé des connecteurs logiques I L'orthographe et la grammaire sont correctes I Ma copie est lisible et soignée

11. CONSEILS POUR LE JOUR J

Gestion du temps (4 heures)

Temps Activité

0 — 30 min Lecture complète du dossier (contexte + annexes + questions)

30 — 60 min Brouillon : repérage des réponses dans les annexes, plan de chaque réponse

60 — 120 min Rédaction des missions 1 et 2

120 — 180 min Rédaction de la mission 3 + approfondissement

180 — 210 min Relecture et corrections

210 — 240 min Vérification finale, ajouts si nécessaire

Les 10 commandements de l'épreuve

1 Tu liras tout le dossier avant de commencer à rédiger

2 Tu identifieras la méthodologie attendue pour chaque question

3 Tu appliqueras le syllogisme dès qu'une question juridique est posée

4 Tu citeras les annexes dans chaque réponse

5 Tu définiras les concepts avant de les utiliser

6 Tu structureras chaque réponse (intro, développement, conclusion)

7 Tu utiliseras le vocabulaire technique (économique, juridique, managérial)

8 Tu feras le lien entre les documents et tes connaissances de cours

9 Tu gèreras ton temps en respectant le planning prévu

10 Tu reliras attentivement ta copie avant de la rendre

Erreurs fréquentes à éviter

Erreur Pourquoi c'est pénalisé Comment l'éviter

Oublier le syllogisme C'est la méthodologie officielle en droit

Repérer les mots-clés : « raisonnement juridique »

Paraphraser les documents Cela montre un manque d'analyse Reformuler et interpréter, ne pas recopier

Répondre sans structure

La réponse est confuse et incomplète



Ignorer les annexes Les annexes contiennent les preuves

Citer systématiquement les annexes pertinentes

Ne pas définir les concepts

Le correcteur ne sait pas si tu maîtrises

Commencer chaque réponse par une définition

Confondre les disciplines

Appliquer une méthode éco à une question juridique

Bien identifier É/D/M avant de répondre

Astuces de dernière minute

POUR L'ÉCONOMIE

- Pense toujours en termes d'offre et de demande
- Utilise le schéma : contexte → mécanisme → conséquences
- Cite des chiffres précis tirés des annexes
- N'oublie pas les acteurs économiques concernés

POUR LE DROIT

- TOUJOURS appliquer le syllogisme : Majeure → Mineure → Conclusion
- Commence par « En vertu de l'article... » pour la majeure
- Utilise « En l'espèce... » pour la mineure
- Conclut par « Par conséquent... » ou « Dès lors... »

POUR LE MANAGEMENT

- Nomme les auteurs et théories (Porter, Mintzberg, Likert, Maslow, Herzberg)
- Utilise les outils (SWOT, chaîne de valeur, PESTEL)
- Relie toujours la théorie au cas concret
- Structure : définition → application → bilan

RÉCAPITULATIF : LES 3 MÉTHODOLOGIES

Les 3 méthodologies à maîtriser absolument :

1. ANALYSE ÉCONOMIQUE



2. SYLLOGISME JURIDIQUE



3. ANALYSE MANAGÉRIALE



Le secret de la réussite

« Chaque question est un problème à résoudre méthodiquement. J'identifie la discipline, j'applique la bonne méthode, je m'appuie sur

les annexes et mes connaissances. La méthode fait la différence !

»

RESSOURCES COMPLÉMENTAIRES

Sites officiels

CRCOM

crcom.ac-versailles.fr — Sujets d'examen CEJM et corrigés

Éduscol

eduscol.education.fr — Référentiels et programmes officiels

Légifrance

legifrance.gouv.fr — Textes juridiques officiels

INSEE

insee.fr — Statistiques économiques

Vie publique

vie-publique.fr — Actualité économique et juridique

Révisions efficaces

- Entraînement sur les sujets réels des sessions 2020 à 2025
- Fiches de synthèse par thème du programme
- Exercices de syllogisme juridique sur des cas concrets
- Travail en groupe sur les missions des sujets passés
- Rédaction chronométrée (4 heures, conditions d'examen)

Avec cette méthodologie complète et un entraînement régulier, tu as tous les outils pour décrocher une excellente note à l'épreuve de CEJM. Le secret ? La maîtrise des trois

méthodologies et l'application rigoureuse à chaque question.

Tu peux y arriver !

Questions ? N'hésite pas à demander des précisions à ton professeur !

À PROPOS DE L'AUTEUR

Karim El Gartet Professeur d'Économie Gestion et Formateur Ancien
Directeur Groupe Monoprix — 15 ans d'expérience terrain

Contact : kelgartet@gmail.com | educform31.fr