



Kopilote Starter

BIENVENUE



Maîtriser la gestion, la communication et l'administration de votre organisme de formation, que vous soyez certifié ou non. Kopilote vous fournit des modèles prêts à l'emploi, des assistants intelligents et un outil de gestion centralisée sur Notion pour vous simplifier la vie au quotidien.

SOMMAIRE

- 1 INTRODUCTION
- 2 LES KITS À TÉLÉCHARGER
- 3 LES KITS À TÉLÉCHARGER
- 4 UTILISATION CANVA
- 5 CONTACTS

Introduction

Bienvenue et félicitations pour l'acquisition de notre kit ultime de templates professionnels !! **Que vous soyez un formateur indépendant, un organisme de formation établi, ou une nouvelle entreprise dans le secteur de la formation**, ce kit a été spécialement conçu pour vous accompagner dans la création de contenus professionnels et impactants.

Dans le monde dynamique de la formation, la qualité de votre communication est essentielle pour capter l'attention de vos apprenants et valoriser votre expertise. C'est pourquoi nous avons créé ce **kit complet, et parfaitement adapté à vos besoins**.

Avec nos templates intuitifs et élégants, vous allez gagner un temps précieux tout en assurant une présentation soignée et cohérente de vos cours, de vos supports pédagogiques, et de vos communications.

Ce guide d'onboarding vous montrera comment tirer le meilleur parti de votre kit et les adapter à vos formations.

Introduction

Qu'est-ce que Kopilote ?

Kopilote est un **kit complet** et évolutif, conçu pour les organismes de formation certifiés et non-certifiés. Il inclut des templates professionnels pour structurer vos documents administratifs, améliorer votre présence en ligne, et optimiser la communication avec vos apprenants. Grâce à **son modèle de gestion centralisée** sur **Notion**, vous pouvez suivre vos formations, gérer vos apprenants et vos tâches, tout en automatisant la création de contenus avec les assistants GPT. Kopilote vous permet de gagner du temps et de garantir une image de marque cohérente et impactante.

Pourquoi Kopilote est-il indispensable ?

Dans un secteur où l'organisation et la communication sont clés, Kopilote est conçu pour professionnaliser vos processus en un seul outil. Finies les heures passées à gérer manuellement vos formations : place à l'efficacité, à la centralisation, et à l'automatisation.



Attirez l'attention de votre audience avec des posts designs et professionnels prêts à l'emploi. Cliquez ci-contre pour télécharger.

Facebook

Instagram

30 TEMPLATES FORMATS STORIES



Restez au top des tendances et gardez votre audience engagée avec des stories visuellement impactantes. Cliquez ci-contre pour télécharger.

Stories animées

TEMPLATE CARROUSEL



Impactez et éduquez votre audience avec un format qui engage sur LinkedIn et Instagram. Cliquez ci-contre pour télécharger.

Carrousel 1

Carrousel 2

TEMPLATE FICHE FORMATION



Organisez et présentez vos contenus pédagogiques de manière claire et professionnelle. Cliquez ci-contre pour télécharger.

Accéder

LIVRET D'ACCUEIL



Un excellent moyen d'assurer une expérience d'accueil fluide. **Cliquez ci-contre pour télécharger.**

Exemple

Template

ATTESTATION DE FORMATION

A sample 'Attestation de fin de formation' (End of Training Certificate) form is shown. The form is white with a blue header and footer. It includes the following sections:

