



02

MODULE 2

Générateur de fiches

13 prompts pour transformer n'importe quel cours, livre, PDF ou vidéo en supports de révision propres, denses et réellement mémorisables.

Pack de Prompts « [Apprendre avec l'IA](#) »

MODULE 02 · MODE D'EMPLOI

Générateur de fiches

13 prompts pour transformer n'importe quel cours, livre, PDF ou vidéo en supports de révision propres, denses et réellement mémorisables.

AVANT DE COMMENCER

Ces prompts fonctionnent sur du contenu que tu fournis (colle ton cours, ton PDF, ta transcription) ou sur un sujet donné. Règle d'or : **une fiche que tu n'as pas relue et corrigée n'est pas ta fiche**. L'IA fait le brouillon, tu fais la fiche.

Les 13 prompts de ce module

2.1	La fiche de révision recto/verso	Le format de base. Une notion, une fiche, deux faces.
2.2	La fiche à partir d'un document long	Un chapitre de livre, un PDF de 40 pages, un rapport, un photocopié.
2.3	La fiche à partir d'une vidéo	Cours en ligne, conférence, podcast, replay. À partir de la transcription ou...
2.4	La carte mentale arborescente	Pour voir la structure d'ensemble d'un domaine et où chaque notion s'accroche.
2.5	Le résumé en trois échelles	Pour ancrer un sujet à différents niveaux de détail — et savoir en parler...
2.6	Le tableau comparatif	Dès que deux ou trois notions se ressemblent. C'est là que se perdent le plus...
2.7	La frise chronologique	Histoire, droit, évolution d'un domaine, généalogie d'une idée.
2.8	La fiche formules et définitions	Maths, physique, chimie, finance, statistiques — tout ce qui contient des...
2.9	Le schéma de processus	Pour tout ce qui est une suite d'étapes : un raisonnement, une procédure, un...
2.10	La fiche anti-confusion	Quand tu sens que « ça se mélange dans ta tête ». À faire une semaine avant...
2.11	Les flashcards prêtes à importer	Pour alimenter Anki, Quizlet, RemNote ou un simple tableur.
2.12	La fiche cas pratique	Quand tu sais la théorie mais que tu bloques dès qu'il faut l'appliquer.
2.13	Le pense-bête d'une page	La synthèse finale, celle que tu relis 30 minutes avant l'épreuve ou avant...

2.1 La fiche de révision recto/verso

QUAND L'UTILISER — Le format de base. Une notion, une fiche, deux faces.

PROMPT À COPIER-COLLER

Transforme le contenu ci-dessous en fiche de révision recto/verso.

RECTO (ce que je dois retrouver de mémoire) :

- Le titre de la notion
- 3 questions de rappel, de la plus simple à la plus difficile

VERSO (la réponse structurée) :

- Définition en une phrase
- Le mécanisme en 4 points numérotés maximum
- Un exemple concret
- L'erreur classique à éviter
- Un moyen mnémotechnique

Contraintes : pas de phrase de plus de 20 mots. Aucun remplissage. Si une information n'est pas essentielle, supprime-la.

Contenu :

[COLLE TON COURS ICI]

ASTUCE Imprime le recto seul, réponds à l'écrit, puis compare. C'est du rappel actif, pas de la relecture.

2.2 La fiche à partir d'un document long

QUAND L'UTILISER — Un chapitre de livre, un PDF de 40 pages, un rapport, un polycopié.

PROMPT À COPIER-COLLER

Voici un document. Ne le résume pas linéairement : réorganise-le pour la mémorisation.

Produis :

1. L'IDÉE CENTRALE en une phrase (celle qui, si je l'oublie, rend tout le reste inutile).
2. LES 5 PILIERS : les 5 idées qui la soutiennent, chacune en 2 lignes.
3. LE DÉTAIL UTILE : sous chaque pilier, les chiffres, dates, noms ou formules à retenir — uniquement ceux qui peuvent tomber à un examen ou servir en pratique.
4. CE QUE LE DOCUMENT NE DIT PAS mais que je devrais savoir.
5. 8 QUESTIONS de vérification, sans les réponses.

Signale explicitement tout passage que tu n'as pas compris ou qui te semble ambigu dans le document.

Document :

[COLLE OU JOINS TON DOCUMENT]

ASTUCE Le point 5 sans les réponses est volontaire : demande-les seulement après avoir essayé.

2.3 La fiche à partir d'une vidéo

QUAND L'UTILISER — Cours en ligne, conférence, podcast, replay. À partir de la transcription ou du lien.

PROMPT À COPIER-COLLER

Voici la transcription d'une vidéo sur [SUJET].

Extrais-en :

1. La thèse défendue, en une phrase.
2. Les 5 moments clés, avec pour chacun : le timecode approximatif, l'idée, et pourquoi elle compte.
3. Les affirmations à vérifier (ce qui est présenté comme un fait sans preuve).
4. Les 3 actions concrètes que je peux mettre en œuvre dès aujourd'hui.
5. Ce qu'il faudrait retenir si je ne devais garder que 60 secondes de cette vidéo.