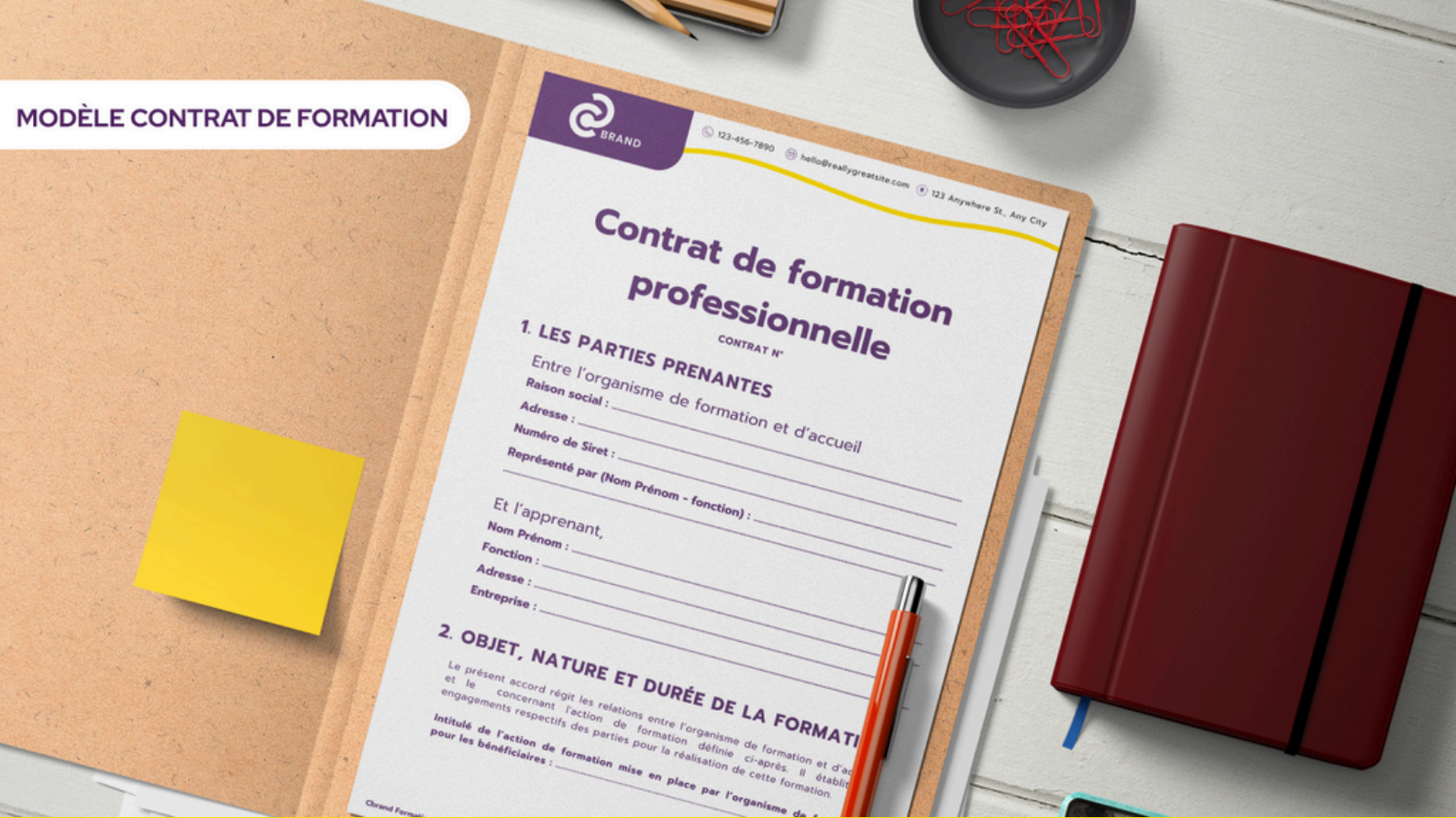
- L'organisme d'accueil** (Receiving organization): Raison social, Adresse, Téléphone.
- Certifie que l'apprenant** (Certifies that the learner): Nom, Prénom, Date de naissance, Adresse, Téléphone, Adresse mail.
- A effectué la formation** (Completed the training): Nom de la formation, Prénom, Date, Durée, Type de formation.
- Date et lieu :** Signature de l'apprenant, Signature de la direction.

The form is dated 2024 and includes the e-LEARN logo.

Des certificats personnalisables renforçant la crédibilité de votre organisme. **Cliquez ci-contre pour télécharger.**

Accéder

MODÈLE CONTRAT DE FORMATION



Un modèle de contrat de formation à adapter ou à réutiliser. Cliquez pour télécharger.