Ignore les digressions, les anecdotes et les rappels de l'intervenant.

Transcription :

[COLLE LA TRANSCRIPTION]

ASTUCE Sur YouTube, la transcription s'obtient via « Afficher la transcription » sous la vidéo. Copie-la telle quelle, l'IA gère le désordre.

2.4 La carte mentale arborescente

QUAND L'UTILISER — Pour voir la structure d'ensemble d'un domaine et où chaque notion s'accroche.

PROMPT À COPIER-COLLER

Construis la carte mentale de [SUJET] sous forme d'arborescence en texte indenté.

Règles :

- Niveau 1 : le sujet.
- Niveau 2 : 4 à 6 branches maximum. Pas plus, quitte à regrouper.
- Niveau 3 : 3 à 5 sous-branches par branche.
- Niveau 4 : uniquement pour les éléments à mémoriser précisément.
- Chaque nœud : 5 mots maximum.
- Après l'arborescence, indique les LIENS TRANSVERSAUX : les notions de branches différentes qui sont liées entre elles, et comment.

Termine par : quelle branche est la plus souvent sous-estimée par les débutants.

ASTUCE Redessine cette arborescence à la main de mémoire, feuille blanche. C'est l'un des exercices de consolidation les plus rentables.

2.5 Le résumé en trois échelles

QUAND L'UTILISER — Pour ancrer un sujet à différents niveaux de détail — et savoir en parler dans n'importe quel contexte.

PROMPT À COPIER-COLLER

Résume **[SUJET / DOCUMENT]** à trois échelles, sans jamais te répéter d'une échelle à l'autre :

ÉCHELLE 1 — Une phrase. Celle que je dirais à quelqu'un dans un ascenseur.

ÉCHELLE 2 — Un paragraphe de 120 mots. Celui que j'écrirais en introduction d'un devoir.

ÉCHELLE 3 — Une page structurée avec titres. Celle qui me permet de tout reconstruire.

Puis : quelles informations de l'échelle 3 disparaissent à l'échelle 2, et pourquoi ce sont les bonnes à sacrifier.

ASTUCE Apprends l'échelle 1 par cœur. C'est le crochet auquel tout le reste se raccroche en situation de stress.

2.6 Le tableau comparatif

QUAND L'UTILISER — Dès que deux ou trois notions se ressemblent. C'est là que se perdent le plus de points.

PROMPT À COPIER-COLLER

Compare **[NOTION A]**, **[NOTION B]** et **[NOTION C]** dans un tableau.

Colonnes : les notions. Lignes : les critères qui les distinguent VRAIMENT (définition, but, quand l'utiliser, condition d'application, résultat produit, limite, exemple type).

Après le tableau :

1. La confusion la plus fréquente entre elles, et le test en une question qui permet de trancher à coup sûr.
2. Une phrase mnémotechnique pour ne plus jamais les mélanger.
3. Trois mini-cas : pour chacun, je dois dire laquelle s'applique. Ne me donne pas les réponses tout de suite.

ASTUCE Le « test en une question » du point 1 est ce que tu dois retenir en priorité. Le tableau, tu le reconstruiras.

2.7 La frise chronologique

QUAND L'UTILISER — Histoire, droit, évolution d'un domaine, généalogie d'une idée.

PROMPT À COPIER-COLLER

Construis la chronologie de [SUJET / PÉRIODE].

Pour chaque événement :

- Date | Événement | Pourquoi ça change quelque chose (une ligne)

Puis :

1. Regroupe les événements en 3 ou 4 grandes phases, et nomme chaque phase.
2. Indique les 5 dates absolument incontournables (celles qui tombent le plus souvent).
3. Donne-moi un fil narratif : raconte la période comme une histoire en 10 phrases enchaînées par des liens de cause à effet.

Le fil narratif est le plus important : c'est lui que je mémoriserai.

ASTUCE On retient mal des dates isolées, très bien une histoire causale. Apprends le récit, les dates s'y accrochent seules.

2.8 La fiche formules et définitions

QUAND L'UTILISER — Maths, physique, chimie, finance, statistiques — tout ce qui contient des formules.

PROMPT À COPIER-COLLER

Établis la fiche formules de [CHAPITRE].

Pour chaque formule :

1. La formule
2. Ce que signifie chaque symbole, avec son unité
3. Ce qu'elle calcule, en français courant
4. Les conditions d'application (quand elle est valable, quand elle ne l'est pas)
5. Un exemple numérique complet, avec le détail du calcul
6. L'erreur classique (inversion, unité, signe, cas particulier)

Classe les formules par ordre de fréquence d'usage. Termine par les 3 formules dont toutes les autres se déduisent.

ASTUCE Le point 6 vaut souvent plus de points que la formule elle-même. Les correcteurs voient toujours les mêmes erreurs.