Accéder

MODÈLE CONVENTION DE FORMATION

Convention de formation professionnelle

ARTICLE 1 LES PARTIES PRENANTES

Informations sur le Prestataire de Formation

Nom de l'organisme : _____

Adresse : _____

Numéro de Siret : _____

Représenté par (Nom Prénom - fonction) : _____

Dénommé ci-après "Le Prestataire",

Informations sur le L'Entreprise

Nom Prénom : _____

Fonction : _____

Adresse : _____

Entreprise : _____

Dénommée ci-après "L'Entreprise",

ARTICLE 2 - DÉTAILS DE LA FORMATION

- Intitulé de l'action de formation : _____
- Type d'action de formation (selon l'article L.6313-1 du Code du travail) : _____
- La formation aura lieu du _____ au _____ jour(s).
- Une formation de _____ heures réparties sur _____ jour(s).
- Format de la formation (Présentiel, à distance) : _____
- Lieu de déroulement : _____
- Méthode d'évaluation (Certificat, examen,...) : _____

Un modèle de convention de formation à adapter ou à réutiliser. Cliquez pour télécharger.

Accéder

ÉMARGEMENT COLLECTIF

FEUILLE D'ÉMARGEMENT COLLECTIF

La formation : _____

Date : _____

Lieu : _____

NOM PRÉNOM	SESSION 1		SESSION 2		SESSION 3	
	Matin	Après-midi	Matin	Après-midi	Matin	Après-midi
Formateurs						
Apprenants						

Signature et cachet de l'organisme de formation

Fait à : _____

Le : _____

Elle vous permet de suivre la participation des apprenants tout au long de la formation.

[Accéder](#)

CATALOGUE DE FORMATION



Présentez vos offres avec un catalogue au design soigné, facile à mettre à jour et à personnaliser.
Cliquez ci-contre pour télécharger.

[Exemple](#)

[Template](#)

CARTE DE VISITE



Des cartes de visite au design soigné, garantissant une première impression mémorable et professionnelle.

Cliquez ci-contre pour télécharger.

Accéder

CARTE DE CORRESPONDANCE



Des modèles pour vos communications écrites pour transmettre vos messages avec une cohérence visuelle.

Cliquez ci-contre pour télécharger.

Accéder



Des en-têtes de page personnalisables ajoutant une touche professionnelle à tout vos documents officiels.
Cliquez ci-contre pour télécharger.

Accéder

Assistant IA



Créer des formations de A à Z



Créer des quiz



Obtenir ou maintenir la certification Qualiopi



Créer des exercices pédagogiques



Créer des contenus elearning



Accéder

Accéder

Accéder

Accéder

Accéder



Accéder

Accéder

Accéder

Accéder

Accéder

Si vous disposez d'un compte ChatGpt Plus vous pouvez directement utiliser les assistants depuis ChatGpt. Sinon les assistants de Hugging face ne nécessite pas de compte payant.



17 pages de présentation que vous pouvez adapter à vos méthodes pédagogiques.

[Accéder](#)

REELS BOOSTER



100 idées
de reels prêtes à l'emploi
pour dynamiser
votre formation sur vos
réseaux sociaux.

[Accéder au PDF](#)