2.9 Le schéma de processus

QUAND L'UTILISER — Pour tout ce qui est une suite d'étapes : un raisonnement, une procédure, un cycle, un algorithme.

PROMPT À COPIER-COLLER

Représente le processus de [SUJET] sous forme de schéma en syntaxe Mermaid (diagramme de flux).

Exigences :

- Chaque étape : un verbe d'action + un complément, 6 mots maximum.
- Fais apparaître les points de décision (losanges) avec leurs conditions.
- Indique les boucles de retour s'il y en a.
- Après le schéma, liste les étapes où l'on se trompe le plus souvent et pourquoi.

Donne-moi le code Mermaid brut, puis l'explication du schéma en texte.

ASTUCE Colle le code Mermaid sur mermaid.live pour obtenir le schéma en image, exportable en PNG pour tes fiches.

2.10 La fiche anti-confusion

QUAND L'UTILISER — Quand tu sens que « ça se mélange dans ta tête ». À faire une semaine avant l'échéance.

PROMPT À COPIER-COLLER

Dans [SUJET], identifie les 10 paires de notions que les apprenants confondent le plus souvent.

Pour chacune :

- Les deux termes
- Pourquoi on les confond (ce qu'elles ont d'apparemment commun)
- La différence essentielle en une phrase
- Un test de discrimination : une question dont la réponse tranche immédiatement
- Un moyen mnémotechnique pour les séparer définitivement

Puis interroge-moi : donne-moi 10 situations, et je dois dire de quelle notion il s'agit. Une par une, sans les réponses à l'avance.

ASTUCE C'est le prompt qui rapporte le plus de points à l'examen. Les questions pièges portent presque toujours sur ces paires.

2.11 Les flashcards prêtes à importer

QUAND L'UTILISER — Pour alimenter Anki, Quizlet, RemNote ou un simple tableur.

PROMPT À COPIER-COLLER

Génère 30 flashcards sur **[SUJET]**, niveau **[NIVEAU]**, au format CSV avec le point-virgule comme séparateur.

Colonnes : Recto;Verso;Catégorie;Difficulté(1-3)

Règles de rédaction :

- Une seule information par carte. Si une carte contient un « et », coupe-la en deux.
- Le recto est une question ou une amorce, jamais un simple mot isolé.
- Le verso : 15 mots maximum.
- Varie les types : définition, application, cas concret, différenciation, calcul.
- Aucune carte ne doit pouvoir se deviner sans avoir appris.

Donne-moi uniquement le CSV, sans commentaire.

ASTUCE Enregistre le résultat en .csv puis importe-le dans Anki (Fichier → Importer). 30 cartes = environ 8 minutes de révision par jour.

2.12 La fiche cas pratique

QUAND L'UTILISER — Quand tu sais la théorie mais que tu bloques dès qu'il faut l'appliquer.

PROMPT À COPIER-COLLER

Construis-moi 5 cas pratiques sur **[SUJET]**, du plus simple au plus complexe.

Pour chaque cas :

- Un énoncé réaliste et court (situation concrète, données chiffrées si pertinent)
- La consigne précise
- (Ne donne PAS la correction tout de suite)

Après les 5 énoncés, attends que je te rende mes réponses. Ensuite seulement, pour chacun :

- La méthode de résolution étape par étape
- La réponse attendue
- Les 2 erreurs que la plupart des gens commettent sur ce cas
- Comment reconnaître ce type de cas en 5 secondes le jour J

Ne me donne rien avant que je réponde.

ASTUCE « Comment reconnaître ce type de cas en 5 secondes » : c'est ce réflexe de reconnaissance qui fait la différence en temps limité.

2.13 Le pense-bête d'une page

QUAND L'UTILISER — La synthèse finale, celle que tu relis 30 minutes avant l'épreuve ou avant une réunion.

PROMPT À COPIER-COLLER

Condense tout **[SUJET]** en UNE page A4, format pense-bête.

Structure imposée :

- En haut : les 3 choses à ne surtout pas oublier, en gros.
- Colonne gauche : définitions et formules essentielles, en style télégraphique.
- Colonne droite : la méthode pas à pas pour les exercices types.
- En bas : les 5 pièges classiques.

Contraintes : aucune phrase complète, style notes. Aucune information que je puisse déduire d'une autre. Si ça ne tient pas en une page, supprime — ne réduis pas la taille.

Dis-moi à la fin ce que tu as dû sacrifier et pourquoi.

ASTUCE Ce que l'IA « a dû sacrifier » est un excellent indicateur : si tu ne sais pas déduire ces éléments, tu as encore du travail.

FIN DU MODULE 02

Un prompt utilisé vaut mieux que treize prompts lus.

Choisis-en un seul. Ouvre ton IA. Remplace les crochets par ta vraie situation. Puis reviens en prendre un deuxième demain.

Pack de Prompts « Apprendre avec l'IA » — Bonus du CHALLENGE 2ÈME CERVEAU
© 2026 Limitless Learning Agency — Méthode Boclet™. Reproduction et revente interdites.