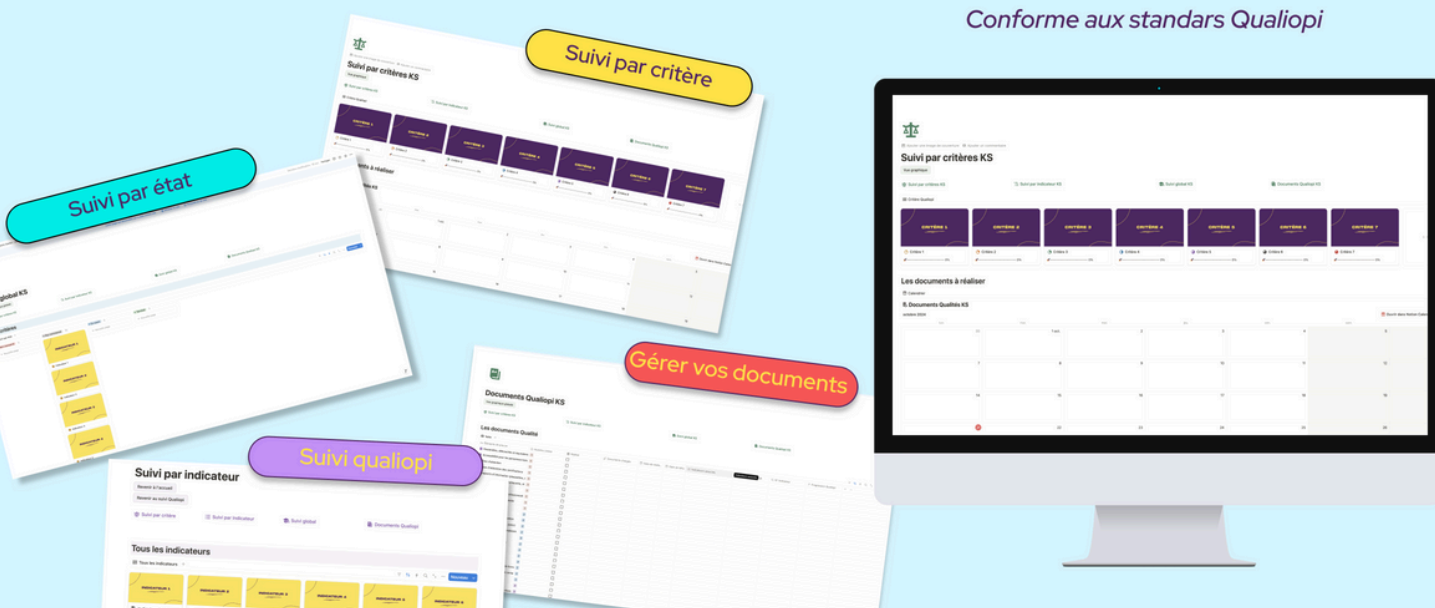
[Accéder au Notion](#)

GÉRER L'OBTENTION DE VOTRE CERTIFICATION



SUIVI PAR CRITÈRE - SUIVI PAR INDICATEUR - VUE GRAPHIQUE

Conforme aux standards Qualiopi



Toute la gestion de votre certification qualiopi simplement.

[Accéder](#)

UTILISATION

The Canva logo, featuring the word "Canva" in a white, cursive script font, centered within a circular gradient background that transitions from blue at the top to purple at the bottom.

Étape 1

- **Cliquez sur le lien correspondant au modèle** que vous souhaitez utiliser.
- Vous serez redirigé vers Canva, où vous pouvez ouvrir le modèle.
- Si vous n'avez pas encore de compte Canva, vous devrez en créer un gratuitement.

Étape 2

- Une fois le modèle ouvert dans Canva, cliquez sur le bouton **"Utiliser ce template" ou "Créer une copie"**. Cela vous permet de dupliquer le template dans votre propre compte Canva, afin de pouvoir le modifier sans altérer le modèle original. Remplacez le logo Canva par le votre.

Étape 3

- **Modifier le texte** : Cliquez sur les zones de texte pour remplacer le texte par défaut par vos propres informations. Vous pouvez ajuster la police, la taille et la couleur du texte pour correspondre à votre identité visuelle.
- **Ajouter vos images** : Importez vos propres images ou utilisez la bibliothèque d'images de Canva pour illustrer vos supports. Glissez-déposez les images dans les cadres prédéfinis pour un ajustement parfait.
- **Adapter les couleurs** : Changez les couleurs des éléments graphiques pour les aligner avec les couleurs de votre marque. Canva permet une personnalisation facile des palettes de couleurs en un clic avec Canva Pro.
- **Réorganiser les éléments** : Déplacez, redimensionnez ou supprimez des éléments du template pour mieux répondre à vos besoins spécifiques.
- **Exporter vos supports** : Une fois vos modifications terminées, vous pouvez exporter votre design dans le format de votre choix (PDF, PNG, JPEG, etc.). Sélectionnez la qualité d'exportation adaptée selon l'utilisation (impression, web, etc.).

Conseils

Créez une cohérence visuelle : Utilisez les mêmes polices, couleurs et styles graphiques sur l'ensemble de vos supports pour renforcer l'identité visuelle de votre formation.

Comment nous joindre ?



Nous sommes là pour vous aider ! Si vous avez des questions, besoin d'assistance ou souhaitez simplement en savoir plus sur notre Kit Template Formation Pro, n'hésitez pas à nous contacter.

support@kopilote.pro

Nous nous efforçons de répondre à toutes les demandes sous 24 heures ouvrables.



**KOPI
LOTE**

